



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานครนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการ และ พัฒนาสถานศึกษาด้านต่าง ๆ ทั้งในเรื่องของการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน สนับสนุนการฝึกทักษะทางวิชาชีพ ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนด้านระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา เพื่อยกระดับให้เป็นศูนย์กลางด้านการอาชีวศึกษาของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในอนาคต

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ได้จัดทำโครงการ จำนวน 100 โครงการ แบ่งเป็นโครงการของฝ่ายบริหารทรัพยากร จำนวน 9 โครงการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จำนวน 14 โครงการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จำนวน 33 โครงการ และฝ่ายวิชาการ จำนวน 44 โครงการ

ท้ายนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ขอขอบคุณ ผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างพระนครทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน นักศึกษา ต่อไป

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

30 กันยายน 2563

สารบัญ

หน้าที่

ส่วนที่ 1 บทนำ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์	1
---	---

ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่	2
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	3
ข้อมูลบุคลากร	4
ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	13

ส่วนที่ 3 ประมาณการรายรับ – รายจ่าย

ประมาณการรายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	14
สรุปงบหน้ารายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	15
สรุปโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	21
แยกตามฝ่าย / แผนก / งาน	
ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน	35

โครงการ

โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร

1	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายบริหารทรัพยากร	42
2	จัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำฝ่ายบริหารทรัพยากร	44
	<u>งานบริหารงานทั่วไป</u>	
3	วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	52
	<u>งานบุคลากร</u>	
4	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	58
	<u>งานพัสดุ</u>	
5	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและซ่อมแซมรถยนต์	68
6	จัดซื้อกระดาษของแผนกและงานต่าง ๆ	71
	<u>งานอาคารสถานที่</u>	
7	ซ่อมแซมอาคารสถานที่	77
8	จ้างเหมาบริการบุคคลทั่วไป ปีงบประมาณ 2564	80
	<u>งานประชาสัมพันธ์</u>	
9	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	89

โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- | | | |
|----|---|-----|
| 10 | ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | 101 |
| 11 | จัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | 104 |

งานวางแผนและงบประมาณ

- | | | |
|----|---|-----|
| 12 | จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 | 107 |
| 13 | จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 | 110 |
| 14 | จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 | 113 |

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

- | | | |
|----|---|-----|
| 15 | ซ่อมบำรุงระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ | 122 |
| 16 | ต่ออายุเว็บไซต์โดเมนเนม bpc.ac.th | 126 |
| 17 | จัดทำข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา | 129 |
| 18 | จัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศประจำห้องควบคุมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต | 132 |

งานร่วมมือ

- | | | |
|----|---|-----|
| 19 | สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา | 135 |
|----|---|-----|

งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

- | | | |
|----|-----------------------------|-----|
| 20 | ประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ | 141 |
|----|-----------------------------|-----|

งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

- | | | |
|----|---|-----|
| 21 | พัฒนาความรู้ครูผู้สอนสู่ผู้เรียนด้านการประกอบอาชีพอิสระ | 147 |
| 22 | จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเคมีภัณฑ์ทางการพิมพ์ เพื่อใช้ผลิตแบบพิมพ์เพื่อจำหน่าย | 150 |

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

- | | | |
|----|--|-----|
| 23 | พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา | 156 |
|----|--|-----|

โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

- | | | |
|----|--|-----|
| 24 | ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา | 162 |
| 25 | จัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา | 165 |

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- | | | |
|----|---|-----|
| 26 | กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา | 168 |
| 27 | การประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานระดับสถานศึกษา
ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ | 171 |
| 28 | กิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกสถานศึกษา | 174 |
| 29 | พัฒนาหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับสถานศึกษา | 177 |

	หน้าที่
30 แข่งกีฬาต้านยาเสพติด	180
31 ค่ายทักษะชีวิตพัฒนาคุณธรรม	183
32 ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	186
33 วันงดสูบบุหรี่โลก	189
34 สร้างความสัมพันธ์ระหว่างสาขาวิชากับสถานประกอบการ (พี่สอนน้อง)	192
35 สร้างองค์ความรู้สู่อาเซียน	195
36 เสริมสร้างประชาธิปไตย เลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพฯ ระดับสถานศึกษา	198
37 กิจกรรมวันไหว้ครูและบวงสรวงครูช่าง	201
38 วันเด็กแห่งชาติ	204
39 กิจกรรมสัปดาห์วันครู และประกวดคำขวัญวันครูเนื่องในสัปดาห์วันครู	207
40 กิจกรรมสัปดาห์วัฒนธรรมไทย การแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน	210
41 กิจกรรมสัปดาห์วัฒนธรรมไทย ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	213
42 เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา 2563	216
43 อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปลุกป่าชายเลนเฉลิมพระเกียรติ	228
44 ประกวดสิ่งประดิษฐ์จากของเหลือใช้	234
45 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สอบธรรมศึกษาสนามหลวง	237
46 ปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	237
<u>งานครูที่ปรึกษา</u>	
47 เยี่ยมบ้านนักเรียน	243
<u>งานปกครอง</u>	
48 รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	249
<u>งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน</u>	
49 Open House วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ประจำปีงบประมาณ 2563	255
50 ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564	258
51 พิธีมอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ มาตรฐานวิชาชีพและปจณินิเทศ ประจำปีการศึกษา 2563	261
52 จัดทำเอกสารแนะแนวเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	264
53 ศึกษาดูงานสถานประกอบการของนักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประจำปีการศึกษา 2564	267
54 ติดตามการมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563	270
<u>งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา</u>	
55 จัดหาและเวชภัณฑ์	276

งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

56	ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)	282
----	--	-----

โครงการฝ่ายวิชาการ

57	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายวิชาการ	288
58	จัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำฝ่ายวิชาการ	291

แผนกวิชาช่างยนต์

59	จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกวิชาช่างยนต์	294
60	จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน แผนกวิชาช่างยนต์	294
61	เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียน สาขาวิชาช่างยนต์	297
62	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาช่างยนต์	300
63	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์	303
64	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชาช่างยนต์	306

แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

65	จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า	312
66	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ สาขางานไฟฟ้ากำลัง	315
67	เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้า	318
68	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	321

แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์

69	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาอิเล็กทรอนิกส์	324
70	ซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	327
71	ซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	330
72	เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียนแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	333
73	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. ประกอบและตรวจซ่อมเครื่องขยายเสียง	339

แผนกวิชาช่างพิมพ์

74	จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน แผนกวิชาช่างพิมพ์	342
75	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ทางการพิมพ์	342

แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

76	จัดซื้อวัสดุฝึกรายวิชางานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น	345
77	จัดซื้อวัสดุฝึกรายวิชา ช่างอลูมิเนียมประกอบอาคาร	345

แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

78	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาช่างกลโรงงาน	351
79	เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	354

	หน้าที่
80	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างกลโรงงาน 360
81	จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน 360
82	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำแผนกวิชาช่างกลโรงงาน 360
<u>แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ</u>	
83	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 363
84	จัดซื้อวัสดุฝึก หลักสูตร ปวช. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 366
85	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 372
<u>แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์</u>	
86	จัดซื้อวัสดุฝึก ประจำแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ 378
<u>หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาดนตรี</u>	
87	จัดซื้อวัสดุฝึก สาขาวิชาดนตรีสมัยนิยม 384
<u>หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย</u>	
88	จัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาระยะสั้น สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย 387
<u>หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ</u>	
89	จัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาระยะสั้น สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ 390
90	แข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ 393
<u>หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป</u>	
91	จัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป 396
92	แข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป 399
<u>งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน</u>	
93	พัฒนาหลักสูตรและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ 405
<u>งานวัดผลและประเมินผล</u>	
94	ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-Net) 408
95	สอบมาตรฐานวิชาชีพ 411
<u>งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี</u>	
96	จัดทำสมุดบันทึกและคู่มือการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ 423
97	นิเทศติดตามนักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ 426
98	ปฐมนิเทศนักเรียนก่อนการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ 429
99	ลงนามความร่วมมือการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี 432
<u>งานสื่อการเรียนการสอน</u>	
131	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยสื่อดิจิทัล 438

ภาคผนวก

ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

บันทึกที่ 453/2562 เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสถานศึกษา

คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ที่ 115/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสถานศึกษา

ส่วนที่ 1

บทนำ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรที่ผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างมีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนของประเทศและภาคเอกชน

พันธกิจ

1. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
2. ยกกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
3. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
4. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
6. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
7. ส่งเสริม/พัฒนา ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ มั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

อัตลักษณ์

ทักษะเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม

เอกลักษณ์

วิชาชีพหลากหลาย พร้อมให้บริการ

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

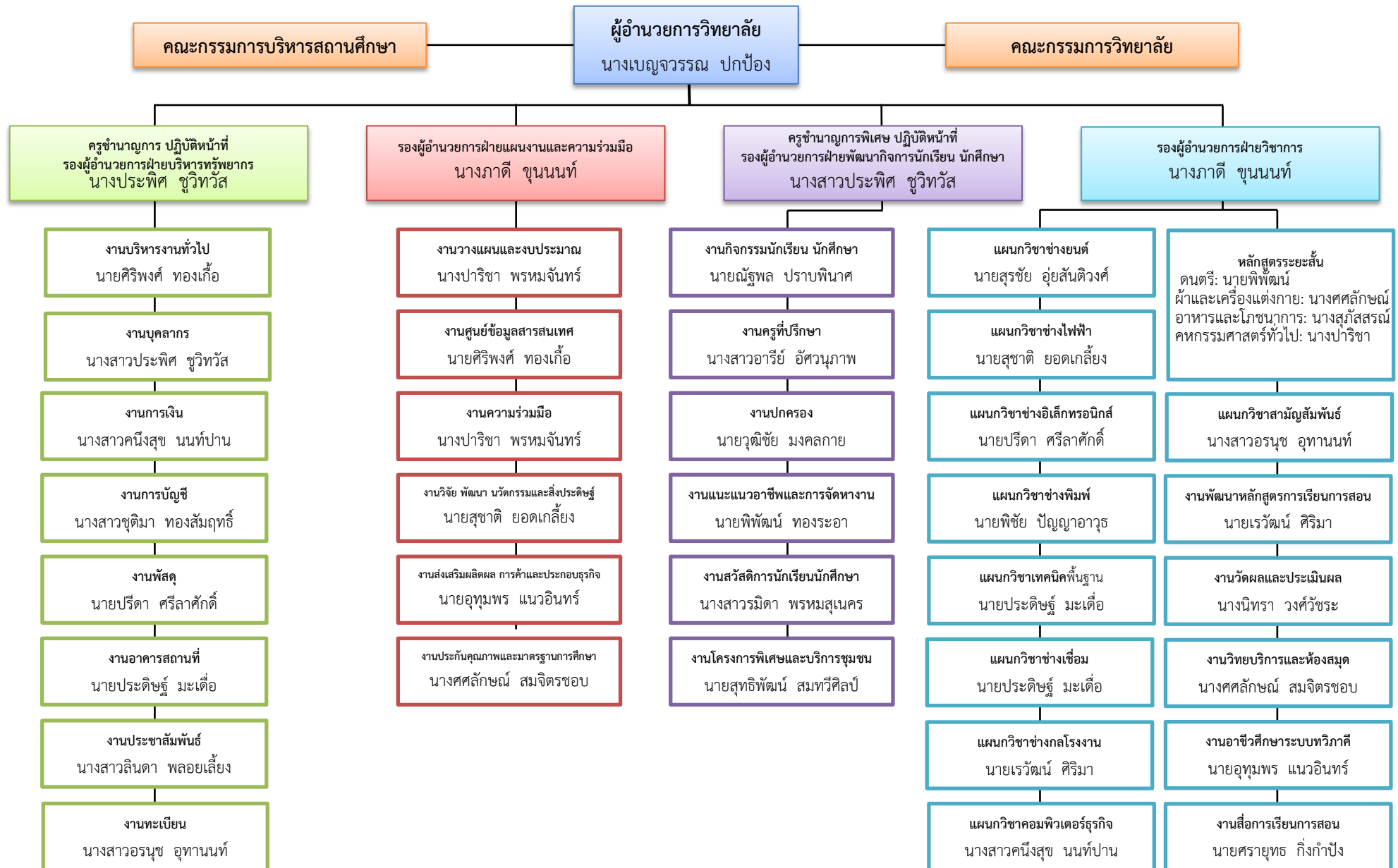
ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา : วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร
 ชื่อภาษาอังกฤษ: Bangkok Polytechnic College
 ที่ตั้งสถานศึกษา: เลขที่ 286/1 ถนนบำรุงเมือง ตำบลบ้านบาตร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
 รหัสไปรษณีย์ 10100
 โทรศัพท์: 0-2223-2276
 โทรสาร: 0-2223-2578
 เว็บไซต์: www.bpc.ac.th
 อีเมล: info@bpc.ac.th
 เนื้อที่ของสถานศึกษา: 3 ไร่ 3 งาน 5 ตารางวา

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 10 หลัง มีห้องทั้งสิ้น 120 ห้อง ได้แก่

1. อาคารอำนวยการ	จำนวน 1 หลัง	5 ห้อง
2. อาคารห้องพักผู้อำนวยการ	จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง
3. อาคารวิเวก	จำนวน 1 หลัง	26 ห้อง
4. อาคารผาสวรรณ	จำนวน 1 หลัง	22 ห้อง
5. อาคารปางพุดพิงค์	จำนวน 1 หลัง	30 ห้อง
6. อาคารแผนกอาหาร	จำนวน 1 หลัง	3 ห้อง
7. อาคารแผนกช่างพิมพ์	จำนวน 1 หลัง	5 ห้อง
8. อาคารแผนกขายสิ่งพิมพ์	จำนวน 1 หลัง	2 ห้อง
9. บ้านพักภารโรง	จำนวน 1 หลัง	25 ห้อง
10. อาคารเดินเชื่อมระหว่างอาคาร	จำนวน 1 หลัง	- ห้อง

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร



ข้อมูลบุคลากร

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ข้าราชการ รวม 20 คน

(ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางเบญจวรรณ ปกป้อง	ป.โท	-	-	ผู้อำนวยการวิทยาลัย
2. นางภาติ ชุนนนท์	ป.โท	-	-	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย
3. นางสาวคณิงสุข นนทปาน	ป.ตรี	ครูผู้สอน	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	1. หัวหน้า แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 2. หัวหน้า งานการเงิน 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
4. นางนิทรา วงศ์วัชร	ป.ตรี	ครูผู้สอน	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	1. หัวหน้า งานวัดผลและประเมินผล 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานบุคลากร 3. ผู้จัดการ ร้านค้าสหกรณ์
5. นายประดิษฐ์ มะเดื่อ	ป.ตรี	ครูผู้สอน	สาขาวิชาช่างเทคนิค พื้นฐาน	1. หัวหน้าแผนก แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน 2. หัวหน้าแผนก แผนกวิชาช่างเชื่อม 3. หัวหน้า งานอาคารสถานที่
6. นางประพิศ ชูวิทวัส	ป.ตรี	ครูผู้สอน	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	1. หัวหน้า งานบุคลากร 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานการเงิน 3. ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยรอง ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
				4. ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
7. นางปาริชา พรหมจันทร์	ป.ตรี	ครูผู้สอน	หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ทั่วไป	1. หัวหน้าแผนก วิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป 2. หัวหน้า งานความร่วมมือ 3. หัวหน้า งานวางแผนและงบประมาณ 4. ผู้ช่วยหัวหน้า งานวิทยบริการและห้องสมุด 5. ผู้ช่วยหัวหน้า งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา 6. ผู้ช่วยหัวหน้า งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
8. นายปรีดา ศรีลาศักดิ์	ป.โท	ครูผู้สอน	สาขาวิชาช่าง อิเล็กทรอนิกส์	1. หัวหน้าแผนก แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ 2. หัวหน้า งานพัสดุ 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานอาคารสถานที่ 4. ผู้ช่วยหัวหน้า งานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ 5. ครูที่ปรึกษา แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
9. นายพิชัย ปัญญาอาวุธ	ป.ตรี	ครูผู้สอน	สาขาวิชาช่างพิมพ์	1. หัวหน้าแผนก แผนกวิชาช่างพิมพ์ 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานความร่วมมือ 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
10. นายพิพัฒน์ ทองระอา	ป.ตรี	ครูผู้สอน	หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาดนตรี	1. หัวหน้าแผนก หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาดนตรี 2. หัวหน้างาน งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
11. นางสาวลินดา พลอยเลี้ยง	ป.ตรี	ครูผู้สอน	ช่างพิมพ์	1. ผู้ช่วยหัวหน้า งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานประชาสัมพันธ์ 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
12. นางศศลักษณ์ สมจิตรชอบ	ป.โท	ครูผู้สอน	หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาผ้าและเครื่อง แต่งกาย	1. หัวหน้าแผนก วิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย 2. หัวหน้า งานวิทยบริการและห้องสมุด 3. หัวหน้า งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา 4. ผู้ช่วยหัวหน้า งานปกครอง 5. ผู้ช่วยหัวหน้า งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
13. นายศิริพงศ์ ทองเกื้อ	ป.โท	ครูผู้สอน	สาขาวิชาช่าง อิเล็กทรอนิกส์	1. หัวหน้า งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ 2. หัวหน้า งานบริหารทั่วไป 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานประกันคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา 4. ผู้ช่วยหัวหน้า งานสื่อการเรียนการสอน 5. ผู้ช่วยหัวหน้า งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
14. นายสุชาติ ยอดเกลี้ยง	ป.โท	ครูผู้สอน	สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	1. หัวหน้าแผนก แผนกวิชาช่างไฟฟ้า 2. หัวหน้า งานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ 3. ครูที่ปรึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
19. นางสาวอารีย์ อัครนุภาพ	ป.เอก	ครูผู้สอน	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	1. หัวหน้า งานครูที่ปรึกษา 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน 3. กิจกรรม กิจกรรมหน้าเสาธง
20. นายอุทุมพร แนวนินทร์	ป.ตรี	ครูผู้สอน	สาขาวิชาช่างยนต์	1. หัวหน้า งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี 2. หัวหน้า งานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานอาคารสถานที่ 4. ครูที่ปรึกษา แผนกวิชาช่างยนต์

ลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ รวม 13 คน

(ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางสาวชุติมา ทองสัมฤทธิ์	ป.ตรี	ครูผู้สอน	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	1. หัวหน้า งานการบัญชี 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน 3. กิจกรรม กิจกรรมลูกเสือ
2. นางสาวณัฐภัสร์ ทองขาว	ป.ตรี	-	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
3. นางสาวรมิดา พรหมสุนทร	ป.โท	ครูผู้สอน	หลักสูตรระยะสั้น สาขา อาหารและโภชนาการ	1. หัวหน้า งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา 2. หัวหน้า ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานความร่วมมือ 4. ผู้ช่วยหัวหน้า งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน 5. ผู้ช่วยหัวหน้า งานอาคารสถานที่
4. นายไทรภูมิ แก้ววัง	ป.4	-	-	1. เจ้าหน้าที่ เวรยาม 2. เจ้าหน้าที่ งานอาคารสถานที่
5. นายเรวัตร ศิริมา	ป.ตรี	ครูผู้สอน	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	1. หัวหน้าแผนก แผนกวิชาช่างกลโรงงาน 2. หัวหน้า งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานปกครอง 4. ครูที่ปรึกษา แผนกวิชาช่างกลโรงงาน 5. - กิจกรรม กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร - กิจกรรม กิจกรรมองค์กรนักวิชาชีพฯ
6. นายธีรศักดิ์ ปันมา	ป.6	-	-	1. เจ้าหน้าที่ เวรยาม 2. เจ้าหน้าที่ งานอาคารสถานที่

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
7. นางสาวปาริฉัตร จันทรเพ็ญ	ป.ตรี	-	-	1. เจ้าหน้าที่พัสดุ
8. นายวิชัย บุญมี	ม.3	-	-	1. เจ้าหน้าที่พัสดุ (พนักงานขับรถยนต์)
9. นายวิรัตน์ เดชพ่วง	ป.7	-	-	1. เจ้าหน้าที่ เวรยาม 2. เจ้าหน้าที่ งานอาคารสถานที่
10. นายวุฒิชัย มงคลกาย	ป.โท	ครูผู้สอน	สาขาวิชาช่างยนต์	1. หัวหน้า งานปกครอง 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน 3. ครูที่ปรึกษา แผนกวิชาช่างยนต์ 4. ครูที่ปรึกษานักเรียน ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา 5. - กิจกรรม กิจกรรมลูกเสือ - กิจกรรม กิจกรรมองค์การนักวิชาชีวะ
11. นายศรายุทธ กิ่งกำปัง	ป.ตรี	ครูผู้สอน	สาขาช่างอิเล็กทรอนิกส์	1. หัวหน้า งานสื่อการเรียนการสอน 2. หัวหน้า งานประชาสัมพันธ์ 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานทะเบียน 4. ครูที่ปรึกษา แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ 5. ครูที่ปรึกษานักเรียน อวท. หน่วยวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร
12. นายสมชาย คงคาสวัสดิ์	ป.7	-	-	1. เจ้าหน้าที่พัสดุ (พนักงานขับรถยนต์)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
13. นางสาวสมนึก แนวอินทร์	ป.ตรี	ครูผู้สอน	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	1. ผู้ช่วยหัวหน้า งานการเงิน 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ 4. เจ้าหน้าที่การเงิน ร้านค้าสหการ

ลูกจ้างชั่วคราว / ครูอัตราจ้าง รวม 6 คน

(ลูกจ้างชั่วคราว และครูอัตราจ้าง)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายณัฐพล ปราบพินาศ	ป.ตรี	ครูจ้างสอน	สาขาสามัญสัมพันธ์	1. หัวหน้า งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานประชาสัมพันธ์ 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน 4. ผู้ช่วยหัวหน้า งานสื่อการเรียนการสอน
2. นายพิชิต บุญมาก	ป.ตรี	ครูจ้างสอน	สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	1. ผู้ช่วยหัวหน้า งานประชาสัมพันธ์ 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน 4. ผู้ช่วยหัวหน้า งานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ 5. ผู้ช่วยหัวหน้า งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน 6. ผู้ช่วยหัวหน้า งานวัดผลและประเมินผล
3. นางสาวรัฐญา พลนิกรณ์	ป.ตรี	ครูจ้างสอน	สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	1. เจ้าหน้าที่ งานพัสดุ 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานปกครอง 3. ผู้ช่วยหัวหน้า งานประกันคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา
4. นางสาวศรีสักร รักษนิท	ป.โท	-	-	1. เจ้าหน้าที่ งานบริหารทั่วไป 2. เจ้าหน้าที่ งานบุคลากร
5. นางสาวสิริพร รุ่งเรืองวรกิจ	ป.4	-	-	1. เจ้าหน้าที่ งานทะเบียน 2. เจ้าหน้าที่ งานวัดผลและประเมินผล

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ตำแหน่ง ครูผู้สอน	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
6. นายสมพงษ์ เจียวกีก	ปวช.	ครูจ้างสอน	หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ทั่วไป	1. เจ้าหน้าที่ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน 2. ผู้ช่วยหัวหน้า งานความร่วมมือ 3. ครูที่ปรึกษานักเรียน ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อชุมชน

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

เป้าหมายจำนวนนักเรียนนักศึกษา

หลักสูตรในระบบ / ต่อเนื่อง

ประเภทวิชา/สาขา	นักเรียน / นักศึกษาประจำปี พ.ศ. 2564									รวม ทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.		ระยะสั้น				
รวมทั้งสิ้น	ปวช. 1	ปวช. 2	ปวช. 3	ปวส. 1	ปวส. 2	รุ่น 185	รุ่น 186	รุ่น 187	รุ่น 188	
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม										
- สาขาวิชา/งาน ช่างยนต์	40	37	35	20	21	-	-	-	-	153
- สาขาวิชา/งาน ช่างไฟฟ้า	20	17	12	-	-	-	-	-	-	49
- สาขาวิชา/งาน ช่างเครื่องทำความเย็น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- สาขาวิชา/งาน ช่างอิเล็กทรอนิกส์	20	6	8	-	-	80	80	80	80	354
- สาขาวิชา/งาน ช่างพิมพ์	-	-	-	-	-	60	60	60	60	240
- สาขาวิชา/งาน ช่างกลโรงงาน	20	5	9	20	-	-	-	-	-	54
- สาขาวิชา/งาน แวนตาและเลนส์	-	-	-	-	-	60	60	60	60	240
2. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม										
- สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	20	-	7	-	-	-	-	-	-	27
4. ประเภทวิชา หลักสูตรระยะสั้น										
- สาขาวิชา/งาน ดนตรี	-	-	-	-	-	80	80	80	80	320
- สาขาวิชา/งาน ผ้าและเครื่องแต่งกาย	-	-	-	-	-	160	160	160	160	640
- สาขาวิชา/งาน อาหารและโภชนาการ	-	-	-	-	-	160	160	160	160	640
- สาขาวิชา/งาน คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	-	-	-	-	-	80	80	80	80	320
- สาขาวิชา/งาน ช่างภาพ	-	-	-	-	-	30	30	30	30	120
รวมทั้งสิ้น	120	65	71	40	21	710	710	710	710	3,157

ส่วนที่ 3

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

1. ประมาณการรายรับ	38,135,243.00 บาท
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ที่คาดว่าจะได้รับ	3,712,936.00 บาท
- ยอดยกมา เงินรายได้ ปี งบประมาณ. 2563	912,936.00 บาท
- รายได้จากการขายสิ่งพิมพ์	1,500,000.00 บาท
- รายได้ค่าบำรุงการศึกษา	1,300,000.00 บาท
ข. เงินงบประมาณ ปี 2564 ที่คาดว่าจะได้รับ	34,422,307.00 บาท
งบบุคลากร	19,000,000.00 บาท
งบดำเนินงาน	5,000,000.00 บาท
งบลงทุน	3,000,000.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	1,100,000.00 บาท
- ยอดยกมา เงินอุดหนุนจัดการเรียนการสอน ปี งบประมาณ. 2563	200,307.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	6,122,000.00 บาท
2. ประมาณการรายจ่าย	36,368,000.00 บาท
งบบุคลากร	19,000,000.00 บาท
- เงินเดือน	11,200,000.00 บาท
- ค่าจ้างประจำ	1,800,000.00 บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,200,000.00 บาท
- ค่าจ้างชั่วคราว	900,000.00 บาท
- เงินวิทยฐานะ	1,000,000.00 บาท
- เงินประจำตำแหน่ง	1,900,000.00 บาท
งบดำเนินงาน	4,980,000.00 บาท
- ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	3,347,000.00 บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	1,600,000.00 บาท
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	33,000.00 บาท
งบลงทุน	3,000,000.00 บาท
- ค่าครุภัณฑ์	3,000,000.00 บาท
- สิ่งก่อสร้าง	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	1,100,000.00 บาท
- เงินอุดหนุน	1,100,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	6,120,000.00 บาท
- งบรายจ่ายอื่น	6,120,000.00 บาท
โครงการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา (เงินรายได้)	1,768,000.00 บาท
สำรองเพื่อสนับสนุนนโยบาย สอศ.	400,000.00 บาท

สรุปงบหน้ารายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2564) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการ				เงินรายได้ บกศ.	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	บุคลากร ภาครัฐ	รวม	สนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับ อนุบาล จนถึง การศึกษาขั้น พื้นฐาน	ขยายโอกาส การศึกษาวชิชาชีพและ พัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อม เข้าสู่ตลาดแรงงาน	แผนงาน บูรณาการ	รวมทั้งสิ้น		
รวมทั้งสิ้น	49,000	135,000	7,836,000	19,080,000	27,100,000	1,034,000	30,000	6,036,000	7,100,000	2,168,000	36,368,000
งบบุคลากร	-	-	-	19,000,000	19,000,000	-		-	-	-	19,000,000
เงินเดือนข้าราชการ				11,200,000	11,200,000				-		11,200,000
เงินวิทยฐานะ				1,000,000	1,000,000				-		1,000,000
เงินประจำตำแหน่ง				1,900,000	1,900,000				-		1,900,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				1,800,000	1,800,000				-		1,800,000
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ				2,200,000	2,200,000				-		2,200,000
ค่าจ้างชั่วคราว				900,000	900,000				-		900,000
งบดำเนินงาน	49,000	15,000	4,836,000	80,000	4,980,000						4,980,000
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	49,000	15,000	4,836,000	80,000	4,980,000	-	-	-	-	-	4,980,000
ค่าประกันสังคม				80,000	80,000				-		80,000
ปวช.	49,000				49,000				-		49,000
ปวส.		15,000			15,000				-		15,000
ระยะสั้น			3,203,000		3,203,000				-		3,203,000
ค่าสาธารณูปโภค			1,600,000		1,600,000				-		1,600,000
ค่าเช่าทรัพย์สิน			33,000		33,000				-		33,000
งบลงทุน	-	-	3,000,000	-	3,000,000	-	-	-	-	-	3,000,000
3.1 ครุภัณฑ์			3,000,000		3,000,000				-		3,000,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการจ่ายตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2564) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการ				เงินรายได้ บกศ.	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	บุคลากร ภาครัฐ	รวม	สนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับ อนุบาล จนถึง การศึกษาระดับ พื้นฐาน	ขยายโอกาส การศึกษาระดับ พัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อม เข้าสู่ตลาดแรงงาน	แผนงาน บูรณาการ	รวมทั้งสิ้น		
3.2 สิ่งก่อสร้าง					-				-		-
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	1,034,000	30,000	36,000	1,100,000	-	1,100,000
แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา เพื่อความยั่งยืน	-	-	-	-	-	972,000	30,000	-	1,002,000	-	1,002,000
ค่าจัดการเรียนการสอน					-	250,000			250,000		250,000
ค่าหนังสือเรียน					-	450,000			450,000		450,000
ค่าอุปกรณ์การเรียน					-	120,000			120,000		120,000
ค่าเครื่องแบบนักเรียน					-	152,000			152,000		152,000
เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี					-		30,000		30,000		30,000
แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพคน	-	-	-	-	-	62,000	-	-	62,000	-	62,000
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					-	220,000			220,000		220,000
เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของ นักเรียนสายอาชีพอาชีวศึกษา						62,000			62,000		62,000
แผนงาน บูรณาการวิจัยและนวัตกรรม	-	-	-	-	-	-	-	36,000	36,000	-	36,000
อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์ใหม่และหุ่นยนต์					-			36,000	36,000		36,000
งบรายจ่ายอื่น	-	120,000	-	-	120,000	-	-	6,000,000	6,000,000	-	6,120,000
แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา เพื่อความยั่งยืน	-	-	-	-	-	-	-	5,420,000	5,420,000	-	5,420,000
โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับ คุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน					-			5,000,000	5,000,000		5,000,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2564) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการ				เงินรายได้ บกศ.	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	บุคลากร ภาครัฐ	รวม	สนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับ อนุบาล จนจบ การศึกษาชั้น พื้นฐาน	ขยายโอกาส การศึกษวิชาชีพและ พัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อม เข้าสู่ตลาดแรงงาน	แผนงาน บูรณาการ	รวมทั้งสิ้น		
โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของ ผู้เรียนอาชีวศึกษา					-			20,000	20,000		20,000
โครงการปฏิรูปอาชีวศึกษาเพื่อเพิ่ม ผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนด้วยคุณภาพและ มาตรฐาน ให้มีสมรรถนะ และความ พร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน								400,000	400,000		400,000
การพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์	-	-	-	-	-	-	-	2,528,000	2,528,000	-	2,528,000
โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษา ทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน					-			40,000	40,000		40,000
โครงการพัฒนาระบบการประเมินและ การประกันคุณภาพอาชีวศึกษา					-			20,000	20,000		20,000
โครงการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อเป็นศูนย์กลางด้านอาชีวศึกษาของ ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้								1,000,000	1,000,000		1,000,000
โครงการความร่วมมือผลิตกำลังคนด้าน อาชีวศึกษาตอบสนองภาคการผลิตและ บริการใน 10 กลุ่มอุตสาหกรรมหลัก								968,000	968,000		968,000
โครงการส่งเสริมสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความเป็นเลิศเฉพาะทาง								500,000	500,000		500,000
แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	-	120,000	-	-	120,000	-	-	225,000	225,000	-	345,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2564) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการ				เงินรายได้บคศ.	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	บุคลากรภาครัฐ	รวม	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน	แผนงานบูรณาการ	รวมทั้งสิ้น		
โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน		120,000			120,000			-	-		120,000
โครงการอาชีวพัฒนา					-			150,000	150,000		150,000
โครงการจ้างครูวิชาชีพผู้ทรงคุณค่า					-			75,000	75,000		75,000
แผนงาน บูรณาการพัฒนาผู้ประกอบการเศรษฐกิจชุมชนและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสู่สากล	-	-	-	-	-	-	-	105,000	105,000	-	105,000
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา					-			105,000	105,000		105,000
แผนงาน บูรณาการป้องกัน ปราบปรามและบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	-	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000	-	20,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด								20,000	20,000		20,000
แผนงาน บูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง	-	-	-	-	-	-	-	230,000	230,000	-	230,000
โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)					-			230,000	230,000		230,000
โครงการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา (เงินรายได้)										1,768,000	1,768,000
สำรองเพื่อสนับสนุนนโยบาย สอศ. กระทรวง พื้นที่										400,000	400,000

สรุปโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แยกตามฝ่าย / แผนก / งาน ของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ประเภทรายจ่าย					แหล่งเงิน / จำนวนเงิน						หมายเหตุ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ	เงินรายได้	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน ปวช.	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น
								ปวช.	ระยะสั้น					
ฝ่ายบริหารทรัพยากร							718,000.00	-	1,985,000.00	-	-	-	2,703,000.00	
1	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายบริหาร			✓					50,000.00				50,000.00	
2	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำฝ่ายบริหาร ทรัพยากร			✓					100,000.00				100,000.00	
	งานบริหารงานทั่วไป													
3	วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยสารพัดช่างพระ	✓		✓					20,000.00				20,000.00	
	งานบุคลากร													
4	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓		✓		✓	250,000.00						250,000.00	
	งานพัสดุ													
5	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและซ่อมแซมรถยนต์			✓					250,000.00				250,000.00	
6	จัดซื้อกระดาษของแผนกและงานต่าง ๆ			✓					50,000.00				50,000.00	
	งานอาคารสถานที่													
7	ซ่อมแซมอาคารสถานที่			✓					1,500,000.00				1,500,000.00	
8	จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาทั่วไป		✓				468,000.00						468,000.00	
	งานประชาสัมพันธ์													
9	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์			✓					15,000.00				15,000.00	

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ประเภทรายจ่าย					แหล่งเงิน / จำนวนเงิน						หมายเหตุ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ	เงินรายได้	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน ปวช.	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น
								ปวช.	ระยะสั้น					
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ							1,050,000.00	-	194,000.00	36,000.00	-	80,000.00	1,360,000.00	
10	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ			✓					20,000.00				20,000.00	
11	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ								100,000.00				100,000.00	
	<u>งานวางแผนและงบประมาณ</u>													
12	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564			✓					5,000.00				5,000.00	
13	จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564			✓					5,000.00				5,000.00	
14	จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564			✓					5,000.00				5,000.00	
	<u>งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ</u>													
15	ซ่อมบำรุงระบบเครือข่ายเทคโนโลยี			✓					20,000.00				20,000.00	
16	ต่ออายุเว็บไซต์โดเมน bpc.ac.th			✓					14,000.00				14,000.00	
17	จัดทำข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา			✓					5,000.00				5,000.00	
18	จัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศประจำห้องควบคุมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต				✓		50,000.00						50,000.00	

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ประเภทรายจ่าย					แหล่งเงิน / จำนวนเงิน						หมายเหตุ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ	เงินรายได้	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน ปวช.	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น
								ปวช.	ระยะสั้น					
	<u>งานความร่วมมือ</u>													
19	สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา			✓		✓						30,000.00	30,000.00	
	<u>งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์</u>													
20	ประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์			✓		✓				36,000.00			36,000.00	
	<u>งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบ</u>													
21	พัฒนาความรู้ครูผู้สอนสู่ผู้เรียนด้านการประกอบอาชีพอิสระ			✓								50,000.00	50,000.00	
22	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเคมีภัณฑ์ทางการพิมพ์ เพื่อใช้ผลิตแบบพิมพ์เพื่อจำหน่าย			✓			1,000,000.00						1,000,000.00	
	<u>งานประกันคุณภาพและมาตรฐาน</u>													
23	พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา			✓					20,000.00				20,000.00	
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา							-	380,700.00	148,000.00	10,000.00	-	620,000.00	1,158,700.00	
24	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา			✓					20,000.00				20,000.00	
25	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา								100,000.00				100,000.00	
	<u>งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา</u>													
26	กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา		✓	✓				10,000.00					10,000.00	

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ประเภทรายจ่าย					แหล่งเงิน / จำนวนเงิน						หมายเหตุ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ	เงินรายได้	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน ปวช.	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น
								ปวช.	ระยะสั้น					
27	ประชุมทางวิชาการองค์กรนักวิชาชีพ ระดับภาค ระดับชาติ		✓	✓	✓	✓		50,000.00					50,000.00	
28	พัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอก สถานศึกษา		✓	✓				5,000.00					5,000.00	
29	พัฒนาหน่วยองค์กรนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทยระดับสถานศึกษา			✓				15,000.00					15,000.00	
30	แข่งกีฬาด้านยาเสพติด			✓				4,000.00					4,000.00	
31	ค่ายทักษะชีวิตพัฒนาคุณธรรม	✓	✓	✓		✓		40,000.00					40,000.00	
32	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด			✓				2,000.00					2,000.00	
33	วันงดสูบบุหรี่โลก			✓				500.00					500.00	
34	สร้างความสัมพันธ์ระหว่างสาขาวิชากับ สถานประกอบการ			✓				4,000.00					4,000.00	
35	สร้างองค์ความรู้สู่อาเซียน			✓				500.00					500.00	
36	เสริมสร้างประชาธิปไตย			✓				200.00					200.00	
37	ไหว้ครูและบวงสรวงครูช่าง			✓				25,000.00					25,000.00	
38	วันเด็กแห่งชาติ		✓	✓				15,000.00					15,000.00	
39	สัปดาห์วันครู		✓	✓				10,000.00					10,000.00	
40	สืบสานวัฒนธรรมไทย การแข่งขันกีฬา		✓	✓				4,000.00					4,000.00	
41	สืบสานวัฒนธรรมไทย ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปี		✓	✓				5,000.00					5,000.00	
42	เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ	✓	✓	✓				65,000.00					65,000.00	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ประเภทรายจ่าย					แหล่งเงิน / จำนวนเงิน						หมายเหตุ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ	เงินรายได้	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน ปวช.	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น	
								ปวช.	ระยะสั้น						
43	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปลุกป่าชายเลนเฉลิมพระเกียรติ	✓	✓	✓				45,000.00						45,000.00	
44	ประกวดสิ่งประดิษฐ์จากของเหลือใช้		✓	✓				3,000.00						3,000.00	
45	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สอบธรรมศึกษาสนามหลวง	✓	✓	✓				5,000.00						5,000.00	
46	ปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย			✓				500.00						500.00	
	<u>งานครูที่ปรึกษา</u>														
47	เยี่ยมบ้านนักเรียน		✓	✓				22,000.00						22,000.00	
	<u>งานปกครอง</u>														
48	รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน			✓								20,000.00		20,000.00	
	<u>งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน</u>														
49	Open House วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครประจำปีงบประมาณ 2564		✓	✓					20,000.00					20,000.00	
50	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564		✓	✓				10,000.00	3,000.00					13,000.00	
51	พิธีมอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ มาตรฐานวิชาชีพและปจฉฉฉฉฉฉฉฉฉฉฉฉประจำปีการศึกษา		✓	✓				20,000.00						20,000.00	
52	เพิ่มปริมาณผู้เรียนและจัดทำเอกสารการแนะแนวหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ			✓				10,000.00						10,000.00	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ประเภทรายจ่าย					แหล่งเงิน / จำนวนเงิน						หมายเหตุ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ	เงินรายได้	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน ปวช.	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น
								ปวช.	ระยะสั้น					
53	ศึกษาดูงานสถานประกอบการนักเรียนใหม่ หลักสูตร ปวช. 1 ปีการศึกษา 2564		✓	✓						10,000.00			10,000.00	
54	ติดตามการมีงานทำและศึกษาต่อของ ผู้สำเร็จการศึกษา 2563			✓				10,000.00					10,000.00	
	<u>งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา</u>													
55	จัดหายาและเวชภัณฑ์			✓					5,000.00				5,000.00	
	<u>งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน</u>													
56	ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)	✓	✓	✓		✓						600,000.00	600,000.00	
ฝ่ายวิชาการ							-	418,000.00	946,000.00	68,000.00	-	-	1,432,000.00	
57	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีฝ่ายวิชาการ			✓					200,000.00				200,000.00	
58	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีฝ่ายวิชาการ								100,000.00				100,000.00	
	<u>แผนกวิชาช่างยนต์</u>													
59	จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพ แผนกวิชาช่างยนต์			✓				50,000.00					50,000.00	
60	จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แผนกวิชาช่างยนต์								63,000.00				63,000.00	
61	เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาอบรมให้ความรู้ แก่ผู้เรียน	✓		✓				30,000.00					30,000.00	
62	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาช่างยนต์	✓		✓				10,000.00					10,000.00	

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ประเภทรายจ่าย					แหล่งเงิน / จำนวนเงิน						หมายเหตุ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ	เงินรายได้	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน ปวช.	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น	
								ปวช.	ระยะสั้น						
63	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์			✓				5,000.00						5,000.00	
64	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชาช่างยนต์			✓				20,000.00						20,000.00	
	<u>แผนกวิชาช่างไฟฟ้า</u>														
65	จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า			✓						25,000.00				25,000.00	
66	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ สาขางานไฟฟ้า	✓		✓		✓				5,000.00				5,000.00	
67	เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้า	✓		✓				3,000.00						3,000.00	
68	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างไฟฟ้า			✓				15,000.00						15,000.00	
	<u>แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์</u>														
69	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาอิเล็กทรอนิกส์	✓		✓						5,000.00				5,000.00	
70	ซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์			✓					15,000.00					15,000.00	
71	ซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์			✓				15,000.00						15,000.00	
72	เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียนแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	✓	✓	✓						3,000.00				3,000.00	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ประเภทรายจ่าย					แหล่งเงิน / จำนวนเงิน						หมายเหตุ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ	เงินรายได้	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน ปวช.	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น	
								ปวช.	ระยะสั้น						
73	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. ประกอบและตรวจซ่อมเครื่องขยายเสียง			✓						30,000.00				30,000.00	
	<u>แผนวิชาช่างพิมพ์</u>														
74	จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แผนวิชาช่างพิมพ์			✓					5,000.00					5,000.00	
75	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ทางการพิมพ์								350,000.00					350,000.00	
	<u>แผนวิชาเทคนิคพื้นฐาน</u>														
76	จัดซื้อวัสดุฝึกรายวิชางานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น			✓				20,000.00						20,000.00	
77	จัดซื้อวัสดุฝึกรายวิชาช่างอลูมิเนียมประกอบอาคาร			✓					80,000.00					80,000.00	
	<u>แผนวิชาช่างกลโรงงาน</u>														
78	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาช่างกล			✓				5,000.00						5,000.00	
79	เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาอบรมให้ความรู้แก่ผู้เรียนแผนวิชาช่างกลโรงงาน	✓		✓				3,000.00						3,000.00	
80	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. แผนวิชาช่างกลโรงงาน			✓				5,000.00						5,000.00	
81	จัดซื้อวัสดุฝึก หลักสูตร ปวช. แผนวิชาช่างกลโรงงาน			✓				50,000.00						50,000.00	
82	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ แผนวิชาช่างกลโรงงาน			✓				50,000.00						50,000.00	

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ประเภทรายจ่าย					แหล่งเงิน / จำนวนเงิน						หมายเหตุ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ	เงินรายได้	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน ปวช.	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น
								ปวช.	ระยะสั้น					
	แผนวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ													
83	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			✓				1,000.00						1,000.00
84	จัดซื้อวัสดุฝึก หลักสูตร ปวช. แผนวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			✓				5,000.00						5,000.00
85	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. แผนวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			✓				1,000.00						1,000.00
	แผนวิชาสามัญสัมพันธ์													
86	จัดซื้อวัสดุฝึก ประจำแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์			✓				5,000.00						5,000.00
	หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาดนตรี													
87	จัดซื้อวัสดุฝึก สาขาวิชาดนตรีสมัยนิยม			✓					3,000.00					3,000.00
	หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาผ้าและเครื่อง แต่งกาย													
88	จัดซื้อวัสดุฝึก สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย			✓					5,000.00					5,000.00
	หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาอาหารและ โภชนาการ													
89	จัดซื้อวัสดุฝึก สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ			✓					30,000.00					30,000.00
90	แข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาวิชาอาหารและ โภชนาการ			✓					20,000.00					20,000.00

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ประเภทรายจ่าย					แหล่งเงิน / จำนวนเงิน						หมายเหตุ	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ	เงินรายได้	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน ปวช.	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น
								ปวช.	ระยะสั้น					
	<u>หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป</u>													
91	จัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาการระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป			✓					5,000.00					5,000.00
92	แข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป			✓					20,000.00					20,000.00
	<u>งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน</u>													
93	พัฒนาหลักสูตร และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ			✓					30,000.00					30,000.00
	<u>งานวัดผลและประเมินผล</u>													
94	ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-Net)			✓				10,000.00						10,000.00
95	สอบมาตรฐานวิชาชีพ			✓				5,000.00						5,000.00
	<u>งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี</u>													
96	จัดทำสมุดบันทึกและคู่มือการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ			✓				30,000.00						30,000.00
97	นิเทศติดตามนักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ			✓				30,000.00						30,000.00
98	ปฐมนิเทศนักเรียนก่อนการฝึกอาชีพ			✓				20,000.00						20,000.00

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ประเภทรายจ่าย					แหล่งเงิน / จำนวนเงิน						หมายเหตุ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	อื่น ๆ	เงินรายได้	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน ปวช.	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น		รวมทั้งสิ้น	
								ปวช.	ระยะสั้น						
99	ลงนามความร่วมมือการจัดการศึกษาระบบ ทวิภาคี			✓				30,000.00						30,000.00	
	<u>งานสื่อการเรียนการสอน</u>														
100	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการเรียนการสอน ด้วยสื่อดิจิทัล			✓					20,000.00					20,000.00	
รวมทั้งสิ้น							1,768,000.00	798,700.00	3,273,000.00	114,000.00	-	700,000.00	6,653,700.00		

ปฏิทินการปฏิบัติการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

ปีงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2564

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2564												รวมเป็นเงิน
				ต.ค. 63	พ.ย. 63	ธ.ค. 63	ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64	
	รวมทั้งสิ้นเป็นเงินงบประมาณ		16,480,000													16,480,000
1	งานตามภาระงานประจำ		4,980,000													4,980,000
	1.1 งบดำเนินงาน		4,980,000													4,980,000
	1.2 งบลงทุน		-													-
	- ค่าครุภัณฑ์		3,000,000													3,000,000
	- ค่าสิ่งก่อสร้าง		-													-
2	โครงการตามภาระงานของสถานศึกษา		1,768,000													1,768,000
	ฝ่ายบริหารทรัพยากร															-
	1 ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายบริหารทรัพยากร	นางสาวประพิศ ชูวิหวัธ	50,000			←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	→	50,000
	2 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำฝ่ายบริหารทรัพยากร	นางสาวประพิศ ชูวิหวัธ	100,000			←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	→	100,000
	<u>งานบริหารงานทั่วไป</u>															
	3 วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	นายศิริพงษ์ ทองเกื้อ	20,000								←	-----	-----	-----	→	20,000
	<u>งานบุคลากร</u>															
	4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวประพิศ ชูวิหวัธ	250,000								←	-----	-----	-----	→	250,000
	<u>งานพัสดุ</u>															
	5 จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและซ่อมแซมรถยนต์	นายปรีดา ศรีลาศักดิ์	250,000			←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	→	250,000
	6 จัดซื้อกระดาษของแผนกและงานต่าง ๆ	นายปรีดา ศรีลาศักดิ์	50,000				←	→								50,000

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2564												รวมเป็นเงิน
				ต.ค. 63	พ.ย. 63	ธ.ค. 63	ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64	
	<u>งานอาคารสถานที่</u>															
7	ซ่อมแซมอาคารสถานที่	นายประดิษฐ์ มะเต๋อ	1,500,000		←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	1,500,000
8	จ้างเหมาบริการบุคลากรธรรมดาทั่วไป	นายประดิษฐ์ มะเต๋อ	468,000	←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	468,000
	<u>งานประชาสัมพันธ์</u>															
9	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	นายศรยุทธ กิ่งกำปัง	15,000			←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	15,000
	<u>ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</u>		1,360,000													
10	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายแผนงานและความ	นางภาติ ขุนนนท์	20,000			←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	20,000
11	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำฝ่ายแผนงานและความ	นางภาติ ขุนนนท์	100,000			←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	100,000
	<u>งานวางแผนและงบประมาณ</u>															
12	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	นางปาริชา พรหมจันทร์	5,000									←	-----	-----	-----	5,000
13	จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564	นางปาริชา พรหมจันทร์	5,000						←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	5,000
14	จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางปาริชา พรหมจันทร์	5,000						←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	5,000
	<u>งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ</u>															
15	ซ่อมบำรุงระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	นายศิริพงศ์ ทองเกื้อ	20,000			←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	20,000
16	ต่ออายุเว็บไซต์โดเมน bpc.ac.th	นายศิริพงศ์ ทองเกื้อ	14,000			←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	14,000
17	จัดทำข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	นายศิริพงศ์ ทองเกื้อ	5,000			←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	5,000
18	จัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศประจำห้องควบคุมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	นายศิริพงศ์ ทองเกื้อ	5,000			←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	5,000
	<u>งานร่วมมือ</u>															
19	สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา	นางปาริชา พรหมจันทร์	5,000							←	-----	-----	-----	-----	-----	5,000
	<u>งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์</u>															

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2564												รวมเป็นเงิน
				ต.ค. 63	พ.ย. 63	ธ.ค. 63	ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64	
	20 ประกวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์	นายสุชาติ ยอดเกลี้ยง	20,000	←	---	→										20,000
	งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ															
	21 พัฒนาความรู้ครูผู้สอนสู่ผู้เรียนด้านการประกอบอาชีพ	นายอุทุมพร แนวอินทร์	50,000				←	→								50,000
	22 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเคมีภัณฑ์ทางการพิมพ์ เพื่อ ใช้ผลิตแบบพิมพ์เพื่อจำหน่าย	นายอุทุมพร แนวอินทร์	1,000,000				←	---	---	---	---	---	---	---	→	1,000,000
	งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา															
	23 พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพและมาตรฐาน	นางศศลักษณ์ สมจิตรชอบ	20,000						←	---	→					20,000
	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา															
	24 ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน	นางสาวประพิศ ชูวิวัฒน์	20,000			←	---	---	---	---	---	---	---	→		20,000
	25 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำฝ่ายพัฒนากิจการ	นางสาวประพิศ ชูวิวัฒน์	100,000			←	---	---	---	---	---	---	---	→		100,000
	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา															
	26 กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	10,000				←	---	---	---	---	---	---	---	→	10,000
	27 ประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพ ระดับภาค ระดับชาติ	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	50,000		←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	→	50,000
	28 พัฒนาลิขณดล้อมภายในและภายนอกสถานศึกษา	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	5,000				←	---	---	---	---	---	---	→		5,000
	29 พัฒนาหน่วยงานการนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับสถานศึกษา	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	15,000		←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	→	15,000
	30 แข่งกีฬาด้านยาเสพติด	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	4,000								←	---	---	→		4,000
	31 ค่ายทักษะชีวิตพัฒนาคุณธรรม	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	40,000							←	---	---	---	→		40,000
	32 ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	2,000								←	---	→			2,000
	33 วันงดสูบบุหรี่โลก	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	500								←	→				500
	34 สร้างความสัมพันธ์ระหว่างสาขาวิชากับสถาน	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	4,000									←	→			4,000
	35 สร้างองค์ความรู้สู่อาเซียน	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	500									←	→			500
	36 เสริมสร้างประชาธิปไตย	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	200									←	---	→		200

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2564												รวมเป็นเงิน
				ต.ค. 63	พ.ย. 63	ธ.ค. 63	ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64	
	37 ไหว้ครูและบวงสรวงครูช่าง	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	25,000									← →				25,000
	38 วันเด็กแห่งชาติ	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	15,000			← - - - - - →										15,000
	39 สัปดาห์วันครู	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	10,000				← →									10,000
	40 สืบสานวัฒนธรรมไทย การแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	4,000				← - - - - - →									4,000
	41 สืบสานวัฒนธรรมไทย ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	5,000		← - - - - - →											5,000
	42 เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	65,000					← - - - - - →								65,000
	43 อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปลูกป่าชายเลนเฉลิมพระเกียรติ	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	45,000				← →									45,000
	44 ประกวดสิ่งประดิษฐ์จากของเหลือใช้	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	3,000					← →								3,000
	45 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องกับศาสนาหลวง	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	5,000		← - - - - - →											5,000
	46 ปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์กรนักศึกษาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย	นายณัฐพงศ์ ปราบพินาศ	500								← →					500
	งานครูที่ปรึกษา															
	47 เยี่ยมบ้านนักเรียน	ครูอารีย์ อัสวนุภาพ	22,000							← - - - - - →						22,000
	งานปกครอง															
	48 รมรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	นายวุฒิชัย มงคลกาย	20,000						← - - - - - →							20,000
	งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน															
	49 Open House วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ประจำปี	นายพิพัฒน์ ทองระอา	20,000		← - - - - - →											20,000
	50 ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ	นายพิพัฒน์ ทองระอา	13,000	← - - - - - →												13,000
	51 พิธีมอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ มาตรฐานวิชาชีพและ ปัจจัยนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2563	นายพิพัฒน์ ทองระอา	20,000		← - - - - - →											20,000
	52 เพิ่มปริมาณผู้เรียนและจัดทำเอกสารการแนะแนว หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. 2564	นายพิพัฒน์ ทองระอา	10,000				← - - - - - →									10,000

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2564												รวมเป็นเงิน
				ต.ค. 63	พ.ย. 63	ธ.ค. 63	ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64	
	53 ศึกษาดูงานสถานประกอบการนักเรียนใหม่หลักสูตร ปวช. 1 ปีการศึกษา 2564	นายพิพัฒน์ ทองระอา	10,000		←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	10,000
	54 ติดตามการมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จ การศึกษา 2563	นายพิพัฒน์ ทองระอา	10,000				←	---	---	---						10,000
	<u>งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา</u>															
	55 จัดหาและเวชภัณฑ์	นางสาวรมิดา พรหมสุนทร	5,000	←	---	---	---									5,000
	<u>งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน</u>															
	56 ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)	นายสุทธิพัฒน์ สมทวีศิลป์	10,000						←	---	---	---	---	---	---	10,000
	<u>ฝ่ายวิชาการ</u>															
	57 ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายวิชาการ	นางภาณี ขุนนนท์	200,000			←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	200,000
	58 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำฝ่ายวิชาการ	นางภาณี ขุนนนท์	100,000			←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	100,000
	<u>แผนกวิชาช่างยนต์</u>															
	59 จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนก วิชาช่างยนต์	นายสุรัชย์ อู่สันตวิวงศ์	50,000			←	---	---	---	---						50,000
	60 จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน แผนกวิชาช่าง	นายสุรัชย์ อู่สันตวิวงศ์	63,000			←	---	---	---	---						63,000
	61 เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาอบรมให้ความรู้แก่ผู้เรียน	นายสุรัชย์ อู่สันตวิวงศ์	30,000								←	→				30,000
	62 ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาช่างยนต์	นายสุรัชย์ อู่สันตวิวงศ์	10,000		←	---	---	---	---	---						10,000
	63 แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์	นายสุรัชย์ อู่สันตวิวงศ์	5,000			←	---	---	---	---	---	---	---	---		5,000
	64 ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชาช่างยนต์	นายสุรัชย์ อู่สันตวิวงศ์	20,000			←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	20,000
	<u>แผนกวิชาช่างไฟฟ้า</u>															
	65 จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนก วิชาช่างไฟฟ้า	นายสุชาติ ยอดเกลี้ยง	25,000		←	---	---	---	---	---	---	---	---	---		25,000
	66 ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ สาขางานไฟฟ้ากำลัง	นายสุชาติ ยอดเกลี้ยง	5,000		←	---	---	---	---	---	---	---	---	---		5,000
	67 เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้า	นายสุชาติ ยอดเกลี้ยง	3,000		←	---	---	---	---	---	---	---	---	---		3,000

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2564												รวมเป็นเงิน
				ต.ค. 63	พ.ย. 63	ธ.ค. 63	ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64	
	68 แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	นายสุชาติ ยอดเกลี้ยง	15,000								←	---	---	---	→	15,000
	<u>แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์</u>															
	69 ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาอิเล็กทรอนิกส์	นายปรีดา ศรีลาศักดิ์	5,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	5,000
	70 ซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	นายปรีดา ศรีลาศักดิ์	15,000				←	---	---	---						15,000
	71 ซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	นายปรีดา ศรีลาศักดิ์	15,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	15,000
	72 เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียนแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	นายปรีดา ศรีลาศักดิ์	3,000		←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	3,000
	73 แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. ประกอบและตรวจซ่อมเครื่องขยายเสียง	นายปรีดา ศรีลาศักดิ์	30,000				←	---	---	---						30,000
	<u>แผนกวิชาช่างพิมพ์</u>															
	74 จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แผนกวิชาช่าง	นายพิชัย ปัญญาอาวุธ	5,000								←	→				5,000
	75 ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ทางการพิมพ์	นายพิชัย ปัญญาอาวุธ	350,000				←	---	---	---						350,000
	<u>แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน</u>															
	76 จัดซื้อวัสดุฝึกรายวิชางานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น	นายประดิษฐ์ มะเดื่อ	20,000		←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	20,000
	77 จัดซื้อวัสดุฝึกรายวิชาช่างอลูมิเนียมประกอบอาคาร	นายประดิษฐ์ มะเดื่อ	80,000		←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	80,000

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2564												รวมเป็นเงิน
				ต.ค. 63	พ.ย. 63	ธ.ค. 63	ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64	
	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน															
78	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาช่างกลโรงงาน	นายเรวัฒน์ ศิริมา	5,000		←	-----	-----	-----	→							5,000
79	เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาอบรมให้ความรู้แก่ผู้เรียน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	นายเรวัฒน์ ศิริมา	3,000								←	→				3,000
80	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. แผนกวิชาช่างกล	นายเรวัฒน์ ศิริมา	5,000	←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	→					5,000
81	จัดซื้อวัสดุฝึก หลักสูตร ปวช. แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	นายเรวัฒน์ ศิริมา	50,000	←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	→					50,000
82	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	นายเรวัฒน์ ศิริมา	50,000	←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	→					50,000
	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ															
83	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	นางสาวคณิงสุช นนทบุรี	1,000		←	-----	-----	-----	-----	-----	→					1,000
84	จัดซื้อวัสดุฝึก หลักสูตร ปวช. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์	นางสาวคณิงสุช นนทบุรี	5,000		←	-----	-----	-----	→							5,000
85	แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. แผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	นางสาวคณิงสุช นนทบุรี	1,000								←	→				1,000
	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์															
86	จัดซื้อวัสดุฝึก ประจำปีแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	นางสาวอรนุช อุทานนท์	5,000		←	-----	-----	-----	-----	-----	→					5,000
	หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาดนตรี															
87	จัดซื้อวัสดุฝึก สาขาวิชาดนตรีสมัยนิยม	นายพิพัฒน์ ทองระอา	3,000				←	-----	-----	→						3,000
	หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย															
88	จัดซื้อวัสดุฝึก สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย	นางศศลักษณ์ สมจิตรชอบ	5,000								←	→				5,000
	หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ															
89	จัดซื้อวัสดุฝึก สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	นางสุภัทสรณ์ ศิริธราทิพย์	30,000								←	→				30,000
90	แข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	นางสุภัทสรณ์ ศิริธราทิพย์	20,000								←	→				20,000
	หลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป															
91	จัดซื้อวัสดุฝึกแผนกวิชาระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรม	นางปาริชา พรหมจันทร์	5,000								←	→				5,000
92	แข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป	นางปาริชา พรหมจันทร์	20,000								←	→				20,000

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2564												รวมเป็นเงิน
				ต.ค. 63	พ.ย. 63	ธ.ค. 63	ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64	
	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน															
	93 พัฒนาหลักสูตร และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐาน สมรรถนะ	นายเรวัฒน์ ศิริมา	5,000		←	-----	→									5,000
	งานวัดผลและประเมินผล															
	94 ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา	นางนันทรา วงศ์วัชร	10,000		←	-----	-----	-----	→							10,000
	95 สอบมาตรฐานวิชาชีพ	นางนันทรา วงศ์วัชร	5,000		←	-----	-----	-----	→							5,000
	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี															
	96 จัดทำสมุดบันทึกและคู่มือการฝึกอาชีพในสถาน ประกอบการ	นายอุทุมพร แนวอินทร์	30,000		←	-----	-----	-----	-----	→						30,000
	97 นิเทศติดตามนักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	นายอุทุมพร แนวอินทร์	30,000		←	-----	-----	-----	-----	→						30,000
	98 ปฐมนิเทศนักเรียนก่อนการฝึกอาชีพ	นายอุทุมพร แนวอินทร์	20,000		←	-----	-----	-----	-----	→						20,000
	99 ลงนามความร่วมมือการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี	นายอุทุมพร แนวอินทร์	30,000		←	-----	-----	-----	-----	→						30,000
	งานสื่อการเรียนการสอน															
	100 อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยสื่อ	นายศรายุทธ กิ่งกำบัง	20,000		←	-----	-----	-----	-----	→						20,000
3	โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ		9,712,000													9,712,000
	1 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพ	1,034,000		←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	→		1,034,000
	2 ขยายโอกาสการศึกษาวชิรศึกษาและพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน	หลักสูตรระยะสั้น	30,000	←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	→	30,000
	3 พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้าง เพื่อชุมชน	งานโครงการพิเศษ	5,000,000						←	-----	-----	-----	-----	-----	→	5,000,000
	4 ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	งานครูที่ปรึกษา	20,000	←	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	→	20,000

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2564												รวมเป็นเงิน
				ต.ค. 63	พ.ย. 63	ธ.ค. 63	ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64	
5	โครงการปฏิรูปอาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ผู้เรียน ด้วยคุณภาพและมาตรฐาน ให้มีสมรรถนะ และความ พร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน	หลักสูตรระยะสั้น	400,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	400,000
6	โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่ คุณภาพมาตรฐาน	งานอาชีวศึกษาทวิภาคี	40,000						←	---	---	---	---	---	---	40,000
7	โครงการพัฒนาระบบการประเมินและการประกัน คุณภาพอาชีวศึกษา	งานประกันคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา	20,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	20,000
8	โครงการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเป็น ศูนย์กลางด้านอาชีวศึกษาของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพ	1,000,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	1,000,000
9	โครงการความร่วมมือผลิตกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ตอบสนองภาคการผลิตและบริการใน 10 กลุ่ม อุตสาหกรรมหลัก	หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	968,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	968,000
10	โครงการส่งเสริมสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความเป็น เลิศเฉพาะทาง	หลักสูตรระยะสั้น	500,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	500,000
11	โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	หลักสูตรระยะสั้น	120,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	120,000
12	โครงการอาชีวพัฒนา	แผนกวิชาช่างพิมพ์	150,000		←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	150,000
13	โครงการจ้างครูวิชาชีพผู้ทรงคุณค่า	หลักสูตรระยะสั้น	75,000													75,000
14	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่ม ผู้เรียนอาชีวศึกษา	ศูนย์บ่มเพาะ	105,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	105,000
15	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม	หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	20,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	20,000
16	โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษา และมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	230,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	230,000
17	โครงการผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	36,000	←	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	36,000

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม งบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณ ที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2564												รวมเป็นเงิน
				ต.ค. 63	พ.ย. 63	ธ.ค. 63	ม.ค. 64	ก.พ. 64	มี.ค. 64	เม.ย. 64	พ.ค. 64	มิ.ย. 64	ก.ค. 64	ส.ค. 64	ก.ย. 64	
4	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้เงิน สอศ./สถานศึกษา)		20,000													20,000
	1 เงินสนับสนุนฯ กิจกรรมรณรงค์ฯ เทศกาลปีใหม่ และ เทศกาลสงกรานต์		20,000				←	---	---	---	---	---	---	---	→	20,000

ชื่อโครงการ **ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายบริหารทรัพยากร**

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นางสาวประพิศ ชูวิหวัส
หน่วยงาน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

- | | |
|---|--|
| 3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล | ระดับ...อาชีวศึกษา.....ข้อที่...1 |
| 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา | มิติที่ ...3..... |
| 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. | ยุทธศาสตร์ที่ ...4..... |
| 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 | มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.3 |
| 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.3 |
| 3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | คุณสมบัติ...ความพอประมาณ.....เงื่อนไข.....คุณธรรม..... |

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรระยะสั้นในการจัดการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีการฝึกประสบการณ์และพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์วิชาชีพ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ซึ่งเป็นฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอน มีครุภัณฑ์ที่มีการใช้งานด้านสำนักงาน เช่น งานการเงิน การบุคลากร งานบริหารทั่วไป เป็นต้น อาจเกิดการชำรุดเสียหาย อันจะเป็นเหตุให้ประสิทธิภาพของงานสนับสนุนการเรียนการสอนลดลง จึงจำเป็นต้องมีการซ่อมบำรุงอย่างทันที่ ดังนั้นการจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ จึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่องานสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์
- 5.1 เพื่อซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์ด้านสนับสนุนการเรียนการสอนให้ใช้งานได้ปกติ
- 5.2 มีครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้งาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีครูนักส่งเสริมการเรียนรู้การสอน ที่มีประสิทธิภาพ 100%

6.2 เชิงคุณภาพ.....งานส่งเสริมการเรียนรู้การสอนมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ										
	2563			2564							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1. เสนอโครงการ	↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน											
3. ดำเนินงานตามโครงการ											
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ			←							→	
3.2 ดำเนินการซ่อม บำรุง ครุภัณฑ์			←								→
3.3											
4. ติดตามผลการดำเนินงาน											↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา											↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		50,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		50,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครุภัณฑ์ประจำฝ่ายบริหารทรัพยากร มีสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน

9.2 งานสนับสนุนการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ

.....

.....

10. การติดตามและประเมินผล

การสำรวจครุภัณฑ์ประจำฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

.....

.....

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำฝ่ายบริหารทรัพยากร

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นางสาวประพิศ ชูวิหวัส
หน่วยงาน ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ความพอประมาณ เงื่อนไข คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยฯ นั้น จะต้องมีการวางแผนงานล่วงหน้า เพื่อให้สามารถบริหาร งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ในการ พัฒนาสถานศึกษา และพัฒนาผู้เรียน เป็นไปตามกรอบนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จึงเห็นควรจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก พิมพ์ แผ่นซีดี เป็นต้น เพื่อใช้ในสำนักงานของงานบริหารงานทั่วไป
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำฝ่ายบริหารทรัพยากร	
5.2 เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายบริหารทรัพยากรมีประสิทธิภาพ	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ แผ่นซีดี เป็นต้น.....

6.2 เชิงคุณภาพ..... มีวัสดุสำนักงานพอเพียง และมีประสิทธิภาพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....				←								→
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		100,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		100,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีวัสดุสำนักงานพอเพียง.....
.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

1. วัสดุสำนักงานพอเพียง และมีประสิทธิภาพ.....
.....
.....
.....

ชื่อโครงการ วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายศิริพงศ์ ทองเกื้อ.....
 หน่วยงาน.....งานบริหารงานทั่วไป.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....3.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....4.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2.3.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความพอประมาณ.....เงื่อนไข.....คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ก่อตั้ง เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2504 จึงถือเป็นวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ด้วย ซึ่งในวันดังกล่าว วิทยาลัยฯ ได้จัดพิธีที่แสดงเคารพกตัญญูกตเวที ต่อครุองค์พระวิชฌกรรรม และทำบุญวิทยาลัยฯ ปฏิบัติสืบต่อกันมาตั้งแต่ก่อตั้งวิทยาลัยฯ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อระลึกถึงองค์พระวิชฌกรรรม และผู้ร่วมก่อตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร
5.2	เพื่อส่งเสริม ให้ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา รักษาประเพณีและวัฒนธรรมที่สืบต่อกันมา

.....

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาในระดับ ปวช. เข้าร่วมพิธี จำนวน 200 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาในระดับ ปวช. มีซาบซึ้งในพิธีการสถาปนาวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ								↔				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								↔				
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....								↔				
3.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ.....								↔				
3.3 ดำเนินงานวันสถาปนาวิทยาลัยฯ.....									↔			
4. ติดตามผลการดำเนินงาน									↔			
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา									↔			

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ 15 พฤษภาคม – 15 มิถุนายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		20,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		20,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาในระดับ ปวช. มีจิตสำนึกและซาบซึ้งในพิธี
วันสถาปนาวิทยาลัย
- 9.2 ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาในระดับ ปวช. ร่วมรักษาประเพณีและ
วัฒนธรรมในการไหว้ครูและบวงสรวงครูช่าง

10. การติดตามและประเมินผล

ประเมินผล ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาในระดับ ปวช. ที่เข้าร่วมพิธี
จำนวน 200 คน

.....

.....

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางสาวประพิศ ชูวิวัฒน์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....งานบุคลากร.....

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน

- | | | |
|---|---------------------------------|---------------------------|
| 3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล | ระดับ.....อาชีวศึกษา..... | ข้อที่.....1..... |
| 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา | มิติที่ .....3..... | |
| 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. | ยุทธศาสตร์ที่ .....4..... | |
| 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 | มาตรฐานที่ .....2..... | ประเด็นที่.....2.3..... |
| 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | มาตรฐานที่ .....2..... | ประเด็นที่.....2.3..... |
| 3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | คุณสมบัติ.....ความพอประมาณ..... | เงื่อนไข.....คุณธรรม..... |

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริมสนับสนุน และการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทัน กระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อม และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร
- 5.2 สร้างยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในวิทยาลัยฯ
- 5.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
- 5.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 5.5 เพื่อนำวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษมาปฏิบัติงานสอนเฉพาะด้าน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ในระดับดี
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้รับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี
- 6.2 เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔								
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน						↔						
3.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ						↔						
3.3 ดำเนินงาน							↔					
4. ติดตามผลการดำเนินงาน											↔	
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ ตามมติคณะกรรมการดำเนินงาน

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน	.....	.....	.....	.....	.....
2. ค่าใช้สอย	.....	.....	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ	.....	.....	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์	.....	.....	.....	.....	.....
5. อื่น ๆ.....	250,000 .....	.....	.....	.....	.....
รวมทั้งสิ้น	250,000 .....	.....	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่.....
- 9.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น.....
- 9.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ.....
- 9.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับการอบรม สัมมนา.....
และศึกษาดูงาน มาพัฒนาการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิด.....
ความก้าวหน้าในวิชาชีพ.....

10. การติดตามและประเมินผล	10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม
	10.2 ประเมินผลการปฏิบัติงาน
	10.3 สำนักรวการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

ชื่อโครงการ จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและซ่อมแซมรถยนต์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายปรีดา ศรีลาศักดิ์.....
หน่วยงานรับผิดชอบ.....งานพัสดุ.....

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....3.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....4.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2,3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2,3.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความพอประมาณ.....เงื่อนไข.....คุณธรรม.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....เพื่อให้การปฏิบัติงานพัสดุ ของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็น ต้อง
.....จัดหาค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และ ค่าซ่อมรถยนต์ของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ที่ใช้ในการประกอบกรปฏิบัติงาน
.....และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติ ของผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ 2563 และพร้อม ต่อการใช้งาน และเพื่อ
.....อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการ
.....บริหารจัดการของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร
5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผล

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... วิทยาลัยมีรถยนต์พร้อมใช้งานจำนวน 3 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ..... ครู บุคลากร และนักเรียน ใช้บริการรถของวิทยาลัยฯ ที่มีคุณภาพและความปลอดภัย

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ			←									→
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		250,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		250,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยมีรถยนต์พร้อมใช้งานจำนวน 3 คัน

9.2 ครู บุคลากร และนักเรียน ใช้บริการรถของวิทยาลัยฯ ที่มีคุณภาพและความปลอดภัย

10. การติดตามและประเมินผล

ประเมินผลจาก ครู บุคลากร และนักเรียน ที่ใช้บริการรถของวิทยาลัยฯ

ชื่อโครงการ จัดซื้อกระดาษของแผนกและงานต่าง ๆ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายปรีดา ศรีลาศักดิ์
หน่วยงาน งานพัสดุ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา	ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.3
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ความพอประมาณ	เงื่อนไข คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

..... เพื่อให้การปฏิบัติงานพัสดุ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหา กระดาษ เพื่อใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ 2563 และพร้อมต่อการใช้งาน และเพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป ทั้งปัจจุบัน และอนาคต

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร
5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... วิทยาลัยฯ มีกระดาดใช้ใช้ในการปฏิบัติพอเพียง.....

6.2 เชิงคุณภาพ..... ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ				↔								
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔								
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....				↔								
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ งานพัสดุ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		50,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		50,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีกระดาดใช้พอเพียง

.....

.....

.....

10. การติดตามและประเมินผล

กระดาดพอเพียง และมีประสิทธิภาพ

.....

.....

.....

ชื่อโครงการ ซ่อมแซมอาคารสถานที่

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายประดิษฐ์ มะเดื่อ
หน่วยงานรับผิดชอบ..... งานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....1.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความพอประมาณ.....เงื่อนไข.....คุณธรรม.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ด้วยห้องเรียน ห้องปฏิบัติงานการเรียนการสอน อาคาร สถานที่ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร มีสภาพ
.....ชำรุดเสียหาย เช่น พื้น และ ฝ้าเพดาน ชำรุด ดังนั้น งานอาคารสถานที่ จึงเห็นควรปรับปรุง บำรุง ซ่อมแซม
.....ห้องเรียน อาคาร สถานที่ต่าง ๆ ห้องปฏิบัติงานการเรียนการสอนให้กลับมาใช้ได้เหมือนเดิม จึงเห็นความสำคัญใน
.....เรื่องนี้ จึงวางแผนในการจัดซื้อวัสดุ เพื่อใช้ในการซ่อมแซม ห้องเรียน และ อาคาร ให้กลับมาใช้ได้เหมือนเดิม

5. วัตถุประสงค์ 5.1 เพื่อปรับปรุง บำรุง ซ่อมแซม และ ทำความสะอาด ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน
5.2 เพื่อให้ห้องเรียน ที่ใช้ในการเรียนการสอน มีสภาพที่พร้อมใช้งานและสวยงาม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน มีสภาพใช้งานได้ 100%

6.2 เชิงคุณภาพ..... ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มีภูมิทัศน์สวยงาม

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....			←						→			
3.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ.....			←						→			
3.3 ดำเนินงานซ่อมบำรุง.....			←						→			
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		1,500,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		1,500,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน มีสภาพใช้งานได้ 100%

9.2 ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มีภูมิทัศน์

สวยงาม

10. การติดตามและประเมินผล

ประเมินผล ครู บุคลากร และนักเรียน จากการใช้ห้องเรียน และห้อง
ปฏิบัติงาน

ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการบุคคลทั่วไป ปีงบประมาณ 2564

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายประดิษฐ์ มะเดื่อ
หน่วยงานรับผิดชอบ..... งานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

- | | |
|---|---|
| 3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล | ระดับ...อาชีวศึกษา.....ข้อที่...1 |
| 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา | มิติที่ ...3..... |
| 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. | ยุทธศาสตร์ที่ ...4..... |
| 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 | มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2:3 |
| 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2:3 |
| 3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | คุณสมบัติ...ความพอประมาณ.....เงื่อนไข.....คุณธรรม |

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร มีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาทั่วไป ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 4 คน ได้แก่ 1. พนักงานขับรถ 1 คน เพื่อขับรถให้กับส่วนราชการ 2. พนักงาน
รักษาความปลอดภัย 1 คน เพื่อดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยของส่วนราชการ 3. พนักงานทำความสะอาด 2 คน
เพื่อทำความสะอาด อาคารสถานที่ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
.....จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการบุคคลทั่วไป มาทดแทนกับอัตรากำลังให้เพียงพอสำหรับปฏิบัติงานให้
.....เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเกิดประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อทำหน้าที่ขับรถยนต์ ของส่วนราชการ.....
5.2 เพื่อทำหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย แก่ทรัพย์สินของทางราชการ.....
5.3 เพื่อทำหน้าที่ดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาด อาคารอำนวยการ.....
5.4 เพื่อปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ.....วิทยาลัยฯ จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาทั่วไป จำนวน 4 คน มาทดแทนกับอัตรากำลังให้
.....เพียงพอสำหรับปฏิบัติงาน.....
6.2 เชิงคุณภาพ.....วิทยาลัยฯ มีคนงานเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติงานงานอื่น ๆ ภายในวิทยาลัย
.....สารพัดช่างพระนคร ที่ได้รับมอบหมาย.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
3. ดำเนินงานตามโครงการ	←											→
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน	←											→
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา											↔	

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน	468,000				
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น	468,000				

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ มีคนงาน ที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน ภายในวิทยาลัยสารพัดช่าง

พระนคร และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

9.2 การบริหารจัดการภายในวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 รูปเล่มโครงการ

10.2 เอกสารสรุปการดำเนินการ

ชื่อโครงการ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายศรายุทธ กิ่งกำปิง.....
หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....งานประชาสัมพันธ์.....

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....1.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2.4.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....3.1.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัย จึงเล็งเห็นความสำคัญ ของการจัดทำสื่อ.....
.....ประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัย และเผยแพร่ให้บุคคลภายนอก หรือ หน่วยงาน.....
.....ภายนอก ได้รับข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยอย่างถูกต้อง เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา สร้างแรงจูงใจให้ผู้สนใจ.....
.....มาเรียนกับวิทยาลัยมากขึ้น.....

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยอย่างถูกต้อง
5.2 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัย
5.3 เพื่อจูงใจให้ผู้สนใจมาเรียนกับวิทยาลัยมากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... มีสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ของวิทยาลัย.....

6.2 เชิงคุณภาพ..... ภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัย.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....			↔	↔								
3.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ.....				↔	↔							
3.3 ดำเนินงานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์.....							↔	↔	↔	↔		
4. ติดตามผลการดำเนินงาน											↔	↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		15,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		15,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคคลภายนอก และ หน่วยงานภายนอกได้รับข่าวสารของวิทยาลัยอย่าง
ถูกต้อง

9.2 วิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดี มีผู้สนใจเข้ามาสมัครเรียนกับวิทยาลัยมากขึ้น

10. การติดตามและประเมินผล

สอบถามความคิดเห็น นำผลการประเมินมาปรับปรุง เพื่อวางแผนพัฒนาต่อไป

ชื่อโครงการ **ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปีฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ**

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางภาณี ขุนนนท์
หน่วยงาน.....ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....	ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....3.....	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....4.....	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....2.....	ประเด็นที่.....2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....2.....	ประเด็นที่.....2.3.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความพอประมาณ.....	เงื่อนไข.....คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรระยะสั้นในการจัดการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีการฝึกประสบการณ์และพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์วิชาชีพ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ซึ่งเป็นฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอน มีครุภัณฑ์ที่มีการใช้งานด้านสำนักงาน เช่น งานวางแผนและงบประมาณ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ งานความร่วมมือ เป็นต้น อาจเกิดการชำรุดเสียหาย อันจะเป็นเหตุให้ประสิทธิภาพของงานสนับสนุนการเรียนการสอนลดลง จึงจำเป็นต้องมีการซ่อมบำรุงอย่างทันที่ ดังนั้น การจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ จึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่องานสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์ด้านสนับสนุนการเรียนการสอนให้ใช้งานได้ปกติ
5.2 มีครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้งาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีครูนักสนับสนุนการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพ 100%

6.2 เชิงคุณภาพ.....งานสนับสนุนการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ			←								→	
3.2 ดำเนินการซ่อม บำรุง ครุภัณฑ์			←								→	
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		20,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		20,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูภัณฑ์ประจำฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน.....
9.2 งานสนับสนุนการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ.....

.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

การสำรวจครูภัณฑ์ประจำฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ.....

.....
.....
.....

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นางภาณี ขุนนนท์
หน่วยงาน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา	ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.3
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ความพอประมาณ	เงื่อนไข คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยฯ นั้น จะต้องมีการวางแผนงานล่วงหน้า เพื่อให้สามารถบริหารงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ในการพัฒนาสถานศึกษา และพัฒนาผู้เรียน เป็นไปตามกรอบนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงเห็นควรจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ แผ่นซีดี เป็นต้น เพื่อใช้ในสำนักงานของงานต่าง ๆ ในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานของงานในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
5.2 เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ แผ่นซีดี เป็นต้น.....

6.2 เชิงคุณภาพ..... มีวัสดุสำนักงานพอเพียง และมีประสิทธิภาพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....				←								→
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		100,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		100,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีวัสดุสำนักงานพอเพียง.....
.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

1. วัสดุสำนักงานพอเพียง และมีประสิทธิภาพ.....
.....
.....
.....

ชื่อโครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางปาริชา พรหมจันทร์
หน่วยงาน.....งานวางแผนและงบประมาณ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....3.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....4.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2:3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2:3
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความพอประมาณ.....เงื่อนไข.....คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยฯ นั้น จะต้องมีการวางแผนงานล่วงหน้า เพื่อให้สามารถบริหารงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ในการพัฒนาสถานศึกษา และพัฒนาผู้เรียน เป็นไปตามกรอบนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

งานวางแผนและงบประมาณ จึงเห็นควรจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2564 ในรูปแบบเอกสาร และข้อมูลดิจิทัล เพื่อให้ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อดำเนินการจัดทำจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
5.2	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 10 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ.....วิทยาลัยฯ ปฏิบัติงานได้ตามพันธกิจ และเป้าประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ									↔			
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									↔			
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน										↔		
3.2 เสนอโครงการต่อฝ่ายบริหารเพื่ออนุมัติ												↔
3.3 รวบรวมโครงการและจัดทำรูปเล่ม												↔
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – พฤศจิกายน 2563

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2564 เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการวิทยาลัยฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและประเมินผล

1. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 10 เล่ม
2. วิทยาลัยฯ ปฏิบัติงานได้ตามพันธกิจ และเป้าประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพ

ชื่อโครงการ จัดทำมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางปาริชา พรหมจันทร์.....
 หน่วยงาน.....งานวางแผนและงบประมาณ.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....3.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....4.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2,3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2,3.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความพอประมาณ.....เงื่อนไข.....คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยฯ นั้น จะต้องมีการวางแผนงานล่วงหน้า เพื่อให้สามารถวางแผนการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการพัฒนาสถานศึกษา และพัฒนาผู้เรียน เป็นไปตามกรอบนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

.....งานวางแผนและงบประมาณ จึงเห็นควรจัดทำมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ในรูปแบบเอกสาร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อดำเนินการจัดทำจัดทำมาตรฐานการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564

5.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในการจัดทำมาตรฐานการศึกษา

.....

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มาตรฐานการศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2564 จำนวน 10 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ.....วิทยาลัยฯ ปฏิบัติงานได้ตามพันธกิจ และเป้าประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2562			2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ									↔			
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									↔			
3. ดำเนินงานตามโครงการ						←		→				
3.1												↔
3.2												↔
3.3												↔
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – พฤศจิกายน 2563

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครศรีอยุธยา

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร มีมาตรฐานการศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปี.....
งบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการวิทยาลัยฯ ได้อย่าง.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

1. มาตรฐานการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 10 เล่ม
2. วิทยาลัยฯ ปฏิบัติงานได้ตามพันธกิจ และเป้าประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพ
-

ชื่อโครงการ จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางปาริชา พรหมจันทร์.....
 หน่วยงาน.....งานวางแผนและงบประมาณ.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....3.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....4.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2,3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2,3.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความพอประมาณ.....เงื่อนไข.....คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยฯ นั้น จะต้องมีการวางแผนงานล่วงหน้า เพื่อให้สามารถวางแผนการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการพัฒนาสถานศึกษา และพัฒนาผู้เรียน เป็นไปตามกรอบนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

.....งานวางแผนและงบประมาณ จึงเห็นควรจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในรูปแบบเอกสาร

.....

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อดำเนินการจัดทำจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

5.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา

.....

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....แผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 10 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ.....วิทยาลัยฯ ปฏิบัติงานได้ตามพันธกิจ และเป้าประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ									↔			
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									↔			
3. ดำเนินงานตามโครงการ						↔						
3.1												↔
3.2												↔
3.3												↔
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – พฤศจิกายน 2563

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร มีแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2564 เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการวิทยาลัยฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

1. แผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 10 เล่ม
2. วิทยาลัยฯ ปฏิบัติงานได้ตามพันธกิจ และเป้าประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพ

.....
.....

ชื่อโครงการ ขอมบำรุงระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายศิริพงศ์ ทองเกื้อ.....
 หน่วยงาน.....งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....3.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....3.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....4.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2:3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2:3.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความมีเหตุผล.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ได้วางระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการใช้งานอินเทอร์เน็ต และระบบงานผ่านเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ ทั้งในด้านการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอน ซึ่งระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศยังไม่ครอบคลุมพื้นที่การใช้งาน และบางส่วนมีวัสดุอุปกรณ์ที่มีอายุการใช้งานมาเป็นเวลานาน จำเป็นจะต้องปรับปรุงแก้ไขให้ดีและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น รวมถึงจากการประเมินผลการใช้ด้าน IT ในปีงบประมาณ 2563 พบว่าผู้ใช้ได้เสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายเครือข่ายในบางพื้นที่

.....งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการขยาย ปรับปรุง ขอมบำรุง และดูแลรักษาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมพื้นที่ใช้งาน และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อขยายระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมทั้งวิทยาลัย
5.2	เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
5.3	เพื่อการขอมบำรุงระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อเกิดการชำรุดเสียหาย
5.4	เพื่อดูแลรักษาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ 6.1.1 มีเครือข่ายในห้องประชุมชั้น 4 ทั้งระบบสายและไร้สาย.....
- 6.1.2 มีเครือข่ายอาคารอำนวยการ และงานพัสดุเป็นเครือข่ายใยแก้วนำแสง.....
- 6.1.3 มีครุภัณฑ์อุปกรณ์กระจายสัญญาณคุณภาพสูง สามารถควบคุมการใช้งานเครือข่าย.....
ได้อย่างน้อย 4 จุด.....
- 6.2 เชิงคุณภาพ 6.2.1 ผู้ใช้งานสามารถใช้ประโยชน์จากระบบเครือข่ายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ.....
- 6.2.2 มีการใช้ระบบบริหารงานผ่านเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ.....
- 6.2.3 มีการใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนผ่านเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ			←									
3.1 จัดซื้อวัสดุหรือครุภัณฑ์.....												
3.2 ขยาย ปรับปรุง และซ่อมบำรุงรักษา.....												
3.3 สรุปผล.....												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน											↔	
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ			20,000	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น			20,000	.....	.....

หมายเหตุ ทุกรายการอาจถัวเฉลี่ย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บุคลากรของวิทยาลัยสามารถใช้งานระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศใน
พื้นที่ปฏิบัติงานของตนเอง
- 9.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ภายในวิทยาลัยฯ สามารถใช้งานระบบเครือข่าย
เทคโนโลยีสารสนเทศได้
- 9.3 บุคลากรและผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์ของระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
ในการปฏิบัติงานและการเรียนการสอน
- 9.4 บุคลากรและผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในวิทยาลัยฯ
อย่างคุ้มค่า

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 ใช้แบบประเมินผล
- 10.2 รายงานผลโครงการ PDCA
-
-

ชื่อโครงการ ต่ออายุเว็บไซต์ตั้ง โดเมนเนม www.bpc.ac.th

- [illegible]

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีการต่ออายุเว็บไซต์โดเมนเนม www.bpc.ac.th เป็นระยะเวลา 1 ปี.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....มีเว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ดูแลความปลอดภัยในการใช้งาน.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2562			2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....			↔									
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน						↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา							↔					

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย		14,000	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		14,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีเว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ดูแลความปลอดภัยในการทำงานและมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและประเมินผล

1. ใช้แบบประเมินผล

2. รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ จัดทำข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายศิริพงศ์ ทองเกื้อ
หน่วยงาน..... งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....3.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....3.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....4.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2:3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2:3.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความมีเหตุผล.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา จัดเป็นสารสนเทศที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน การควบคุมติดตาม และประเมินผล ตลอดจนการรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา อันเป็นกลไกหนึ่งของการบริหารจัดการสถานศึกษา ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา จำเป็นต้องอาศัยข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานในการวางแผนการปฏิบัติงาน และการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล อันมีส่วนช่วยให้การปฏิบัติงานและการบริหารจัดการสถานศึกษาบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา จึงต้องได้รับการดูแล และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา จึงเป็นกระบวนการที่สำคัญที่ต้องดำเนินการให้ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาให้เป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
5.2	เพื่อเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติงาน การวางแผน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ.....ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา 9 ประเภท.....
- 6.2 เชิงคุณภาพ.....ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาเป็นปัจจุบัน.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ			↔									
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน						↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา							↔					

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย		5,000	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา 9.ประเภท.....
- 9.2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาเป็นปัจจุบัน.....
-
-

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 ใช้แบบประเมินผล.....
- 10.2 รายงานผลโครงการ PDCA.....
-
-

ชื่อโครงการ จัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศประจำห้องควบคุมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายศิริพงศ์ ทองเกื้อ
หน่วยงาน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 3
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ความมีเหตุผล เจื้อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....เนื่องด้วย ปัจจุบัน เครื่องปรับอากาศภายในห้องควบคุมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ของวิทยาลัยฯ ขำรุด

.....และไม่สามารถซ่อมให้กลับมาใช้งานได้ปกติ จึงทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายทำงานหนัก และมีอุณหภูมิสูง จึง

.....จำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศใหม่ เพื่อทดแทนที่เครื่องเดิม งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจึงเห็นว่าเป็น

.....ความจำเป็นที่เร่งด่วน เพื่อให้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัยทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ

.....ประสิทธิผลมากที่สุด

.....

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศประจำห้องควบคุมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
5.2	เพื่อให้การทำงานของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัยทำงานได้อย่างมี
	ประสิทธิภาพ

.....

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีเครื่องปรับอากาศ ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน 1 เครื่อง.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....การทำงานของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัยทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ.....				↔								
3.2 ดำเนินการปรับปรุง.....				↔								
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน						↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา						↔						

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน	.....	.....	.....	.....	.....
2. ค่าใช้สอย	.....	.....	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ	.....	.....	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์	50,000	.....	.....	.....	.....
5. อื่น ๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....
รวมทั้งสิ้น	50,000	.....	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องควบคุมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ของวิทยาลัยทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและประเมินผล

การทำงานของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของวิทยาลัย

โครงการ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางปาริชา พรหมจันทร์
หน่วยงาน.....ความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....4.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....3.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....3.1.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....3.1.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ส่งเสริมการดำเนินงานด้านความร่วมมือกับสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมุ่งพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน และกำลังคนในตลาดแรงงานของประเทศ ให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ ด้วยกลไกความร่วมมือให้มีคุณภาพในระดับสากล การลงนามความร่วมมือ (MOU) เป็นบันทึกความเข้าใจระหว่างหน่วยงานหนึ่งกับอีกหน่วยงานหนึ่ง เพื่อทำข้อตกลงร่วมกันเพื่อแก้ปัญหาอย่างใดอย่างหนึ่งร่วมกัน และส่งผลต่อการขยายเครือข่ายเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน

.....วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ให้ความสำคัญกับความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา บุคคล ชุมชน สมาคมสถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน จึงจัดโครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา โดยมีภารกิจหลัก เพื่อเพิ่มความร่วมมือตามนโยบายภาครัฐ รวมไปถึงการเพิ่มสถานประกอบการเอกชน และหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อร่วมมือกันจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษา และสร้างความเข้มแข็งในภาคีความร่วมมือ
5. วัตถุประสงค์

5.1 พัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
5.2 สร้างสถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ ศูนย์กลางพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของชุมชน
5.3 สร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ
5.4 สร้างความไว้วางใจ และได้รับการยอมรับจากชุมชน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 20 แห่ง

6.2 เชิงคุณภาพ..... การจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการมีคุณภาพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔	↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....												
3.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ.....							↔	↔				
3.3 ดำเนินงานเครือข่ายความร่วมมือ.....									↔	↔		
4. ติดตามผลการดำเนินงาน									↔	↔		
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ					30,000
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น					30,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน และครู มีทักษะด้านวิชาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน.....
- 9.2 สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ และศูนย์กลางการพัฒนาคนในชุมชน.....
- 9.3 สร้างความร่วมมือ ความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างสถานศึกษา กับสถานประกอบการ และชุมชนที่เกี่ยวข้อง.....

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม.....
- 10.2 รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานทุกกิจกรรมในโครงการ เมื่อสิ้นปีการศึกษา.....
-

ชื่อโครงการ ประกวนนวัตกรรม โครงการ และสิ่งประดิษฐ์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายสุชาติ ยอดเกลี้ยง
หน่วยงาน งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.อาชีวศึกษา.....ข้อที่.1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .2.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ....3.....ประเด็นที่....3.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ....3.....ประเด็นที่....3.2.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

จากการที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตราที่ 30 ได้กำหนดให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา (กระทรวงศึกษาธิการ, 2542 : 23)จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ส่งผลให้สถาบันการศึกษาทุกระดับการศึกษา ทุกแห่งในประเทศไทย ต้องมีแนวการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการและความต้องการทั้งในระดับชาติ ระดับจังหวัดและระดับชุมชนและท้องถิ่น มีการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ โครงการ นวัตกรรมและงานวิจัยในชั้นเรียนซึ่งสอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ที่กำหนดตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

จากสภาพปัญหาและความจำเป็นอย่างดังกล่าว งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนา ส่งเสริม นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ ในเรื่องของการทำสิ่งประดิษฐ์
5. วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ ในเรื่องของการทำสิ่งประดิษฐ์ โครงการงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....สิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมประกวดครบทุกแผนกวิชา.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถพัฒนาส่งเข้าร่วมประกวดในระดับจังหวัด.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ		↔										
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – ธันวาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุม วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		36,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		36,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....สถานศึกษามีการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อสร้างสิ่งประดิษฐ์ที่เกิดประโยชน์ ต่อ
.....ประเทศชาติและชุมชน.....

.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

.....การประเมินผลจาก รายงานผลโครงการ PDCA.....

.....
.....
.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....ครูผู้สอน และบุคลากรได้รับการพัฒนาด้านประกอบธุรกิจ จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....ครูผู้สอนสามารถนำความรู้ด้านประกอบธุรกิจไปถ่ายทอดให้กับผู้เรียนได้นักเรียน และครู มี

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2562			2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ					←				→			
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....												
3.2 อบรมครูผู้สอน.....												
3.3 ศึกษาดูงาน.....												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน									↔	→		
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา											↔	→

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					40,000
3. ค่าวัสดุ					10,000
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น					50,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอน และบุคลากรได้รับการพัฒนาด้านประกอบธุรกิจ จำนวน 20 คน

9.2 ครูผู้สอนสามารถนำความรู้ด้านประกอบธุรกิจไปถ่ายทอดให้กับผู้เรียนได้

.....

.....

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

10.2 รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานทุกกิจกรรมในโครงการ เมื่อสิ้นปี

การศึกษา

.....

ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ และเคมีภัณฑ์ทางการพิมพ์ เพื่อใช้ผลิตแบบพิมพ์เพื่อจำหน่าย

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายอหุมพร แนวอินทร์
หน่วยงาน..... ส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ..... อาชีวศึกษา.....	ข้อที่..... 1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่..... 3.....	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่..... 4.....	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่..... 2.....	ประเด็นที่..... 2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่..... 2.....	ประเด็นที่..... 2.3.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ..... ความพอประมาณ.....	เงื่อนไข..... คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล
วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้เป็นผู้ผลิตแบบพิมพ์ของทางราชการ ที่ใช้ในการจัดการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรปริญญาตรีสายปฏิบัติการ และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ที่อยู่ในกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และเพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีกับทางราชการสูงสุด งานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ จึงได้จัดทำ “โครงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเคมีภัณฑ์ทางการพิมพ์ เพื่อใช้ผลิตแบบพิมพ์เพื่อจำหน่าย” สำหรับใช้ในการผลิตแบบพิมพ์ทางราชการเพื่อจำหน่ายตามที่ได้รับมอบหมาย อีกทั้งยังเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาช่างพิมพ์ เพื่อให้นักเรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ได้ฝึกฝนทักษะทางวิชาชีพช่างพิมพ์ ทั้งในด้านการออกแบบสิ่งพิมพ์ การเลย์เอาต์และจัดวางหน้า การผลิตแม่พิมพ์ การตัดกระดาษ การปฏิบัติงานพิมพ์ และการปฏิบัติงานหลังพิมพ์
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเคมีภัณฑ์ทางการพิมพ์ เพื่อใช้ผลิตแบบพิมพ์เพื่อจำหน่าย
..... ในงานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
5.2 เพื่อให้นักเรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
..... สันของแผนกวิชาช่างพิมพ์ ได้ฝึกทักษะทางวิชาชีพช่างพิมพ์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....แบบพิมพ์ทางราชการแบบต่าง ๆ จำนวน 40 รายการ

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียน นักศึกษา ของแผนกวิชาช่างพิมพ์ ได้ฝึกทักษะทางวิชาชีพ จำนวน 20 คน

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔	↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ.....				←							→	
3.2 ดำเนินงานจัดพิมพ์.....				←							→	
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน									↔	↔		
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา											↔	↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน	.....	.....	.....	.....	.....
2. ค่าใช้สอย	.....	.....	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ	1,000,000	.....	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์	.....	.....	.....	.....	.....
5. อื่น ๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....
รวมทั้งสิ้น	1,000,000	.....	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 แบบพิมพ์ทางราชการแบบต่าง ๆ จำนวน 40 รายการ

9.2 นักเรียน นักศึกษา ของแผนกวิชาช่างพิมพ์ ได้ฝึกทักษะทางวิชาชีพ จำนวน 20 คน

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน

10.2 รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานทุกกิจกรรมในโครงการ เมื่อสิ้นปี
การศึกษา

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นางสาวศุภลักษณ์ สมจิตรชอบ
หน่วยงาน ประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 นโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3
3.2 ยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4
3.3 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
3.4 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
3.5 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ - เจื่อนไข -
3.6 นโยบายค่านิยมหลัก 12 ประการ	ข้อที่

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งหมายหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 9(3) การจัดระบบโครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา กำหนดไว้ว่าสถานศึกษา ต้องมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ และประเภทการศึกษา

จากผลการดำเนินงานของงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ประจำปี การศึกษา 2561 พบว่าการดำเนินงานในด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ได้มีการพัฒนาให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีการประเมินผลการพัฒนาอยู่ในระดับดีเยี่ยม แต่มีบาง มาตรฐานที่ต้องเร่งพัฒนา ดังนั้น งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงเห็นควร พัฒนาระบบประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย ให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์
- 5.1 เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยฯ
- 5.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงานของตนเอง (SAR) ของครู และบุคลากรทางการศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ..... 6.1.1 มีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยฯ.....
 6.1.2 มีรายงานผลการปฏิบัติงานของตนเอง (SAR) ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80.....
 6.2 เชิงคุณภาพ..... 6.2.1 ระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยฯ ระดับดีเยี่ยม.....
 6.2.2 รายงานผลการปฏิบัติงานของตนเอง (SAR) ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับดีขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
3. ดำเนินงานตามโครงการ						↔						
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม - สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		20,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		20,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยฯ ระดับดีเยี่ยม.....
 9.2 รายงานผลการปฏิบัติงานของตนเอง (SAR) ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70.....

10. การติดตามและประเมินผล

ติดตามการทำรายงานผลการปฏิบัติงานของตนเอง (SAR) ของครูและบุคลากรทางการศึกษา.....

ชื่อโครงการ ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางประพิศ ชูวิหิตส์.....
 หน่วยงาน.....ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา.....

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....3.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....4.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.3.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความมีเหตุผล.....เงื่อนไข.....คุณธรรม.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรระยะสั้นในการจัดการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีการฝึกประสบการณ์และพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์วิชาชีพ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ซึ่งเป็นฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอน มีครุภัณฑ์ที่มีการใช้งานด้านสำนักงาน เช่น งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา งานโครงการพิเศษ เป็นต้น อาจเกิดการชำรุดเสียหาย อันจะเป็นเหตุให้ประสิทธิภาพของงานสนับสนุนการเรียนการสอนลดลง จึงจำเป็นต้องมีการซ่อมบำรุงอย่างทันที ดังนั้น การจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ จึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่องานสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์
- 5.1 เพื่อซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์ด้านสนับสนุนการเรียนการสอนให้ใช้งานได้ปกติ
- 5.2 มีครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้งาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีครูนักสนับสนุนการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพ 100%

6.2 เชิงคุณภาพ.....งานสนับสนุนการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ			←								→	
3.2 ดำเนินการซ่อม บำรุง ครุภัณฑ์			←								→	
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน	.....	.....	.....	.....	.....
2. ค่าใช้สอย	.....	.....	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ	20,000	.....	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์	.....	.....	.....	.....	.....
5. อื่น ๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....
รวมทั้งสิ้น	20,000	.....	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครุภัณฑ์ประจำฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา มีสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้
งาน

9.2 งานสนับสนุนการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและประเมินผล

การสำรวจครุภัณฑ์ประจำฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นางสาวประพิศ ชูวิหิต
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา	ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.3
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ความพอประมาณ	เงื่อนไข คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยฯ นั้น จะต้องมีการวางแผนงานล่วงหน้า เพื่อให้สามารถบริหารงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ในการพัฒนาสถานศึกษา และพัฒนาผู้เรียน เป็นไปตามกรอบนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จึงเห็นควรจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ แผ่นซีดี เป็นต้น เพื่อใช้ในสำนักงานของงานต่าง ๆ ในฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานของงานในฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
5.2 เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษามีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... มีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน.....

6.2 เชิงคุณภาพ..... ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ				↔								
3.2 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน				↔	↔							
3.3 ใช้วัสดุสำนักงาน				↔	↔	↔	↔					
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์		100,000	.....	.....	.....
5. อื่น ๆ.....					

100,000

รวมทั้งสิ้น					
-------------	-------	-------	-------	-------	-------

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ได้วัสดุและอุปกรณ์สำนักงานตามเป้าหมาย.....
- 10.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในงานของฝ่ายมากยิ่งขึ้น.....
-
-

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 การประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการปฏิบัติงาน.....
- 10.2 รายงานผลโครงการ PDCA.....
-
-

ชื่อโครงการ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่-
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...3.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....3.....ประเด็นที่.....3.1
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....3.....ประเด็นที่.....3.1
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ศาสนาเป็นสิ่งที่ยึดเหนี่ยวจิตใจให้คนประพฤติปฏิบัติในสิ่งที่ดีงาม เป็นสิ่งเดียวที่จะเป็นกำลังให้ต่อสู้กับสิ่งชั่วร้ายและปัญหาสังคมที่กำลังเป็นสิ่งล่อหลอกให้เยาวชนตกอยู่ในภาวะเสื่อมทั้งทางสติปัญญา ร่างกายและจิตใจ การให้เยาวชนได้ใกล้ชิดกับศาสนาจะทำให้เยาวชนมีจิตใจที่ดีงามขึ้นและพร้อมจะประพฤติตนเป็นคนดี พร้อมที่จะปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างและชักจูงให้รุ่นน้อง, เพื่อนหรือคนรอบข้างเป็นคนดี นอกจากนั้นยังเป็นการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีทางศาสนาที่ดีงามของไทยให้คงอยู่ตลอดไป

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของวันสำคัญทางศาสนา จึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในประเพณีปฏิบัติของวันสำคัญทางศาสนา
5.2	เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีทางศาสนา
5.3	เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมปฏิบัติศาสนกิจในวันสำคัญทางศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับชุมชนและสังคม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ...นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....

6.2 เชิงคุณภาพ...นักเรียนได้ร่วมปฏิบัติศาสนกิจในวันสำคัญทางศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับชุมชนและสังคม

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ				↔				↔		↔		
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔				↔		↔		
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 .วันมาฆบูชา.....					↔							
3.2 .วันวิสาขบูชา.....								↔				
3.3 .วันอาสาฬหบูชา.....								↔				
3.4												
3.5										↔		
4. ติดตามผลการดำเนินงาน					↔			↔		↔		
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา					↔			↔		↔		

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วัดสระเกศราชวรมหาวิหาร และ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		10,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		10,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในประเพณีปฏิบัติของวันสำคัญทางศาสนา.....
- 9.2 นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีทางศาสนา.....
- 9.3 นักเรียนได้ร่วมปฏิบัติศาสนกิจ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับชุมชน และสังคม.....

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 แบบสอบถาม.....
- 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA.....

ชื่อโครงการ การประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานระดับสถานศึกษา
ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราบพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ..... อาชีวศึกษา.....	ข้อที่..... 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่..... 4-	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่..... 3	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่..... 2.....	ประเด็นที่..... 2.4
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่..... 2.....	ประเด็นที่..... 2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ..... ภูมิคุ้มกัน.....	เงื่อนไข..... ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....เนื่องด้วย คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ต้องดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้
.....เป็นไปตามระเบียบแบบแผนที่ทางคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยกำหนด โดยได้มีการ
.....ประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และ
.....ระดับชาติ ขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อเตรียมการวางแผนงาน และมอบหมายภาระหน้าที่รับผิดชอบให้แก่
.....คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ และเพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปด้วยความราบรื่นและมี
.....ประสิทธิภาพสูงสุด จึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาชีพ และวิทยาการใหม่ ๆ ให้นักเรียนนักศึกษาได้ทราบ
5.2 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและทักษะด้านวิชาชีพแก่นักเรียนนักศึกษา
5.3 เพื่อให้การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ ดำเนินงานสอดคล้องกับกิจกรรมของ.....สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
1. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 150 คน เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการ
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน
ระดับสถานศึกษา
 2. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกวิชาช่างยนต์ , ช่างกลโรงงาน , ช่างไฟฟ้า ,
ช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 5 แผนก เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน
ระดับสถานศึกษาระดับภาค และระดับชาติ
 3. คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยสารพัดช่างพระ
นคร เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ
จังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ
- 6.2 เชิงคุณภาพ
- ความรู้ทางวิชาการและทักษะด้านวิชาชีพแก่นักเรียนนักศึกษา ดำเนินงานสอดคล้องกับ
กิจกรรมของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ระดับจังหวัด ระดับภาค		↔										
3.2 ระดับชาติ				↔								
3.3 ระดับสถานศึกษา				↔								
3.4												
3.5												↔
4. ติดตามผลการดำเนินงาน		↔		↔								↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา		↔		↔								↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร และตามท้องที่องค์การนักวิชาชีพในประเทศไทยกำหนด

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย		5,000	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ		25,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ		20,000	.....	.....	.....
รวมทั้งสิ้น		50,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้ความรู้ทางวิชาชีพและวิทยาการใหม่ ๆ
- 9.2 นักเรียนได้เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและทักษะด้านวิชาชีพแก่นักเรียนนักศึกษา
- 9.3 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ ดำเนินงานสอดคล้องกับกิจกรรมของสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 9.4 วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ได้เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพ
ในอนาคตแห่งประเทศไทยการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ระดับจังหวัด
ระดับภาค และระดับชาติ

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA
-
-

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกสถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราบพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4-
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....ประเด็นที่.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ปัจจุบันนี้สิ่งแวดล้อมกำลังตกอยู่ในภาวะเสี่ยงต่อการถูกทำลาย เพราะไม่มีการจัดการที่ถูกต้อง อีกทั้งมี
ปัญหามากมายในการจัดการต่อสิ่งแวดล้อม การปลูกฝังในเรื่องการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้กับเยาวชน
นักเรียนนักศึกษาเป็นสิ่งที่กำลังมีการหยิบยกขึ้นมาพิจารณาเพราะอนาคตของชาติเหล่านี้ ถ้าได้รับการปลูกฝัง
เรียนรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่ถูกต้องแล้วก็จะช่วยให้เรามีการพัฒนาดูแลสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างยั่งยืนได้
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้

.....

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5.2 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ
5.3 เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชนรอบข้าง

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔									↔		
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔						↔		
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ...				↔								
3.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมภายนอกวิทยาลัยฯ									↔			
4. ติดตามผลการดำเนินงาน											↔	
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา											↔	

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาครเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 และ ภาครเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
 - 9.2 สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ มีสภาพที่ดี
 - 9.3 วิทยาลัยฯ ได้เป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชนรอบข้าง
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 แบบสอบถาม
 - 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA

ชื่อโครงการ พัฒนาหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับสถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายณัฐพล ปราบพินาศ.....
หน่วยงาน.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....3.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.4.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....เนื่องด้วยคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ ประสงค์จะพัฒนาหน่วยองค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัย สารพัด.....
.....ช่างพระนคร ให้มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน รวมทั้งอุปกรณ์สำหรับงานกิจกรรมต่าง ๆ เพียงพอและเหมาะสม ในการ.....
.....ดำเนินงานของคณะกรรมการองค์การวิชาชีพฯ เพื่อสะดวกในการจัดทำโครงการ และสรุปรายงาน การ จัดเก็บ.....
.....เอกสารต่าง ๆ ทั้งยังเป็นการเตรียมพร้อมรับการประเมินหน่วยองค์การนักวิชาชีพดีเด่น ประจำปีการศึกษา.....
.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้.....
.....
.....
.....
.....
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำป้าย เอกสาร ให้สอดคล้องกับการประเมินหน่วยมาตรฐาน
5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินหน่วยองค์การนักวิชาชีพฯ
.....
.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....ปรับปรุงห้องสำนักงาน จัดการด้านเอกสารสำนักงานองค์การวิชาชีพ จำนวน 1 ห้อง.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....วิทยาลัยฯผ่านการประเมินหน่วยองค์การนักวิชาชีพฯ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔										1	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										↔
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....		↔										
3.2 ดำเนินกิจกรรมพัฒนา.....		↔										↔
3.3 สรุปผล.....		↔										↔
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาควิชาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2563 และ ภาควิชาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		15,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		15,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร มีวัตถุประสงค์
..... เพียงพอในการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ
- 9.2 องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ผ่านการ
..... ประเมินหน่วยองค์การนักวิชาชีพฯ
- 9.3 วิทยาลัยฯได้ดำเนินกิจกรรมสอดคล้องตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการ
.....

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 แบบสอบถาม.....
- 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA
-
-

ชื่อโครงการ แข่งกีฬาด้านยาเสพติด

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....การจัดการศึกษาที่พัฒนาศักยภาพของมนุษย์ให้เกิดคุณภาพตามความมุ่งหวังของสังคมและประเทศชาตินั้น

.....สถานศึกษาจะต้องจัดการศึกษาให้กับนักเรียน/นักศึกษาเป็นคนเก่ง และมีพฤติกรรมที่สามารถ อยู่ในสังคมได้อย่างมี

.....ความสุขและเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีงาม การแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เป็นกิจกรรมที่ช่วย

.....ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในด้าน ความมีวินัย ความรับผิดชอบ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็น

.....ประโยชน์และความมีมนุษยสัมพันธ์โดยมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม

.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานนักเรียนนักศึกษา เห็นความสำคัญของดังกล่าวจึง

.....เห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน มีสุขภาพแข็งแรง พลานามัยสมบูรณ์
5.2 เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด
5.3 เพื่อเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ ความสามัคคี ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียน ระดับชั้น ปวช. 1 , 2 จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรมแข่งกีฬาด้านยาเสพติด.....
- 6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียน มีสุขภาพแข็งแรง พละนาถัยสมบูรณ์รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								↔				
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....									↔			
3.2 ดำเนินกิจกรรมแข่งกีฬาด้านยาเสพติด.....									↔			
3.3 สรุปผล.....									↔			
4. ติดตามผลการดำเนินงาน										↔		
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา										↔		

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		4,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		4,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ทางไกลยาเสพติด

9.2 เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ ความสามัคคี ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

9.3 วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครเป็นสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 แบบสอบถาม

10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA

ชื่อโครงการ ค่ายทักษะชีวิตพัฒนาคุณธรรม

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราภพพัฒนา.....
 หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา.....

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ..... อาชีวศึกษา.....	ข้อที่..... 1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่..... 4.....	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่..... 3.....	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่..... 2.....	ประเด็นที่..... 2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่..... 2.....	ประเด็นที่..... 2.4.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ..... ภูมิคุ้มกัน.....	เงื่อนไข..... ความรู้.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....นักเรียนใหม่ระดับชั้น ปวช.1 เป็นนักเรียนที่จบการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ซึ่งล้วนมาจาก.....
หลากหลายพื้นที่ ต้องปรับเปลี่ยนวิถีชีวิต และวิธีเรียนจากเดิมซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญ การเรียนรู้ทักษะ.....
ชีวิตจึงเป็นสิ่งสำคัญ เป็นสิ่งจำเป็นที่จะช่วยให้นักเรียนมีภูมิคุ้มกันในตัวเองสามารถดำรงชีวิตในสังคม ในสถานศึกษา.....
ได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ.....

.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรอนุมัติ.....
ให้จัดทำโครงการนี้.....

.....

.....

.....

.....

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน ปวช. 1 มีความรู้ความสามารถด้านทักษะชีวิตสูงขึ้น

5.2 เพื่อให้นักเรียน ปวช. 1 มีความพร้อมที่จะเข้าสู่ระบบการเรียนอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ

5.3 เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียนใหม่ ปวช. 1

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ...นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปี 1 จำนวน 70 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....

6.2 เชิงคุณภาพ...นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านทักษะชีวิต มีความพร้อมที่จะเข้าสู่ระบบการเรียนรู้.....

.....อาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ พร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนมีความพึงพอใจ “ดีมาก”.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ										
	2563			2564							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1. เสนอโครงการ	↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน							↔				
3. ดำเนินงานตามโครงการ											
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....								↔			
3.2 ดำเนินกิจกรรมค่ายทักษะชีวิต.....								↔			
3.3 สรุปผล.....								↔			
4. ติดตามผลการดำเนินงาน									↔		
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา										↔	

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน		15,000	.....	.....	.....
2. ค่าใช้สอย		10,000	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ		10,000	.....	.....	.....
รวมทั้งสิ้น		40,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 นักเรียน ปวช. 1 มีความรู้ความสามารถด้านทักษะชีวิตสูงขึ้น
 - 9.2 นักเรียน ปวช. 1 มีความพร้อมที่จะเข้าสู่ระบบการเรียนรู้อาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ
 - 9.3 วิทยาลัยฯ เสริมสร้างทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียนใหม่ ปวช. 1
-
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 แบบสอบถาม
 - 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA
-
-

ชื่อโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ปัจจุบันการระบาดของยาเสพติดที่แพร่หลายอยู่ในประเทศไทยเราขณะนี้ เป็นปัญหาที่ดูเหมือนว่า จะไม่มีทางแก้ไขได้สำเร็จ เพราะปัญหายาเสพติดมิใช่ปัญหาของบ้านเราเท่านั้น แต่เป็นปัญหาของทุกประเทศในโลกต่างกันแต่เพียงระดับความรุนแรงและประเภทของยาเสพติด การแก้ปัญหายาเสพติดจำเป็นต้องเข้าใจสาเหตุ และกลไกการเกิดปัญหาเพื่อที่จะได้หาทางแก้ไขได้ครบวงจร มิใช่ไปเน้นที่จุดใดจุดหนึ่งเท่านั้น

.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานนักเรียนนักศึกษา เห็นความสำคัญของดังกล่าวจึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ความรู้เรื่องสารเสพติดแก่นักเรียนของวิทยาลัยฯ
5.2 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปถ่ายทอดให้กับครอบครัว และสังคม
5.3 เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียน ระดับชั้น ปวช. 1 , 2 , 3 จำนวน 160 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดนักเรียนมีความพึงพอใจ “ดีมาก” ในการศึกษาต่อระดับ
.....ประกาศนียบัตรวิชาชีพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									↔			
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....									↔			
3.2 ดำเนินกิจกรรมป้องกันฯ.....									↔			
3.3 สรุปผล.....									↔			
4. ติดตามผลการดำเนินงาน										↔		
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา										↔		

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		2,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		2,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีความรู้เรื่องสารเสพติด

9.2 นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปถ่ายทอดให้กับครอบครัว และสังคม

9.3 วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครเป็นสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 แบบสอบถาม

10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA

ชื่อโครงการ วันงดสูบบุหรี่โลก

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

จากข้อมูลขององค์การอนามัยโลก พบว่า แต่ละปีมีผู้เสียชีวิตจากการสูบบุหรี่ประมาณ 5 ล้านคน ซึ่งเทียบเท่ากับเดือนละเกือบ 11,000 คน หรือวันละ 8 คน และในบรูมีมีสารเคมี 4,000 กว่า ซึ่งล้วนแต่เป็นอันตรายต่อสุขภาพทั้งต่อผู้สูบเองและผู้ที่ได้รับควันบุหรี่มือสอง และในแต่ละปีคนไทยเสียชีวิต จากโรคที่เกิดจากการสูบบุหรี่ ปีละ 52,000 คน หรือชั่วโมงละ 6 คน และผู้ที่ติดบุหรี่ส่วนใหญ่ร้อยละ 90 เริ่มสูบและติดบุหรี่ ตั้งแต่วัยอยู่ในวัยรุ่น ในช่วงอายุ 11 – 18 ปี โดยยังสูบต่อเนื่องไปจนอยู่ในวัยเยาวชน ในช่วงอายุ 19 – 25 ปี และผู้ใหญ่ตอนต้น ในช่วงอายุ 25 – 35 ปี การบริโภคยาสูบหรือการสูบบุหรี่ เป็นสาเหตุสำคัญของปัญหาทางสุขภาพที่ร้ายแรง องค์การอนามัยโลก (WHO) จึงจัดให้มี “วันงดสูบบุหรี่โลก” (World No Tobacco Day) ขึ้นใน วันที่ 31 พฤษภาคม ของทุกปี

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา เห็นความสำคัญของดังกล่าวจึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อรณรงค์สร้างความตระหนักถึงโทษ/พิษภัยจากบุหรี่
5.2	เพื่อให้ได้ความรู้ในเรื่องพิษภัยจากการสูบบุหรี่
5.3	เพื่อเสริมสร้างเจตคติ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการงดสูบบุหรี่

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียน ระดับชั้น ปวช. 1 , 2 จำนวน 120 คน มีความตระหนักถึงโทษ/พิษภัยจากบุหรี่.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีเจตคติ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการงดสูบบุหรี่.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔										1	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								↔				
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....								↔				
3.2 ดำเนินกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก.....								↔				
3.3 สรุปผล.....								↔				
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		500	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		500	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 นักเรียน ปวช. ตระหนักถึงโทษ/พิษภัยจากบุหรี่
 - 9.2 นักเรียนมีเจตคติ จิตสำนึกในการงดสูบบุหรี่
 - 9.3 วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครเป็นสถานศึกษาปลอดบุหรี่อาชีวศึกษา
-
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 แบบสอบถาม
 - 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA
-
-

ชื่อโครงการ สร้างความสัมพันธ์ระหว่างสาขาวิชากับสถานประกอบการ (พี่สอนน้อง)

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น นอกเหนือจากที่ผู้เรียนได้รับการถ่ายทอดความรู้จากครูผู้สอนและลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองแล้ว การได้รับความรู้จากการถ่ายทอดจากประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญโดยตรง ถือได้ว่าเป็นการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น สู่มาตรฐานวิชาชีพ อีกทั้งยังถือได้ว่าเป็นการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้ได้คุณภาพ เพราะนอกเหนือจากที่ผู้เรียนจะได้รับความรู้ใหม่ ๆ แล้ว ครูและบุคลากรทางการศึกษายังได้รับ การพัฒนาอีกด้วย ทั้งยังเป็นการส่งเสริมและผลักดันให้การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่สู่ผู้เรียนอย่าง เป็นระบบ เป็นรูปธรรม สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรวิชาชีพอย่างเหมาะสม

.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา เห็นความสำคัญของดังกล่าวจึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อให้ นักเรียนได้รับความรู้ใหม่ ๆ จากการถ่ายทอดจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญโดยตรง
5.2	เพื่อให้ นักเรียนมีแรงจูงใจในวิชาชีพ เสริมสร้างความต้องการ แสวงหาความรู้เพิ่มเติมจาก แหล่งความรู้ต่าง ๆ มากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1, 2 จำนวน 70 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....
- 6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนได้รับความรู้ใหม่ ๆ จากการถ่ายทอดจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญโดยตรง.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔										1	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									↔			
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....									↔			
3.2 ดำเนินกิจกรรม.....									↔			
3.3 สรุปผล.....									↔			
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		4,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		4,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 นักเรียนได้รับความรู้ใหม่ ๆ จากการถ่ายทอดจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญโดยตรง
 - 9.2 นักเรียนมีแรงจูงใจในวิชาชีพ เสริมสร้างความต้องการ แสวงหาความรู้เพิ่มเติม จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ มากขึ้น
 - 9.3 เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัยอาชีวศึกษา
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 แบบสอบถาม
 - 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA
 -
 -

ชื่อโครงการ สร้างองค์ความรู้สู่อาเซียน

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....การเตรียมความพร้อม และตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมการเรียนรู้ในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน.....

.....เพื่อเตรียมพร้อมรับมือการดำเนินงานตามโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมโลก เป็นโครงการที่เน้นอาเซียน.....

.....และจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียนให้ครอบคลุม 3 เสาหลัก ได้แก่ ประชาคมการเมืองและความมั่นคง.....

.....ประชาคมเศรษฐกิจ และประชาคมสังคมและวัฒนธรรม รวมทั้งการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและการจัดการด้านภัยพิบัติ.....

.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานนักเรียนนักศึกษา เห็นความสำคัญของดังกล่าวจึง.....

.....เห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
5.2	เพื่อให้นักเรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
5.3	เพื่อเสริมสร้างเจตคติ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการเตรียมพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1 จำนวน 70 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....
- 6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนได้รับความรู้ มีความเข้าใจในประชาคมอาเซียน.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔										1	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									↔			
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....									↔			
3.2 ดำเนินกิจกรรม.....									↔			
3.3 สรุปผล.....									↔			
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		500	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		500	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นคนเก่งและมีความสุขมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ
ประชาคมอาเซียน
 - 9.2 สถานศึกษาได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีมาตรฐานสู่สากล
 - 9.3 วิทยาลัยฯ ได้เสริมสร้างอาชีวศึกษา
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 แบบสอบถาม
 - 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA
 -
 -

ชื่อโครงการ เสริมสร้างประชาธิปไตย เลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพฯ ระดับสถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราภพินาศ.....
 หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ..... อาชีวศึกษา..... ข้อที่..... 1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 4.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 3.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2..... ประเด็นที่..... 2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2..... ประเด็นที่..... 2.4.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ..... ภูมิคุ้มกัน..... เงื่อนไข..... ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ระบบประชาธิปไตย เป็นระบอบการปกครองที่ได้รับความนิยมมากที่สุดในโลก เพราะให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเป็นส่วนใหญ่ และถือว่าประชาชนคือหัวใจของประชาธิปไตยเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษา การได้มาซึ่งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับสถานศึกษานั้น ได้กำหนดไว้ว่า นายกองค์การต้องมาจากการเลือกตั้งของสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษาเท่านั้น

.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา เห็นความสำคัญของดังกล่าวจึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย
5.2	เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย
5.3	เพื่อเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียน ระดับชั้น ปวช. 1, 2 จำนวน 120 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									↔			
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....										↔		
3.2 ดำเนินกิจกรรม.....										↔		
3.3 สรุปผล.....										↔		
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		200	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		200	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในระบบประชาธิปไตย
 - 9.2 นักเรียนได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของระบบประชาธิปไตย
 - 9.3 วิทยาลัยฯ ได้คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 แบบสอบถาม
 - 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA

ชื่อโครงการ กิจกรรมวันไหว้ครูและบวงสรวงครูช่าง

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราบพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.3
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....พิธีไหว้ครูเป็นพิธีที่แสดงถึงความเคารพตักยูกตเวที่ต่อครูที่ถือว่าเป็นปูชนียบุคคลและได้ประสิทธิ

.....ประสพวิชาความรู้การจัดกิจกรรมไหว้ครูและบวงสรวงครูช่างเป็นประเพณีที่ปฏิบัติสืบทอดกันมาช้านานใน

.....สังคมไทย

.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา เห็นความสำคัญของดังกล่าวจึง

.....เห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกและซาบซึ้งในการบูชาครู
5.2	เพื่อให้ นักเรียนรักษาประเพณีและวัฒนธรรมการไหว้ครูและบวงสรวงครูช่าง
5.3	เพื่อให้ ส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้ความสามารถในด้านความคิดสร้างสรรค์ออกแบบพาน
	ไหว้ครู

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียน ระดับชั้น ปวช. 1 , 2 จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีจิตสำนึกและซาบซึ้งในการบูชาครู ร่วมกันอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมการไหว้ครูและบวงสรวงครูช่าง และส่งเสริมด้านความคิดสร้างสรรค์.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔										1	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								↔				
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....									↔			
3.2 ดำเนินกิจกรรม.....									↔			↔
3.3 สรุปผล.....									↔			
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		25,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		25,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 นักเรียนมีจิตสำนึกและซาบซึ้งในการบูชาครู.....
 - 9.2 นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการรักษาประเพณีและวัฒนธรรมการไหว้ครูและบวงสรวงครูช่าง.....
 - 9.3 นักเรียนได้ใช้ความสามารถในด้านความคิดสร้างสรรค์ออกแบบพานไหว้ครูอาชีวศึกษา.....
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 แบบสอบถาม.....
 - 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA.....

ชื่อโครงการ วันเด็กแห่งชาติ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....เด็กเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญยิ่งต่อประเทศชาติ เป็นพลังสำคัญในการพัฒนาชาติบ้านเมืองให้
.....เจริญก้าวหน้า เด็กในวันนี้ คือผู้ใหญ่ในวันหน้า ถ้าหากเด็กได้รับการพัฒนาครบทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้าน
.....อารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา ไปพร้อมๆกัน ก็จะเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ

.....วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร เห็นความสำคัญของวันเด็ก จึงได้จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยมีจุดมุ่งหมาย
.....เพื่อให้เด็กได้ตระหนักถึงความสำคัญของตนเอง มีระเบียบวินัย ตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสังคม

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของตนเองและประเทศชาติ รู้จัก	.....
.....หน้าที่ เป็นคนดี มีคุณธรรมต่อสังคมและประเทศชาติ	.....
5.2 เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสดแสดงความสามารถในด้านต่างๆ มีความภูมิใจ เชื้อมั่นในตนเอง	.....
.....และได้รับความรู้ ในวัฒนธรรมอันดีงาม	.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของตนเอง และ ประเทศชาติ รู้จักหน้าที่ เป็นคนดี มี
.....คุณธรรมต่อนักเรียน และครู มีประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ			↔									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....				↔								
3.2 ดำเนินกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ.....				↔								
3.3 สรุปผล.....				↔								
4. ติดตามผลการดำเนินงาน					↔							
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา					↔							

7.2 ระยะเวลาดำเนินการภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563.....

7.3 สถานที่ดำเนินการวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย		7,500	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ		7,500	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		15,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของตนเองและประเทศชาติ รู้จักหน้าที่ เป็นคนดี มี
คุณธรรมต่อสังคมและประเทศชาติ
- 9.2 นักเรียนมีโอกาสแสดงความสามารถในด้านต่างๆ มีความภูมิใจ เชื้อมั่นในตนเองและ
ได้รับความรู้ ในวัฒนธรรมอันดีงาม
- 9.3 วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชน

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA
-
-

ชื่อโครงการ กิจกรรมสัปดาห์วันครู และประกวดคำขวัญวันครูเนื่องในสัปดาห์วันครู

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน
 - 3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล ระดับ..... อาชีวศึกษา..... ข้อที่..... 1.....
 - 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มิติที่..... 4.....
 - 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่..... 3.....
 - 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่..... 2..... ประเด็นที่..... 2.3.....
 - 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่..... 2..... ประเด็นที่..... 2.4.....
 - 3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณสมบัติ..... ภูมิคุ้มกัน..... เงื่อนไข..... คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

..... ครูเป็นผู้มีบทบาทสำคัญยิ่งในการหล่อหลอม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชน ซึ่งต้องเติบโตเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ ครู คือ ผู้สร้างคนให้เป็นคนดีมีความรู้ ความสามารถของสังคม ซึ่งผู้เป็นครู จำเป็นต้องมีทั้งความรู้และความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะอดทน และประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีต่อศิษย์ และประชาชนทั่วไป ครูจึงมีความสำคัญยิ่งต่อศิษย์และสังคม

..... งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้ให้นักเรียนระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ และประกาศเกียรติคุณผู้ประกอบวิชาชีพครู ทั้งในอดีตและปัจจุบัน
 - 5.2 เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ สร้างความรู้รักสามัคคีระหว่างผู้ประกอบวิชาชีพครู
 - 5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้ทักษะด้านภาษาไทยในการเข้าร่วมประกวดคำขวัญวันครู

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....ระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ และประกาศเกียรติคุณผู้ประกอบวิชาชีพครู และวิทยาลัยฯ ได้
.....คำขวัญนักเรียนมีความพึงพอใจ “ดีมาก” ในการศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....				↔								
3.2 ดำเนินกิจกรรมวันไหว้ครู.....				↔								
3.3 สรุปผล.....				↔								
4. ติดตามผลการดำเนินงาน					↔							
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา					↔							

7.2 ระยะเวลาดำเนินการภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563.....

7.3 สถานที่ดำเนินการวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		10,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		10,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้ร่วมนักเรียนระดับถึงพระคุณบูรพาจารย์ และประกาศเกียรติคุณผู้
ประกอบวิชาชีพครู ทั้งในอดีตและปัจจุบัน
- 9.2 นักเรียนได้ใช้ความรู้ความสามารถในการเข้าร่วมประกวดคำขวัญวันครู
- 9.3 วิทยาลัยฯ ได้เป็นส่วนหนึ่งในการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ สร้างความรู้รัก
สามัคคีระหว่างผู้ประกอบวิชาชีพครู

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 ใช้แบบประเมินผล
- 10.2 รายงานผลโครงการ PDCA
-
-

ชื่อโครงการ กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไทย การแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....	ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....4.....	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....3.....	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....2.....	ประเด็นที่.....2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....2.....	ประเด็นที่.....2.4.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....	เงื่อนไข.....คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

..... ประเพณี คือ กิจกรรมที่มีการปฏิบัติสืบเนื่องกันมา เป็นเอกลักษณ์และมีความสำคัญต่อสังคม เช่น การแต่งกาย ภาษา วัฒนธรรม ศาสนา ศิลปกรรม กฎหมาย คุณธรรม ความเชื่อ ฯลฯ การแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน ถือเป็นประเพณีวัฒนธรรมของไทยที่มีมาตั้งแต่โบราณ ปัจจุบันกีฬาบางชนิดได้ถูกบรรจุเข้าเป็นกีฬาสากล แต่ยังมีกีฬาพื้นบ้านอีกหลายชนิดที่กำลังหายไปจากสังคมไทย เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสังคม วัฒนธรรม และสภาพความเป็นอยู่ในชีวิต

..... งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ดั่งามของชาติ จึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้านของไทย
5.2	เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงการอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้านของไทย
5.3	เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนนักศึกษาทุกระดับชั้น
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1	เชิงปริมาณ..... นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรม
6.2	เชิงคุณภาพ..... นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้านของไทย

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....				↔								
3.2 ดำเนินกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไทย....				↔								
3.3 สรุปผล.....				↔								
4. ติดตามผลการดำเนินงาน					↔							
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา						↔						

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		4,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		4,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้านของไทย

9.2 นักเรียนได้ตระหนักถึงการอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้านของไทย.....

9.3 วิทยาลัยฯ ได้เป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมการอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้านของไทย.....

.....

.....

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 ใช้แบบประเมินผล.....

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA.....

.....

.....

.....

ชื่อโครงการ กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไทย ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ..... อาชีวศึกษา.....	ข้อที่..... 1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่..... 4.....	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่..... 3.....	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่..... 2.....	ประเด็นที่..... 2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่..... 2.....	ประเด็นที่..... 2.4.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ..... ภูมิคุ้มกัน.....	เงื่อนไข..... คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

..... ประเพณี คือ กิจกรรมที่มีการปฏิบัติสืบเนื่องกันมา เป็นเอกลักษณ์และมีความสำคัญต่อสังคม เช่น การแต่งกาย ภาษา วัฒนธรรม ศาสนา ศิลปกรรม กฎหมาย คุณธรรม ความเชื่อ ฯลฯ เป็นกฎระเบียบในการประพฤติปฏิบัติตน ประเพณีของไทยนั้นมีความสำคัญกับผู้อาวุโส ผู้เกี่ยวข้องรู้จักการมีสัมมาคารวะให้ความเคารพผู้ใหญ่ เช่น นักเรียนต้องให้ความเคารพครูบาอาจารย์.....

..... งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ดั่งามของชาติ จึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม.....
5.2	เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีประเพณีไทย.....
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1	เชิงปริมาณ..... นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....
6.2	เชิงคุณภาพ..... นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔	↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....				↔								
3.2 ดำเนินกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไทย....				↔								
3.3 สรุปผล.....				↔								
4. ติดตามผลการดำเนินงาน					↔							
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา						↔						

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและทำนุบำรุง

.....ศิลปวัฒนธรรม

9.2 นักเรียนได้ตระหนักถึงการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีประเพณีไทย

9.3 วิทยาลัยฯ ได้เป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีไทย

.....

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 ใช้แบบประเมินผล

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

.....

.....

.....

ชื่อโครงการ เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา 2563

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายณัฐพล ปราภพินาศ.....
 หน่วยงาน.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....4.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....3.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2.4.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ เป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีลักษณะเป็นกิจกรรมนักเรียนซึ่งผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติด้วยตนเอง โดยเน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม เพื่อเป็นการจัดประสบการณ์ตามสภาพจริง ให้กับผู้เรียนและ เป็นการฝึกให้ผู้เรียนมีความอดทน ความสามัคคี ความเสียสละ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเป็นผู้มีวินัยเพื่อสนองนโยบายในการสร้างเยาวชนของชาติ ให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดให้มีการเดินทางไกลเข้าค่ายพักแรม ของลูกเสือสามัญวิสามัญขึ้น

.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ลูกเสือวิสามัญได้ปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเอง ตามหลักสูตรของลูกเสือวิสามัญ
5.2	เพื่อฝึกความอดทนและสร้างวินัยให้แก่ นักเรียน รู้จักช่วยเหลือตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น
5.3	เพื่อให้ นักเรียนได้ตระหนักและเห็นคุณค่าความสำคัญของกิจการลูกเสือ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปี 1 จำนวน 70 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ลูกเสือวิสามัญได้ปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเอง ตามหลักสูตร.....
.....ของลูกเสือวิสามัญ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
3. ดำเนินงานตามโครงการ					↔							
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....					↔							
3.2 ดำเนินกิจกรรมค่ายพักแรม.....					↔							
3.3 สรุปผล.....						↔						
4. ติดตามผลการดำเนินงาน							↔					
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา							↔					

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ ค่ายลูกเสือที่กำหนด.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน	35,000	.....	.....	.....	.....
2. ค่าใช้สอย	.....	25,000	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ	.....	5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์	.....	.....	.....	.....	.....
5. อื่นๆ .....	.....	.....	.....	.....	.....
รวมทั้งสิ้น	35,000	30,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยฯ ได้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ลูกเสือวิสามัญได้ปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเอง
ตามหลักสูตรของลูกเสือวิสามัญ
- 9.2 นักเรียนได้ฝึกความอดทนและเสริมสร้างวินัย รู้จักช่วยเหลือตนเองและทำงานร่วมกับ
ผู้อื่น
- 9.3 นักเรียนได้ตระหนักและเห็นคุณค่าความสำคัญของกิจการลูกเสือ

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA
-
-

ชื่อโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปลุกป่าชายเลนเฉลิมพระเกียรติ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราบพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ป่าชายเลนเปรียบเสมือนอู่ข้าวอู่น้ำทางทะเลของไทยเพราะเป็นแหล่งอนุบาลสัตว์น้ำ ทั้งยังเป็นเกราะป้องกัน

.....การกัดเซาะชายฝั่งและช่วยรักษาระบบนิเวศชายฝั่ง การฟื้นฟูป่าชายเลนเป็นกิจกรรมที่ทุกคนเข้าร่วมได้ตลอดปี

.....สะดวก และสนุก จึงทำให้การปลูกป่าชายเลนเป็นกิจกรรมที่ได้รับความนิยมและสร้างความประทับใจในการอนุรักษ์

.....ธรรมชาติให้กับคนทุกเพศทุกวัย

.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อให้ นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสภาพป่าชายเลน
5.2	เพื่อให้ นักเรียนได้รู้เกี่ยวกับความสำคัญของป่าชายเลน
5.3	เพื่อให้ นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 2 จำนวน 70 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....
- 6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ธรรมชาติและการเล่นกีฬา.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔										1	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔								
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....				↔								
3.2 ดำเนินกิจกรรม.....				↔								
3.3 สรุปผล.....				↔								
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน		27,000	.....	.....	.....
2. ค่าใช้สอย		17,000	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ		1,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		45,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ธรรมชาติและการเล่นกีฬา
 - 9.2 นักเรียนได้รู้เกี่ยวกับความสำคัญของกีฬา
 - 9.3 นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชนและสังคมอาชีวศึกษา
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 แบบสอบถาม
 - 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA

ชื่อโครงการ ประกวดสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ในปัจจุบันความเจริญเติบโตของชุมชนในประเทศไทย ส่งผลให้เกิดขยะเป็นจำนวนมาก ซึ่งใช้เวลาในการย่อยสลายนาน การนำขยะเหล่านั้นกลับมาใช้ประโยชน์อีกครั้งจึงเป็นแนวทางที่จะช่วยลดปริมาณขยะได้ การนำวัสดุเหลือใช้ในครัวเรือนมาสร้างสรรค์เป็นสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ นั้นเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับวัสดุเหลือใช้ เป็นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และยังเป็นการช่วยลดปริมาณขยะ ซึ่งเป็นการสร้างจิตสำนึกที่จะก่อให้เกิดพฤติกรรมการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและประหยัด อันจะนำมาสู่การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาและงานวิจัย วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรอนุมัติให้จัดทำโครงการนี้
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้นักเรียนได้ทราบถึงแนวทางในการลดปริมาณขยะและการนำขยะ หรือของเหลือใช้ไปดัดแปลงให้เกิดประโยชน์ก่อนนำไปกำจัด
5.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีเวทีในการแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดการและแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะปัญหาขยะมูลฝอย
5.3 เพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ หรือปรับปรุงดัดแปลงสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ที่มีอยู่แล้ว ให้ทันสมัยและใช้ประโยชน์ได้ดียิ่งขึ้น จนเป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถพัฒนาในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคมได้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรม และผลงานของ.....นักเรียน ไม่น้อยกว่า 5 โครงการ.....
- 6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนได้ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ หรือปรับปรุงดัดแปลง.....สิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ที่มีอยู่แล้ว.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔										1	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....					↔							
3.2 ดำเนินกิจกรรมการประกวด.....					↔							
3.3 สรุปผล.....					↔							
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครศรี.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย		2,000	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ		1,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		3,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้ทราบถึงแนวทางในการลดปริมาณขยะและการนำขยะ หรือของเหลือใช้ไป
ดัดแปลงให้เกิดประโยชน์ก่อนนำไปกำจัด
- 9.2 นักเรียนได้มีเวทีในการแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมใน การจัดการ
และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะปัญหาขยะมูลฝอย
- 10.3 นักเรียนได้พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ หรือปรับปรุงดัดแปลงสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้
ที่มีอยู่แล้ว ให้ทันสมัยและใช้ประโยชน์ได้ดียิ่งขึ้น จนเป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถพัฒนาใน
เชิงพาณิชย์และเชิงสังคมได้อาชีวศึกษา

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA
-
-

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สอดธรรมศึกษานามหลวง

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน..... งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข การแข่งขันอย่างรุนแรงทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาจึงต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตน และฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ ส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
5.2 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สอดธรรมศึกษานามหลวง
5.3 เพื่อให้นักเรียนนำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปใช้ในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างสงบสุข

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 120 คน เข้าร่วมกิจกรรม.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรม.....
.....นักเรียนมีความพึงพอใจ “ดีมาก” ในการศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....		↔										
3.2 จัดอบรมเตรียมความพร้อม.....		↔										
3.3 สอบธรรมศึกษาสนามหลวง.....		↔										
3.4 สรุปผล.....		↔										
4. ติดตามผลการดำเนินงาน				↔								
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา				↔								

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย		3,000	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ		2,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					

5,000

รวมทั้งสิ้น	.....	.....	.....	.....	.....
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	9.1 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์..... 9.2 นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องศึกษานามหลวง..... 9.3 นักเรียนนำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปใช้ในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างสงบสุข.....				
10. การติดตามและประเมินผล	10.1 แบบสอบถาม..... 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA.....				

ชื่อโครงการ ปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายณัฐพล ปราภพินาศ
หน่วยงาน งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....4.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....3.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....3.1.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....3.....ประเด็นที่.....3.1.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล
 เนื่องด้วย คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ต้องดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้
 เป็นไปตามระเบียบแบบแผนที่ทางคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยกำหนด จึงได้มีการ
 ปฐมนิเทศสมาชิกใหม่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับสถานศึกษา ขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อให้
 การดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบแบบแผนด้วยความราบรื่นและมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงเห็นสมควร
 อนุมัติให้จัดทำโครงการนี้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่ง ประเทศไทย
5.2 เพื่อให้ นักเรียนมีความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติขององค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย
5.3 เพื่อให้การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพฯ ดำเนินงานสอดคล้องกับกิจกรรมของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1 จำนวน 70 คน เข้าร่วมการปฐมนิเทศ.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่ง
.....ประเทศไทย ดำเนินงานสอดคล้องกับกิจกรรมของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								↔				
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....								↔				
4. ติดตามผลการดำเนินงาน								↔				
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา								↔				

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		500	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		500	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติขององค์การนักวิชาชีพใน
..... อนาคตแห่งประเทศไทย.....
- 9.2 นักเรียนมีความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติขององค์การนัก
วิชาชีพใน อนาคตแห่งประเทศไทย.....
- 9.3 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ ดำเนินงานสอดคล้องกับกิจกรรมของ
..... สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา.....

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 แบบสอบถาม.....
- 10.2 สรุปรายงานเป็นรูปเล่ม PDCA.....
-
-

ชื่อโครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางสาวอารีย์ อ้วนภาพ
หน่วยงาน งานครูที่ปรึกษา.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....4
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....3
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่.....2.4
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....การเสริมสร้างให้นักเรียนมีลักษณะนิสัยที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นั้น จำเป็นต้องมีความร่วมมือระหว่างครูที่ปรึกษาและผู้ปกครอง ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลของนักเรียน และ

.....การให้ครูที่ปรึกษาได้ไปเห็นสภาพความเป็นอยู่ของครอบครัวนักเรียน เป็นวิธีหนึ่งที่จะทำให้ครูเข้าใจและตระหนักถึง

.....ปัญหาของ นักเรียน โดยครูจะได้ข้อมูลโดยตรงเพื่อนำไปช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบปัญหาการเรียนได้อย่าง

.....ถูกต้อง ทางงานครูที่ ปรึกษา ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการแก้ปัญหาของนักเรียนได้ถูกต้อง จึงจัดทำโครงการ

.....เยี่ยมบ้านนักเรียน

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนระดับ (ปวช.)
5.2	เพื่อศึกษาสภาพความเป็นอยู่ของครอบครัวนักเรียน
5.3	เพื่อหาข้อมูลในการช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบปัญหาการเรียน
5.4	เพื่อขอความร่วมมือผู้ปกครอง ในการแก้ปัญหการเรียนของนักเรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ..... 1. เยี่ยมบ้านผู้ปกครองนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) 1
..... 2. ลดปัญหาการออกกลางคัน ร้อยละ 20
- 6.2 เชิงคุณภาพ..... 1. ครูที่ปรึกษาทราบข้อมูลความเป็นอยู่ตามสภาพจริงของนักเรียน
..... 2. วิทยาลัยฯ สามารถช่วยเหลือ แก้ปัญหานักเรียนแต่ละคนได้ตรงจุด
..... 3. ลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน ปวช.

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ										
	2563			2564							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1. เสนอโครงการ	↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน							↔				
3. ดำเนินงานตามโครงการ											
3.1 จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ.....								↔			
3.2 ดำเนินการเยี่ยมบ้าน.....								↔			
3.3 สรุปผล.....										↔	
4. ติดตามผลการดำเนินงาน											
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา											↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ บ้านผู้ปกครองนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย		22,000	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		22,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 ได้ลดปัญหาออกกลางคันของนักเรียน
- 9.2 แก้ปัญหาการขาดเรียนของนักเรียนได้
-
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 ติดตาม ตรวจสอบ และให้ความช่วยเหลือครูที่ปรึกษาที่ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน
- 10.2 จัดทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา
-

ชื่อโครงการ อนุรักษ์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายวุฒิชัย มงคลกาย
หน่วยงาน งานปกครอง
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ความพอประมาณ เงื่อนไข คุณธรรม
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในประเทศไทยในช่วงเทศกาลนั้นมีจำนวนมากและ ในช่วงเทศกาลสงกรานต์นั้น เป็นเทศกาลหนึ่งที่มีการเกิดอุบัติเหตุค่อนข้างมากมีทั้งผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตจากการเกิดอุบัติเหตุทางถนน ทั้งรถยนต์และรถจักรยานยนต์มีจำนวนมาก ดังนั้นทางแผนกช่างยนต์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ได้ตระหนักถึงการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินรวมถึงการบาดเจ็บและพิการ ทางแผนกช่างยนต์จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้ความรู้และรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในสถานศึกษา ช่วงก่อนเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2564 โดยใช้ชื่อในการรณรงค์ว่า “ขับรถมีน้ำใจ รักษาวินัยจราจร”
5. วัตถุประสงค์

5.1	นักเรียน นักศึกษาหลักสูตร ปวช. และหลักสูตรระยะสั้น และบุคลากรของวิทยาลัยฯ และชุมชนรอบวิทยาลัยฯ ได้รับความรู้และตระหนักถึงความปลอดภัยจากการใช้รถใช้ถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์
5.2	นักเรียน นักศึกษาหลักสูตร ปวช. และหลักสูตรระยะสั้น และบุคลากรของวิทยาลัยฯ และชุมชนรอบวิทยาลัยฯ ได้รับมีความรู้จากการใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียน นักศึกษาหลักสูตร ปวช. และหลักสูตรระยะสั้น บุคลากรของวิทยาลัยฯ และชุมชน
รอบวิทยาลัยฯ ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียน นักศึกษาหลักสูตร ปวช. และหลักสูตรระยะสั้น บุคลากรของวิทยาลัยฯ และชุมชน
รอบวิทยาลัยฯ ได้รับความรู้และตระหนักถึงความปลอดภัยจากการใช้รถใช้ถนน

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ				↔								
3.2 จัดซื้อวัสดุ				↔	↔							
3.3 ใช้วัสดุ				↔	↔	↔	↔					
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ งานปกครอง วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์		10,000	.....	.....	.....
5. อื่น ๆ.....					

10,000

รวมทั้งสิ้น					
-------------	-------	-------	-------	-------	-------

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาหลักสูตร ปวช. และหลักสูตรระยะสั้น และบุคลากรของ
วิทยาลัยฯ และชุมชนรอบวิทยาลัยฯ ได้รับความรู้และตระหนักถึงการใช้รถใช้ถนน
อย่างปลอดภัย ลดอุบัติเหตุทางถนนลดการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน 9.2 เพิ่ม
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในงานของฝ่ายมากยิ่งขึ้น

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การสังเกต
10.2 แบบสอบถาม
.....
.....

ชื่อโครงการ Open House วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ประจำปีการศึกษา 2563

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายพิพัฒน์ ทองระอา.....
 หน่วยงาน.....งานแนะแนวและจัดหางาน.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่ 4.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....1.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....2.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....3.....ประเด็นที่.....3.1.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....3.....ประเด็นที่.....3.1.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความพอประมาณ.....เงื่อนไข.....คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ปัจจุบันสถานศึกษาอาชีวศึกษามีจำนวนเพิ่มมากขึ้น วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครจำเป็นต้องปรับตัวสู่.....
 ...การตลาดอย่างเต็มรูปแบบ และตอบสนองนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้เด็กไทยหันมาเรียนด้านอาชีวะมากขึ้น.....
 ...เพื่อนำเข้าสู่ตลาดแรงงานด้านอุตสาหกรรม การประชาสัมพันธ์จึงเป็นสิ่งสำคัญที่สถานศึกษา ต้องนำเสนอบทบาท.....
 ...ของการประชาสัมพันธ์ที่แต่ละสถานศึกษานำมาใช้ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี.....
Open House เป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้เห็นบรรยากาศการศึกษาในวิทยาลัยฯ ทำให้สามารถ.....
 ...ตัดสินใจศึกษาต่อในสาขาที่ตนเองสนใจ.....

5. วัตถุประสงค์

5.1 ให้นักเรียนและผู้ปกครอง ทราบข้อมูลภารกิจหลักของวิทยาลัย
5.2 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยฯ
5.3 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก
5.4 ตอบสนองนโยบายของรัฐบาลที่ให้เด็กไทยหันมาเรียนด้านอาชีวะมากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....จำนวนผู้เข้าร่วมชมนิทรรศการ 100 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....ผู้เข้าร่วมชมนิทรรศการมีความพึงพอใจ “ดีมาก”

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....			↔	↔								
3.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ.....				↔	↔							
3.3 ดำเนินงาน Open House.....					↔							
4. ติดตามผลการดำเนินงาน					↔	↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา						↔						

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย		20,000	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ		20,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		20,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เข้าร่วมทราบข้อมูลภารกิจหลักของวิทยาลัยฯ.....
- 9.2 วิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดี.....
- 9.3 มีความร่วมมือที่ดีกับชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาวิทยาลัยฯ.....

.....

10. การติดตามและประเมินผล

สอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าชมนิทรรศการ เพื่อนำมาประเมินผล ปรับปรุง และ.....

พัฒนาต่อไป.....

.....

.....

ชื่อโครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายพิพัฒน์ ทองระอา.....
 หน่วยงาน..... งานแนะแนวและจัดหางาน.....

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

- | | | |
|---|---------------------------------|---------------------------|
| 3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล | ระดับ.....อาชีวศึกษา..... | ข้อที่.....1..... |
| 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา | มิติที่.....1..... | |
| 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. | ยุทธศาสตร์ที่.....2..... | |
| 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 | มาตรฐานที่.....3..... | ประเด็นที่.....3.1..... |
| 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | มาตรฐานที่.....3..... | ประเด็นที่.....3.1..... |
| 3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | คุณสมบัติ.....ความพอประมาณ..... | เงื่อนไข.....คุณธรรม..... |

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การรับนักเรียนใหม่ ทั้งหลักสูตรวิชาชีพพระยาศน์และหลักสูตร ปวช. ปีการศึกษา 2564 มีนักเรียน จำนวน.....
 มาก ที่มาจากโรงเรียนเดิม ซึ่งรับกฎระเบียบ แตกต่างกันไป อาชีพและการดำเนินชีวิตแตกต่างกันเพื่อให้นักเรียน.....
 ใหม่ ผู้ปกครองนักเรียน ชั้น ปวช.1 และนักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยาศน์ สามารถปฏิบัติตนให้ถูกต้อง จึงมีความ.....
 จำเป็นที่จะต้องมีการจัดการปฐมนิเทศให้กับนักศึกษาใหม่ ให้รับทราบแนวทางการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของ.....
 วิทยาลัยที่เหมาะสม และเข้าใจตรงกัน จะช่วยเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข.....
 ประสบความสำเร็จในวิชาชีพที่เรียนได้จึงขอเสนอโครงการนี้เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมใน.....
 โครงการนี้ต่อไป.....

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 นักเรียน และผู้ปกครอง ทราบกฎระเบียบและแนวปฏิบัติ ของวิทยาลัย.....
 5.2 นักเรียนได้พบกับผู้บริหาร บุคลากรของวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง.....
 5.3 นักเรียนรับทราบและปรับตัวกับสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัย.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 500 คน เข้ารับการปฐมนิเทศ.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนเข้าใจกฎระเบียบและแนวปฏิบัติ ของวิทยาลัย.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....				←		→						
3.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ.....						←		→				
3.3 ดำเนินงานปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษา...								←		→		
4. ติดตามผลการดำเนินงาน										↔		
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		13,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		13,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เสริมเอกลักษณ์ และ อัตลักษณ์ของวิทยาลัย

9.2 พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงาน

9.3 สนองตอบต่อยุทธศาสตร์ และการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

10.2 รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานทุกกิจกรรมในโครงการ เมื่อสิ้นปี
การศึกษา

ชื่อโครงการ พิธีมอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ มาตรฐานวิชาชีพและปณิธานประจำปีการศึกษา 2563

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายพิพัฒน์ ทองระอา
หน่วยงาน.....งานแนะแนวและจัดหางาน
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....4.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ ..1.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ..1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ดำเนินการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระบบทวิภาคี.....
.....ได้พัฒนาความรู้ ด้านวิชาการ การดำเนินชีวิต อบรมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ แนะนำ.....
.....การศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ ในปีการศึกษา 2564 เพื่อสร้างความภาคภูมิใจ ในโอกาสที่สำเร็จการฝึกงานและ.....
.....จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ งานแนะแนวจึงจัดทำโครงการมอบประกาศนียบัตรให้กับผู้สำเร็จ.....
.....การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
5.2	เพื่อแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
.....	
.....	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนเข้าร่วมพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความภาคภูมิใจที่จบการศึกษา

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....					↔	↔						
3.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ.....						↔						
3.3 ดำเนินพิธีมอบประกาศนียบัตร.....						↔	↔					
4. ติดตามผลการดำเนินงาน							↔					
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย		20,000	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		20,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้รับใบประกาศนียบัตรจบการศึกษาจากวิทยาลัยสารพัดช่างพระนครประจำปี
การศึกษา 2564

9.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาร่วมแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

10.2 รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานทุกกิจกรรมในโครงการ เมื่อสิ้นปี
การศึกษา

ชื่อโครงการ จัดทำเอกสารแนบเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายพิพัฒน์ ทองระอา
 หน่วยงาน..... งานแนะแนวและจัดหางาน
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.อาชีวศึกษา..... ข้อที่ 4.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 1.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1..... ประเด็นที่ 1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1..... ประเด็นที่ 1.2.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.ภูมิคุ้มกัน..... เงื่อนไข..... ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

..... ปัจจุบันสัดส่วนของนักเรียนที่เข้าเรียนในสายสามัญสูงกว่าสายอาชีพ ส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาประเทศ
 ความเชื่อมั่น อันส่งผลต่อทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ ตลอดจนความรู้ ความเข้าใจในการเรียนต่อสายอาชีพ
 ของนักเรียน ผู้ปกครองและสาธารณชน

..... งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร เห็นควรดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบาย
 การสร้างโอกาสทางการศึกษา เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ ตลอดจนกำหนดแนวทางในการเสริมสร้างความรู้ความ
 เข้าใจ ความเชื่อมั่น และทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ แก่ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
 ในสังคม

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ในปีการศึกษา 2564
5.2	เพื่อจูงใจให้ผู้มาเรียนในสายวิชาชีพเพิ่มมากขึ้น

.....

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนที่สมัครเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความพึงพอใจ “ดีมาก” ในการศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔	↔							
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....						↔						
3.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ.....						↔	↔					
3.3 ดำเนินงานจัดทำเอกสารแนบ.....								↔	↔			
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม 2564 – พฤษภาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		10,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		10,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 บุคคลทั่วไปได้รับทราบข่าว และกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ
- 9.2 ปริมาณนักเรียน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10
-
-
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 แบบสรุป/เปรียบเทียบ จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2563 กับ 2564
- 10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ที่มีต่อการ
- ดำเนินงานของวิทยาลัยฯ
-

ชื่อโครงการ ศึกษาดูงานสถานประกอบการของนักเรียน
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประจำปีการศึกษา 2564

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายพิพัฒน์ ทองระอา
หน่วยงาน.....งานแนะแนวและจัดหางาน
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....4
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....1.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร มีจุดประสงค์หลักในการปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่น สัมผัสการเรียนรู้
.....สาขาช่าง ให้มีความรัก สนใจ ใฝ่รู้ นำความรู้ถูกต้องตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในสถานประกอบการ ดังนั้น
.....วิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นในการนำนักเรียนไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อให้นักเรียนสัมผัสประสบการณ์
.....ตรง บรรยายภาพจริงและ เกิดทัศนคติที่ดี และเปิดโอกาสให้สถานประกอบการ ได้ช่วยแสดงความเห็น สร้างแรง
.....กระตุ้นให้นักเรียน เกิดรู้สึกที่ดีตรงตามสาขาที่ตนเรียนอยู่ เพื่อก้าวเข้าสู่การเป็นช่างที่ดีในอนาคตต่อไป จึงขอเสนอ
.....โครงการนี้เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมในโครงการนี้

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

6.1 นักเรียนมีความมั่นใจในสาขางานที่ตนเลือกเรียน
6.2 นักเรียนได้เห็นงานจริงจากสถานประกอบการ
6.3 สถานประกอบการได้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียน

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนจำนวน 80 คน และครูจำนวน 10 คน ศึกษาดูงานที่สถานประกอบการ.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียน และครู มีประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔	↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....					↔	↔						
3.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ.....						↔	↔					
3.3 ดำเนินงานศึกษาดูงานสถานประกอบการ								↔	↔			
4. ติดตามผลการดำเนินงาน									↔	↔		
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ สถานประกอบการ.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย			10,000	.....	.....
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น			10,000	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 80 คน และครู 10 คน ได้รับประสบการณ์จากการศึกษาดูงานสถานประกอบการ
- 9.2 สนองตอบต่อนโยบาย สอศ. และการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม
- 10.2 รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานทุกกิจกรรมในโครงการ เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชื่อโครงการ ติดตามการดำเนินงาน และศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายพิพัฒน์ ทองระอา
หน่วยงาน งานแนะแนวและจัดหางาน
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน
 - 3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 4
 - 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มิติที่ 2
 - 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ 4
 - 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
 - 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
 - 3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณสมบัติ..ภูมิคุ้มกัน ..เงื่อนไข ..ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช.๓ ส่วนหนึ่งจะไปประกอบอาชีพและอีกส่วนหนึ่งจะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นในมหาวิทยาลัยต่าง ๆ วิทยาลัย ฯ มีความประสงค์ในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลนำมาพัฒนาระบบการจัดการดำเนินงานแนะแนวการศึกษาต่อ และการมีงานทำของนักเรียนงานแนะแนวอาชีพและจัดหางานจึงจัดทำโครงการนี้เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการแนะแนวการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช.3
 - 5.2 รวบรวมจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเข้าศึกษาต่อ
 - 5.3 รวบรวมจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงานในสถานประกอบการ
 - 5.4 รวบรวมรายชื่อสถานประกอบการที่นักเรียนนักศึกษาเข้าทำงาน
 - 5.5 รวบรวมชื่อสถานศึกษาที่นักเรียนนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....รวบรวมข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 ในระดับ ปวช.3

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนนักศึกษาตอบแบบสอบถามกลับคืนมาวิทยาลัย ฯ ร้อยละ 90

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ				↔								
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน						↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา						↔						

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2564 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาดนตรีสากล วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		10,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		10,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 สามารถรวบรวมข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 ในระดับ
..... ปวช.3
- 9.2 นักเรียนนักศึกษาตอบแบบสอบถามกลับคืนมาวิทยาลัยฯ ร้อยละ 90
-
10. การติดตามและประเมินผล
-นักเรียนนักศึกษาตอบแบบสอบถามกลับคืนมาวิทยาลัยฯ ร้อยละ 90
-
-
-

ชื่อโครงการ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นางสาวรณิดา พรหมสุนทร
หน่วยงาน งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ...อาชีวศึกษา.....	ข้อที่...1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ ...4.....	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...3.....	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ...2.....	ประเด็นที่... 2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ...2.....	ประเด็นที่... 2.4.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่.....ภูมิคุ้มกัน.....	คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา รับผิดชอบดำเนินการด้านสวัสดิการของนักเรียนนักศึกษา เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษามีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งด้านสุขลักษณะ และการดูแลเบื้องต้นในกรณีที่นักเรียนเจ็บป่วย เพื่อให้คุณภาพ ของนักเรียน เป็นไปตามกรอบนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา จึงเห็นควรจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ประจางานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา เพื่อใช้ในโรงพยาบาล

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ของงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
5.2	เพื่อให้ดูแลเบื้องต้นกรณีนักเรียนเจ็บป่วย
	
	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มียาและเวชภัณฑ์พอเพียง.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....การดูแลเบื้องต้นกรณีนักเรียนเจ็บป่วย ได้มาตรฐาน.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....			↔									
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มียาและเวชภัณฑ์พอเพียง

9.2 การดูแลเบื้องต้นกรณีนักเรียนเจ็บป่วย ได้มาตรฐาน

10. การติดตามและประเมินผล

ติดตามจากรายงานการใช้บริการจากงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

ชื่อโครงการ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายสุทธิพัฒน์ สมทวีศิลป์
หน่วยงาน..... โครงการพิเศษและบริการชุมชน
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....	ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....4.....	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....3.....	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....2.....	ประเด็นที่.....2,3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....2.....	ประเด็นที่.....2,4.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่.....ภูมิคุ้มกัน.....	คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินตามนโยบายสู่การปฏิบัติงานในพื้นที่.....

.....ชุมชน โดยมีส่วนร่วมของครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา เพื่อให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ในการดูแลรักษา.....

.....เครื่องมือเครื่องจักร ที่ใช้ในการประกอบอาชีพ และสุขอนามัยพื้นฐาน สร้างมูลค่าเพิ่มและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน.....

.....ตลอดจนยกระดับทักษะช่างชุมชนอย่างต่อเนื่อง.....

.....ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจน.....

.....สร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานในชุมชน ซึ่งเป็นแหล่งปฏิบัติงานจริง พัฒนาทักษะอาชีพ สร้างช่องทางเป็น.....

.....ผู้ประกอบการอิสระ โดยผู้บริหารสถานศึกษาบริหารงานแบบบูรณาการ บริหารจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการ การ.....

.....เรียนรู้กับการทำงาน และนักเรียนนักศึกษามีจิตอาสาบริการวิชาชีพสู่ชุมชน.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อบริการวิชาชีพสู่ชุมชน และเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้กับชุมชน
5.2 เพื่อพัฒนาให้นักเรียนนักศึกษาเกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ สร้างความเชื่อมั่นใน.....
.....การให้บริการด้วยคุณภาพ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
5.3 ส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในโอกาสต่าง ๆ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....ครูทุกสาขาวิชา และนักเรียน รวม 50 คน บริการประชาชนจำนวน 300 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการ นักเรียนมีจิตอาสาสมัครวิชาชีพไปบริการชุมชน

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน						↔						
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน												
3.2 ดำเนินโครงการซ่อมสร้าง								↔	↔	↔		
3.3 รวบรวมโครงการและจัดทำรูปเล่ม											↔	
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2564 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ พื้นที่เขตป้อมปราบฯ เขตบางพลัด เขตพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น					600,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนนักศึกษา ได้ออกปฏิบัติงานจริง ไม่น้อยกว่า 50 คน.....
- 9.2 ให้บริการซ่อมสร้าง ไม่ต่ำกว่า 3 ชุมชน สิ่งของเครื่องใช้ไม่ต่ำกว่า 200 รายการ.....
- 9.3 พัฒนานวัตกรรมต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน ไม่น้อยกว่า 2 รายการ.....
-

10. การติดตามและประเมินผล

- ประเมินผลจากผู้เข้ารับบริการศูนย์ซ่อมสร้าง.....
-
-
-

ชื่อโครงการ ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำฝ่ายวิชาการ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นางภาณี ขุนนนท์
 หน่วยงาน ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ <u>อาชีวศึกษา</u>	ข้อที่ <u>1</u>
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ <u>3</u>	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ <u>4</u>	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ <u>2</u>	ประเด็นที่ <u>2.3</u>
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ <u>2</u>	ประเด็นที่ <u>2.3</u>
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ <u>ความมีเหตุผล</u>	เงื่อนไข <u>คุณธรรม</u>

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างพระนครได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรระยะสั้นในการจัดการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีการฝึกประสบการณ์และพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์วิชาชีพ มีครุภัณฑ์ที่มีการใช้งานทางด้านการเรียนการสอน การสนับสนุนทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง อาจก่อให้เกิดการชำรุดเสียหาย อันจะเป็นเหตุให้ประสิทธิภาพของการเรียนการสอนและการสนับสนุนทางการศึกษาลดลงหรืออาจก่อให้เกิดอันตรายได้ ซึ่งถ้ามีการซ่อมบำรุงอย่างทันทีจะทำให้การเสียหายของครุภัณฑ์ไม่ขยายตัวออกไปจนไม่สามารถซ่อมแซมได้ ดังนั้น การจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์จึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน และการสนับสนุนทางการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์ด้านการศึกษาให้ใช้งานได้ปกติ

5.2 มีครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้ในการเรียนการสอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนมีครุภัณฑ์การเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพ 100%

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีได้ฝึกปฏิบัติกับครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ			←								→	
3.2 ดำเนินการซ่อม บำรุง ครุภัณฑ์			←								→	
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		200,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		200,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีครุภัณฑ์ที่มีสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน.....

9.2 นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์จริงในการทำงานกับครุภัณฑ์ที่มีสภาพสมบูรณ์.....

.....

.....

10. การติดตามและประเมินผล

การสำรวจครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชา งานที่เกี่ยวข้อง.....

.....

.....

.....

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำฝ่ายวิชาการ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางภาณี ขุนนนท์.....
หน่วยงาน.....ฝ่ายวิชาการ.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่.....3.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่.....4.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2.3.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....2.....ประเด็นที่.....2.3.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ความพอประมาณ.....เงื่อนไข.....คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยฯ นั้น จะต้องมีการวางแผนงานล่วงหน้า เพื่อให้สามารถบริหาร.....
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ในการพัฒนา.....
สถานศึกษา และพัฒนาผู้เรียน เป็นไปตามกรอบนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการ.....
การอาชีวศึกษา.....
.....ฝ่ายวิชาการ จึงเห็นควรจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ แผ่นซีดี เป็นต้น เพื่อใช้ในสำนักงานของ.....
งานต่าง ๆ ในฝ่ายวิชาการ.....
.....
.....
.....
.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานของงานในฝ่ายวิชาการ
5.2	เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายวิชาการมีประสิทธิภาพ
.....	
.....	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... มีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน.....

6.2 เชิงคุณภาพ..... ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ				↔								
3.2 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน				↔	↔							
3.3 ใช้วัสดุสำนักงาน				↔	↔	↔	↔					
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์		100,000	.....	.....	.....
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		100,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้วัสดุและอุปกรณ์สำนักงานตามเป้าหมาย

10.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในงานของฝ่ายมากยิ่งขึ้น

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการปฏิบัติงาน

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกวิชาช่างยนต์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายสุรัชย์ อยู่สันติวงศ์
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างยนต์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.2
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ความมีเหตุผล เจื้อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในแผนกวิชาช่างยนต์จัดการเรียนในหลักสูตรวิชาชีพพระยาศน์ และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพระยาศน์ 3 แผนกวิชาช่างยนต์เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพโดยมีจำนวนนักเรียน 3 ชั้นเรียน ต่อปีการศึกษา ประมาณ 130 คน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการจัดอาชีวศึกษาตามหลักสูตรสมรรถนะและการประเมินตามสภาพจริง จึงควรสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ดังกล่าว
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อสนับสนุนวัสดุฝึกในการจัดการเรียนรู้ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพระยาศน์ 3
	ภาคีให้แก่วิชาในแผนกวิชาช่างยนต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
5.2	เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึกให้สอดคล้องตามแผนการฝึก

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีวัสดุฝึกพอเพียงกับจำนวนนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 130 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....วัสดุฝึกสอดคล้องกับแผนการฝึกครูและผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อวัสดุอุปกรณ์การสอนไม่ต่ำกว่าระดับ ดี

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ										
	2563			2564							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1. เสนอโครงการ	↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔								
3. ดำเนินงานตามโครงการ											
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ				↔							
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก				↔	↔						
3.3 ใช้วัสดุในการสอน				↔	↔	↔	↔				
4. ติดตามผลการดำเนินงาน											↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา											↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		50,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		50,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา มีวัสดุฝึกพอเพียง

9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับแผนจัดการเรียนรู้

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การประเมินผลคะแนนทักษะผู้เรียน

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน แผนกวิชาช่างยนต์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายสุรัชย์ อยู่สันติวงศ์
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างยนต์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา	ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.2
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ความมีเหตุผล	เงื่อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในแผนกวิชาช่างยนต์จัดการเรียนในหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน และ หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช แผนกวิชาช่างยนต์เปิดสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน โดยมีจำนวนนักเรียน 4 รุ่น 4 หลักสูตร รายวิชา ต่อรุ่นประมาณ 20 คนต่อชั้นเรียน ต่อปีการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบาย ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาตามหลักสูตรสมรรถนะและการประเมินตามสภาพจริงจึงควรสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนในหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันดังกล่าว
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนับสนุนวัสดุฝึกในการจัดการเรียนรู้ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพระบาท	
	ภาคีให้แก่ครูในแผนกวิชาช่างยนต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
5.2 เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึกให้สอดคล้องตามแผนการฝึก	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีวัสดุฝึกพอเพียงกับจำนวนนักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ประมาณ 280 คน ต่อปี

6.2 เชิงคุณภาพ.....วัสดุฝึกสอดคล้องกับแผนการฝึกครูและผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อวัสดุอุปกรณ์การสอนไม่ต่ำกว่าระดับ ดี

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ				↔								
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก				↔	↔							
3.3 ใช้วัสดุในการสอน				↔	↔	↔	↔					
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		63,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		63,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา มีวัสดุฝึกพอเพียง

9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับแผนจัดการเรียนรู้

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การประเมินผลคะแนนทักษะผู้เรียน

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียน สาขาวิชาช่างยนต์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายสุรัชย์ อู่สันตวิวงศ์
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างยนต์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา	ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 2	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 1	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1	ประเด็นที่ 1.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ประเด็นที่ 1.2
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ภูมิคุ้มกัน	เงื่อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น นอกเหนือจากที่ผู้เรียนได้รับการถ่ายทอดความรู้จากครูผู้สอนและลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองแล้ว การได้รับความรู้จากการถ่ายทอดจากประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญโดยตรง ถือได้ว่าเป็นการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น สู่มาตรฐานวิชาชีพ อีกทั้งยังถือได้ว่าเป็นการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้ได้คุณภาพ เพราะนอกเหนือจากผู้เรียนจะได้รับความรู้ใหม่ ๆ แล้ว ครูและบุคลากรทางการศึกษายังได้รับการพัฒนาอีกด้วย ทั้งยังเป็นการส่งเสริมและผลักดันให้การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่สู่ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เป็นรูปธรรม สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรวิชาชีพอย่างเหมาะสม แผนกวิชาช่างยนต์จึงจัดทำโครงการนี้
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ
5.2	เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจในวิชาชีพ เสริมสร้างความต้องการ แสวงหาความรู้เพิ่มเติม จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ มากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ จำนวน
.....60 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้จากวิทยากร

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ				↔								
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก				↔	↔							
3.3 ใช้วัสดุในการสอน				↔	↔	↔	↔					
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ ตามที่ สอศ. กำหนด

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		30,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		30,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ได้รับการพัฒนาสู่
มาตรฐานและมีรูปแบบที่เหมาะสม สอดคล้องความต้องการของสังคมและชุมชน
กระตุ้นและเสริมสร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ให้กับครู นักเรียน นักศึกษานำความรู้ไป
พัฒนาตนเอง พัฒนางาน สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญและองค์กร
วิชาชีพในการแลกเปลี่ยนความรู้ ถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีซึ่งกันและกัน

10. การติดตามและประเมินผล

นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพสาขาช่างยนต์ ทั้งหลักสูตรวิชาชีพ ปวช.และ
หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นได้รับความรู้เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาช่างยนต์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายสุรัชย์ อู่สันตวิวงศ์
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างยนต์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน
 - 3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 1
 - 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มิติที่ 2
 - 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ 1
 - 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.2
 - 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.2
 - 3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณสมบัติ ภูมิคุ้มกัน เงื่อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอน ในแผนกวิชาช่างยนต์ จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาคุณภาพและมาตรฐาน กำลังคนสายอาชีพสู่สากล และผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต้องผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

แผนกวิชาช่างยนต์ จึงเห็นควรว่าให้มีการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพช่างยนต์ ให้แก่นักเรียนชั้นปีที่ 3 ของแผนก เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้แก่นักเรียน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาช่างยนต์
 - 5.2 เพื่อประเมินผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์ ชั้นปีที่ 3 ทุกคน เข้ารับการประเมิน.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ 100%.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ				↔	↔							
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ												
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก												
3.3 ใช้วัสดุในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน					↔	↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา						↔						

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		10,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		10,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีวัสดุสำนักงานพอเพียง และสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

วิชาชีพ

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 แบบตรวจสอบรายการ

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายสุรัชย์ อ๋อยสันติวงศ์
 หน่วยงาน แผนกวิชาช่างยนต์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ <u>อาชีวศึกษา</u> ข้อที่ <u>1</u>
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ <u>3</u>
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ <u>3</u>
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ <u>1</u> ประเด็นที่ <u>1.2</u>
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ <u>3</u> ประเด็นที่ <u>3.1</u>
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ <u>ภูมิคุ้มกัน</u> เงื่อนไข <u>ความรู้</u>
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น จำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของวิทยาลัยฯ และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีทักษะด้านวิชาการ วิชาชีพ ในการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยส่งผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพพระดับ ปวช. กลุ่มวิชาช่างยนต์

.....

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสแสดงความสามารถ
5.2	เพื่อส่งเสริมให้ครู และนักเรียน เพิ่มพูนความรู้ด้านช่างยนต์
	
	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. จำนวน 1 ทีม
- 6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ เชิงวิชาการและประสบการณ์ด้านวิชาชีพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ				↔								
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก				↔	↔							
3.3 ใช้วัสดุในการสอน				↔	↔	↔	↔					
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ ตามที่ สอศ. กำหนด

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถามหลังการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

ชื่อโครงการ ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชาช่างยนต์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายสุรัชย์ อยู่สันติวงศ์
 หน่วยงาน แผนกวิชาช่างยนต์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ <u>อาชีวศึกษา</u> ข้อที่ <u>1</u>
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ <u>3</u>
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ <u>4</u>
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ <u>2</u> ประเด็นที่ <u>2.3</u>
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ <u>2</u> ประเด็นที่ <u>2.3</u>
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ <u>ความมีเหตุผล</u> เจื่อนไข <u>ความรู้</u>
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในแผนกวิชาช่างยนต์จัดการเรียนในหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันและหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพระบบทวิภาคี แผนกวิชาช่างยนต์เปิดสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันโดยเปิดรับนักศึกษา 4 รุ่น 4 หลักสูตรรายวิชาต่อรุ่นประมาณ 20 คนต่อชั้นเรียน ต่อปีการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการจัดการจัดอาชีวศึกษาตามหลักสูตรสมรรถนะและการประเมินตามสภาพจริงจึงควรสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนในหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันและปวช.ดังกล่าว

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	<u>เพื่อซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนรู้หลักสูตรวิชาชีพพระยาสันให้นักเรียน</u>
	<u>นักศึกษาในแผนกวิชาช่างยนต์</u>
5.2	<u>เพื่อดำเนินการจัดซ่อมครุภัณฑ์ให้สอดคล้องตามแผนการฝึก</u>
	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ..... มีครูภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ และใช้งานได้.....
- 6.2 เชิงคุณภาพ..... นักเรียนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ				↔								
3.2 ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์				↔	↔							
3.3 ใช้ครุภัณฑ์ในการสอน				↔			↔					
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์		20,000	.....	.....	.....
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		20,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีครูพันธุ์ที่มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งาน เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้ฝึกปฏิบัติ.....
จริง และมีประสิทธิภาพ.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนนักศึกษา.....
10.2 รายงานผลโครงการ PDCA.....
.....
.....

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายสุชาติ ยอดเกลี้ยง
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.2
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ความมีเหตุผล เจื้อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล
 แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยมีนักเรียน จำนวนประมาณ 60 คน ต่อปี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนการจัดอาชีวศึกษาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ และการประเมินตามสภาพจริง จึงควรสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุฝึกให้นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 - 5.2 เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึกให้สอดคล้องตามแผนการฝึก

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีวัสดุฝึกพอเพียงกับจำนวนนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 60 คน.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....วัสดุฝึกมีความสอดคล้องกับแผนการฝึกปฏิบัติ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ			↔									
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก			↔	↔								↔
3.3 ใช้วัสดุในการสอน							↔	↔	↔	↔		
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		25,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		25,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา มีวัสดุฝึกพอเพียง

9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับแผนจัดการเรียนรู้

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การประเมินผลคะแนนทักษะผู้เรียน

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขางานไฟฟ้ากำลัง

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายสุชาติ ยอดเกลี้ยง
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ...อาชีวศึกษา.....ข้อที่...1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ ...3.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...4.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ .....2.....ประเด็นที่..... 2.2.....
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ...ความมีเหตุผล.....เงื่อนไข...ความรู้.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยมีนักเรียน จำนวนประมาณ 60 คน ต่อปี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนการจัดอาชีวศึกษาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ และการประเมินตามสภาพจริง จึงควรสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพแก่ผู้เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง
 - 5.2 เพื่อประเมินผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ สาขางานไฟฟ้ากำลัง แก่นักเรียน จำนวน 14 คน.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ตามมาตรฐานที่ สอศ. ระบุไว้.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ					↔							
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน						↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา								↔				

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม – กุมภาพันธ์ 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา มีวัสดุฝึกพอเพียงในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ.....

9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ.....

.....

.....

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การประเมินผลคะแนนผู้เรียน.....

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA.....

.....

.....

ชื่อโครงการ เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียน แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายสุชาติ ยอดเกลี้ยง
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา	ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.2
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ความมีเหตุผล	เงื่อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล
 แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาศน์ และ
 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ซึ่ง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการ
 จัดอาชีวศึกษาคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล และผู้เรียนที่จบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
 ต้องผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์
 การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จึงเห็นควรดำเนินโครงการดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเชิญวิทยากรมาอบรมให้ความรู้ แก่นักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
5.2 เพื่อประเมินความรู้และความพึงพอใจของผู้รับการอบรม
.....
.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้า ได้รับการอบรม ปีละ 1 เรื่อง.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์ที่ดีด้านไฟฟ้ากำลัง.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								↔				
3. ดำเนินงานตามโครงการ									↔			
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน											↔	
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม – กุมภาพันธ์ 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		3,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ นักศึกษา และครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้า มีความรู้จากการประเมินการผ่านการอบรม
..... ในวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
.....

10. การติดตามและประเมินผล 10.1 การประเมินผลผู้เข้ารับการอบรม
..... 10.2 รายงานผลโครงการ PDCA
.....
.....

ชื่อโครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างไฟฟ้า

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายสุชาติ ยอดเกลี้ยง
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา	ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.2
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ	ความมีเหตุผล เจื้อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น จำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของวิทยาลัยฯ และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีทักษะด้านวิชาการ วิชาชีพ ในการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยส่งผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างไฟฟ้า
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสแสดงความสามารถ
5.2 เพื่อส่งเสริมให้ครู และนักเรียน เพิ่มพูนความรู้ด้านช่างไฟฟ้า

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. จำนวน 1 ทีม

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ เชิงวิชาการและประสบการณ์ด้านวิชาชีพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	↔							↔				
3.2 ดำเนินการฝึกอบรม	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ ตามที่ สอศ. กำหนด

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		15,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		15,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถามหลังการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

ชื่อโครงการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาอิเล็กทรอนิกส์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายปรีดา ศรีลาศักดิ์
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 2
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 1
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.2
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ภูมิคุ้มกัน เจื้อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2545 พ.ศ. 2547 กำหนดให้นักเรียนต้องรับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อได้ลงทะเบียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษาแต่ละประเภทรายวิชา สาขาวิชาและสาขางาน หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเห็นสมควร เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการกำกับดูแล ตรวจสอบและประเมินผล การเรียนและการประเมินผลมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา ดังนั้น แผนกอิเล็กทรอนิกส์เห็นควรประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักเรียนหลักสูตร ปวช. ที่ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรเข้ารับการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับ ปวช. 3 จำนวน 10 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับ ปวช. 3 ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....				↔								
3.2 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....				↔								
3.3 ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ.....				↔								
4. ติดตามผลการดำเนินงาน						↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา						↔						

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม – มีนาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช.3 จำนวน 1 คน ผ่านการประเมิน
มาตรฐานวิชาชีพ
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

ผลการประเมินการสอบมาตรฐานวิชาชีพ
.....
.....
.....

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุฝึกหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายปรีดา ศรีลาศักดิ์
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 2
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 1
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.2
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ภูมิคุ้มกัน เงื่อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล
 แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน
 จำนวน 4 รุ่น / 1 ห้อง / ปีการศึกษา มีนักศึกษาตามประมาณการ จำนวน 60 คน สำนักงานคณะกรรมการการ
 อาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ และการประเมินตามสภาพ
 จริง จึงควรสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนในหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน

5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อจัดซื้อวัสดุฝึกให้นักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน
5.2	เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึกให้สอดคล้องตามแผนการฝึก
	
	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีวัสดุฝึกพอเพียงกับจำนวนนักศึกษาหลักสูตรระยะสั้น จำนวน 60 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....วัสดุฝึกมีความสอดคล้องกับแผนการฝึกปฏิบัติ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	↔							↔				
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		10,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		10,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา มีวัสดุฝึกพอเพียง

9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับแผนจัดการเรียนรู้

10. การติดตามและประเมินผล

วัสดุมีความพอเพียงกับจำนวนนักศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีวัสดุฝึกพอเพียงกับจำนวนนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 60 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....วัสดุฝึกมีความสอดคล้องกับแผนการฝึกปฏิบัติ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ			↔									
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก			↔	↔								↔
3.3 ใช้วัสดุในการสอน							↔	↔	↔	↔		
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		15,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		15,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา มีวัสดุฝึกพอเพียง

9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับแผนจัดการเรียนรู้

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การประเมินผลคะแนนทักษะผู้เรียน

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียนแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายปรีดา ศรีลาศักดิ์
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 2
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 1
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.2
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ภูมิคุ้มกัน เจื้อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น นอกเหนือจากที่ผู้เรียนได้รับการถ่ายทอดความรู้จากครูผู้สอนและลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองแล้ว การได้รับความรู้จากการถ่ายทอดจากประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญโดยตรง ถือได้ว่าเป็นการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น สู่มาตรฐานวิชาชีพ อีกทั้งยังถือได้ว่าเป็นการพัฒนาระบบการเรียนการสอนให้ได้คุณภาพ เพราะนอกเหนือจากผู้เรียนจะได้รับความรู้ใหม่ ๆ แล้ว ครูและบุคลากรทางการศึกษายังได้รับการพัฒนาอีกด้วย ทั้งยังเป็นการส่งเสริมและผลักดันให้การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่สู่ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เป็นรูปธรรม สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรวิชาชีพอย่างเหมาะสม แผนกอิเล็กทรอนิกส์จึงจัดทำโครงการนี้
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ
5.2	เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจในวิชาชีพ เสริมสร้างความต้องการ แสวงหาความรู้เพิ่มเติม จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ มากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ จำนวน
.....60 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้จากวิทยากร

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	↔							↔				
3.2 ดำเนินการฝึกอบรม	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		3,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ ได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐาน และมีรูปแบบ
ที่เหมาะสม สอดคล้องความต้องการของชุมชนและสังคม

.....

.....

10. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถามหลังการฝึกอบรม

.....

.....

.....

ชื่อโครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายปริดา ศรีลาศักดิ์
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา..... ข้อที่ 1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 2.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1..... ประเด็นที่ 1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1..... ประเด็นที่ 1.2.....
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ..ภูมิคุ้มกัน..... เงื่อนไข ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น จำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของวิทยาลัยฯ และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีทักษะด้านวิชาการ วิชาชีพ ในการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยส่งผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. ประกอบและตรวจซ่อมเครื่องขยายเสียง ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดกรุงเทพมหานคร
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสแสดงความสามารถ
5.2	เพื่อส่งเสริมให้ครู และนักเรียน เพิ่มพูนความรู้ด้านอิเล็กทรอนิกส์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. จำนวน 1 ทีม

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ เชิงวิชาการและประสบการณ์ด้านวิชาชีพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	↔							↔				
3.2 ดำเนินการฝึกอบรม	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ ตามที่ สอศ. กำหนด

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		30,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		30,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถามหลังการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีวัสดุฝึกพอเพียงกับจำนวนนักศึกษาหลักสูตรระยะสั้น จำนวน 60 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....วัสดุฝึกมีความสอดคล้องกับแผนการฝึกปฏิบัติ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	↔							↔				
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างพิมพ์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา มีวัสดุฝึกพอเพียง

9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับแผนจัดการเรียนรู้

10. การติดตามและประเมินผล

วัสดุมีความพอเพียงกับจำนวนนักศึกษา

ชื่อโครงการ **ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ทางการพิมพ์**

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายพิชัย ปัญญาอาวุธ
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างพิมพ์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 1
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 1
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.2
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....เงื่อนไข
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล
 แผนกช่างพิมพ์ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรวิชาชีพ
 ระยะสั้น จำเป็นต้องมีการฝึกประสบการณ์ และพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและ
 ประสบการณ์วิชาชีพ ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการทำงานจริง ดังนั้นแผนกช่างพิมพ์จึงทำโครงการซ่อม
 บำรุงรักษาครุภัณฑ์ทางการพิมพ์ เพื่อให้ส่งเสริมต่อสภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ได้ใช้ครุภัณฑ์ทางการพิมพ์ที่มี
 สภาพสมบูรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ทางการพิมพ์ให้อุปกรณ์การเรียนรู้
5.2	มีครุภัณฑ์ทางการพิมพ์ที่พร้อมใช้ในการเรียนการสอน
	
	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียน นักศึกษา และครูแผนกช่างพิมพ์มีพฤติกรรมการพิมพ์ที่สมบูรณ์.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกประสบการณ์จริงในการทำงานกับครุภัณฑ์.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดซื้อ			↔					↔				
3.2 จัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบพัสดุ			↔					↔				
3.3 ดำเนินการซ่อมบำรุง			↔									
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างพิมพ์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน	.....	.....	.....	.....	.....
2. ค่าใช้สอย	.....	.....	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ	350,000	.....	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์	.....	.....	.....	.....	.....
5. อื่น ๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....
รวมทั้งสิ้น	350,000	.....	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา มีครุภัณฑ์ทางการพิมพ์ที่มีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน.....
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกประสบการณ์จริงในการทำงานกับครุภัณฑ์ทางการพิมพ์ที่มีสภาพสมบูรณ์.....
-

10. การติดตามและประเมินผล

- สอบถามความคิดเห็น นำผลการประเมินมาปรับปรุง เพื่อวางแผนพัฒนาต่อไป.....
-
-
-

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีวัสดุฝึกพอเพียงกับจำนวนนักเรียน จำนวน 100 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....วัสดุฝึกมีความสอดคล้องกับแผนการฝึกปฏิบัติ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ			↔									
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก			↔	↔								↔
3.3 ใช้วัสดุในการสอน							↔	↔	↔	↔		
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างเทคนิค วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		20,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		20,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา มีวัสดุฝึกพอเพียง

9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับแผนจัดการเรียนรู้

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การประเมินผลคะแนนทักษะผู้เรียน

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุฝึกกรวยวิชา ช่างอลูมิเนียมประกอบอาคาร

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายประดิษฐ์ มะเดื่อ
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา	ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 3	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 4	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2	ประเด็นที่ 2.2
3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ, ความมีเหตุผล	เงื่อนไข, ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

วิชาช่างอลูมิเนียมประกอบอาคาร เป็นหลักสูตรวิชาชีพพระยาศรีสุทนต์สาขาช่างอุตสาหกรรม ได้เปิดทำการสอน มาประมาณ 25 ปี ตลาดและความต้องการ ได้เปลี่ยนแปลงไปมาก ทางแผนกจึงเห็นสมควรปรับหลักสูตรการเรียน การสอนให้ทันกับสภาวะปัจจุบัน
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุฝึกให้นักเรียน หลักสูตรวิชาชีพพระยาศรีสุทนต์ รายวิชางานเชื่อมโลหะแผ่นเบื้องต้น
5.2 เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึกให้สอดคล้องตามแผนการฝึก

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีวัสดุฝึกพอเพียงกับจำนวนนักเรียน จำนวน 60 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....วัสดุฝึกมีความสอดคล้องกับแผนการฝึกปฏิบัติ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ			↔									
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก			↔	↔								↔
3.3 ใช้วัสดุในการสอน							↔	↔	↔	↔		↔
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		80,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		80,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา มีวัสดุฝึกพอเพียง

9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับแผนจัดการเรียนรู้

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การประเมินผลคะแนนทักษะผู้เรียน

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาช่างกลโรงงาน

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายเรวัฒน์ ศิริมา
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 2
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 1
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.2
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ภูมิคุ้มกัน เงื่อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอน ในแผนกช่างกลโรงงาน จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาคุณภาพและมาตรฐาน กำลังคนสายอาชีพสู่สากล และผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต้องผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

แผนกวิชาช่างเทคนิค จึงเห็นควรว่าให้มีการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพช่างกลโรงงาน ให้แก่นักเรียนชั้นปีที่ 3 ของแผนก เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้นักเรียน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาช่างกลโรงงาน
5.2	เพื่อประเมินผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างกลโรงงาน ชั้นปีที่ 3 จำนวน 8 คน เข้ารับการประเมิน

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ 100%

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ				↔	↔							
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน					↔	↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา						↔						

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างเทคนิค วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีวัสดุสำนักงานพอเพียง และสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

วิชาชีพ

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 แบบตรวจสอบรายการ

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่ผู้เรียนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายเรวัตน์ ศิริมา
หน่วยงาน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....2
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....1
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น นอกเหนือจากที่ผู้เรียนได้รับการถ่ายทอดความรู้จากครูผู้สอนและลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองแล้ว การได้รับความรู้จากการถ่ายทอดจากประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญโดยตรง ถือได้ว่าเป็นการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น สู่มาตรฐานวิชาชีพ อีกทั้งยังถือได้ว่าเป็นการพัฒนาระบบการเรียนการสอนให้ได้คุณภาพ เพราะนอกเหนือจากผู้เรียนจะได้รับความรู้ใหม่ ๆ แล้ว ครูและบุคลากรทางการศึกษายังได้รับการพัฒนาอีกด้วย ทั้งยังเป็นการส่งเสริมและผลักดันให้การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่สู่ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เป็นรูปธรรม สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรวิชาชีพอย่างเหมาะสม แผนกวิชาช่างกลโรงงานจึงจัดทำโครงการนี้
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ
5.2	เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจในวิชาชีพ เสริมสร้างความต้องการ แสวงหาความรู้เพิ่มเติม จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ มากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ จำนวน
.....30 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้จากวิทยากร

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	↔							↔				
3.2 ดำเนินการฝึกอบรม	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ					
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		3,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ ได้รับการพัฒนาสู่มาตรฐาน และมีรูปแบบ
ที่เหมาะสม สอดคล้องความต้องการของชุมชนและสังคม

.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถามหลังการฝึกอบรม

.....
.....
.....

ชื่อโครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพพระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างกลโรงงาน

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายเรวัตน์ ศิริมา
 หน่วยงาน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

- | | | |
|---|------------------------------|-------------------------|
| 3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล | ระดับ <u>อาชีวศึกษา</u> | ข้อที่ <u>1</u> |
| 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา | มิติที่ <u>2</u> | |
| 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. | ยุทธศาสตร์ที่ <u>1</u> | |
| 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 | มาตรฐานที่ <u>1</u> | ประเด็นที่ <u>1.2</u> |
| 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | มาตรฐานที่ <u>1</u> | ประเด็นที่ <u>1.2</u> |
| 3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | คุณสมบัติ <u>ภูมิคุ้มกัน</u> | เงื่อนไข <u>ความรู้</u> |

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น จำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านทักษะพิสัย
พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของวิทยาลัยฯ และจัด
กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีทักษะด้านวิชาการ วิชาชีพ ในการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความ
พร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ความรู้
ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยส่งผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพพระดับ
ปวช. กลุ่มวิชาช่างกลโรงงาน

5. วัตถุประสงค์
- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสแสดงความสามารถ
 - 5.2 เพื่อส่งเสริมให้ครู และนักเรียน เพิ่มพูนความรู้ด้านช่างกลโรงงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. จำนวน 1 ทีม

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ เชิงวิชาการและประสบการณ์ด้านวิชาชีพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	↔							↔				
3.2 ดำเนินการฝึกอบรม	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ ตามที่ สอศ. กำหนด

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถามหลังการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีวัสดุฝึกพอเพียงกับจำนวนนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 60 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....วัสดุฝึกมีความสอดคล้องกับแผนการฝึกปฏิบัติ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ			↔									
3.2 จัดซื้อวัสดุฝึก			↔	↔								↔
3.3 ใช้วัสดุในการสอน							↔	↔	↔	↔		
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		50,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		50,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา มีวัสดุฝึกพอเพียง

9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับแผนจัดการเรียนรู้

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การประเมินผลคะแนนทักษะผู้เรียน

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ ข่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำแผนกวิชาช่างกลโรงงาน

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายเรวัฒน์ ศิริมา
หน่วยงาน.....แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

- | | |
|---|---|
| 3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล | ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1..... |
| 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา | มิติที่.....3..... |
| 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. | ยุทธศาสตร์ที่.....1..... |
| 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 | มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2..... |
| 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2..... |
| 3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้..... |

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....การจัดการเรียนการสอนในแผนกวิชาช่างกลโรงงาน มีการจัดการเรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ.....และจะดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาเทคนิคการผลิต (ภาคสมทบ).....ในการจัดการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีการฝึกประสบการณ์และพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียนให้มีความรู้.....ความสามารถและประสบการณ์วิชาชีพ มีครุภัณฑ์ที่มีการใช้งานทางด้านการเรียนการสอน การสนับสนุนทาง.....การศึกษาอย่างต่อเนื่อง อาจก่อให้เกิดการชำรุดเสียหาย อันจะเป็นเหตุให้ประสิทธิภาพของการเรียนการสอนและ.....การสนับสนุนทางการศึกษาลดลงหรืออาจก่อให้เกิดอันตรายได้

.....แผนกวิชาช่างกลโรงงาน จึงเห็นควรว่าถ้ามีการซ่อมบำรุงอย่างทันทีจะทำให้การเสียหายของครุภัณฑ์ไม่.....ขยายตัวออกไปจนไม่สามารถซ่อมแซมได้ ดังนั้น การจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์จึงก่อให้เกิด.....ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน และการสนับสนุนทางการศึกษา

5. วัตถุประสงค์
- 5.1 เพื่อซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้.....
- 5.2 มีครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน.....
-
-

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีครูภัณฑ์เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนระดับ ปวช. และ ปวส ประมาณ 80 คนต่อป

6.2 เชิงคุณภาพ.....ครูภัณฑ์สอดคล้องกับแผนการฝึก ครูและผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อครูภัณฑ์ ไม่ต่ำกว่าระดับ ดี

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ						↔						
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน								↔				
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา								↔				

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		50,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		50,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีครุภัณฑ์อย่างเพียงพอและส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

.....

10. การติดตามและประเมินผล

จากการสังเกต แบบสอบถาม

.....

.....

ชื่อโครงการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- 1. ผู้รับผิดชอบ**

ชื่อ.....นางสาวคณิงสุข นนท์ปาน
หน่วยงาน.....แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ระดับ.....อาชีวศึกษา ข้อที่... 1 .. มิติที่ ... 2 .. ยุทธศาสตร์ที่ ... 1 .. มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ ... 1.2 .. มาตรฐานที่.... 1 ประเด็นที่ ... 1.2 .. คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
--	---

4. สภาพปัจจุบัน / ผลกระทบและเหตุผล

.....แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยมีนักเรียน จำนวนประมาณ 10 คน ต่อปี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการจัดอาชีวศึกษาคณาคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล และผู้เรียนที่จบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ต้องผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จึงเห็นควรดำเนินโครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพสาขางานไฟฟ้ากำลัง

5. วัตถุประสงค์

 - 5.1 เพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพแก่ผู้เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - 5.2 เพื่อประเมินผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ แก่นักเรียน จำนวน 3 คน.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ตามมาตรฐานที่ สอศ. ระบุไว้.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ					↔							
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน						↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา								↔				

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม – กุมภาพันธ์ 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		1,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		1,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา มีวัสดุฝึกพอเพียงในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 การประเมินผลคะแนนผู้เรียน

10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุฝึก หลักสูตร ปวช. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางสาวคณิงสุข นนทบุรีปาน
หน่วยงาน.....แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....2
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....1
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ โดยนักเรียนระดับชั้นปวช. สามารถฝึกปฏิบัติจริงเพื่อให้เกิดทักษะความชำนาญ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจจึงมีความจำเป็นที่จะจัดซื้อวัสดุฝึกให้เพียงพอ

.....กับจำนวนผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อเป็นการจัดเตรียมวัสดุฝึกเพื่อให้เพียงพอต่อการฝึกปฏิบัติจริง
5.2	เพื่อเป็นการจัดเตรียมรายการวัสดุฝึกในตรงกับแผนจัดการเรียนรู้
5.3	เพื่อให้ นักเรียนมีประสบการณ์ตรงด้วยการฝึกทักษะวิชาชีพ

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนมีวิสัยทัศน์เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีทักษะจนมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อวัสดุ.....	↔				↔							
3.2 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....	↔				↔							
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2563 – 31 พฤษภาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีวัสดุฝึกเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน.....
9.2 นักเรียนมีทักษะจนมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 มีวัสดุพอเพียง อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน.....
10.2 นักเรียนมีทักษะดี และมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....
.....
.....

ชื่อโครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นางสาวคณิงสุช นนทบุรีพาน
หน่วยงาน แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ อาชีวศึกษา	ข้อที่ 1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ 2	
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ 1	
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1	ประเด็นที่ 1.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1	ประเด็นที่ 1.2
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ ภูมิคุ้มกัน	เงื่อนไข ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น จำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของวิทยาลัยฯ และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีทักษะด้านวิชาการ วิชาชีพ ในการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยส่งผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสแสดงความสามารถ
5.2 เพื่อส่งเสริมให้ครู และนักเรียน เพิ่มพูนความรู้ด้านคอมพิวเตอร์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ ปวช. จำนวน 1 ทีม

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ เชิงวิชาการและประสบการณ์ด้านวิชาชีพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	↔							↔				
3.2 ดำเนินการฝึกอบรม	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ ตามที่ สอศ. กำหนด

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		1,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		1,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถามหลังการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุฝึก ประจำแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางสาวอรนุช อุทานนท์
หน่วยงาน.....แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ ..2.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ..1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ตามโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2562 กำหนดให้ผู้เรียนสายอาชีพทุกคน ต้องเรียน วิชาสามัญ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรง ผู้เรียนจะได้นำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ไปประยุกต์ใช้ อย่างมี คุณภาพ

.....ดังนั้น แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จึงมีความจำเป็น ต้องจัดหาวัสดุสำนักงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

.....

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานประจำแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
5.2	เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน
.....	
.....	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... วัสดุสำนักงานพอเพียง 100%

6.2 เชิงคุณภาพ..... การปฏิบัติงานมีศักยภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ						↔						
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน								↔				
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา								↔				

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ และวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีวัสดุสำนักงานพอเพียง 100%

9.2 การปฏิบัติงานมีศักยภาพมากยิ่งขึ้น

10. การติดตามและประเมินผล

จากการสังเกต แบบสอบถาม

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุฝึก รายวิชาดนตรีสมัยนิยม

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายพิพัฒน์ ทองระอา
หน่วยงาน แผนกวิชาดนตรีสากล
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ...อาชีวศึกษา.....ข้อที่...1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ ...2.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ...ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข...ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องจากแผนกวิชาดนตรีสากล วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร มีความจำเป็นในการจัดหาวัสดุฝึกให้เพียงพอแก่ผู้เรียน รายวิชาดนตรีสมัยนิยม เพื่อให้มีความเพียงพอในการฝึกปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ตามสมรรถนะของหลักสูตร และผู้เรียนสามารถนำความรู้ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถนำไปประกอบอาชีพได้
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อจัดหาวัสดุฝึก รายวิชาดนตรีสมัยนิยม
5.2	เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน รายวิชาดนตรีสมัยนิยมให้มีประสิทธิภาพ
5.3	เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เรียนรายวิชาดนตรีสมัยนิยม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนมีวิสัยทัศน์ ที่มีประสิทธิภาพ 100%

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีสมรรถนะตามที่หลักสูตรกำหนด

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ				↔								
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน						↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา						↔						

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาดนตรีสากล วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		3,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		3,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 มีวัสดุเพียงพอ 100%
 - 9.2 การเรียนการสอนรายวิชาดนตรีสมัยนิยมมีคุณภาพ
 - 9.3 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตามสมรรถนะของหลักสูตร
-
10. การติดตามและประเมินผล
- ผลการเรียนของนักเรียนแผนกวิชาดนตรีสากล ดีขึ้น
-
-
-

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุแผนกวิชาการระยะสั้น สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางศศลักษณ์ สมจิตรชอบ
หน่วยงาน.....แผนกวิชาหลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....2
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....1
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ โดยผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

.....สามารถฝึกปฏิบัติจริงเพื่อให้เกิดทักษะความชำนาญ แผนกวิชาหลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย

.....จึงมีความจำเป็นที่จะจัดซื้อวัสดุฝึกให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อเป็นการจัดเตรียมวัสดุฝึกให้เพียงพอต่อการฝึกภาคปฏิบัติ
5.2	เพื่อเป็นการจัดเตรียมรายการวัสดุฝึกให้ตรงกับแผนจัดการเรียนรู้
.....	
.....	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนมีวิสัยทัศน์เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีทักษะจนมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อวัสดุ.....	↔							↔				
3.2 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2563 – 31 พฤษภาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีวัสดุฝึกเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน.....

9.2 นักเรียนมีทักษะจนมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....

.....

.....

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 มีวัสดุพอเพียง อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน.....

10.2 นักเรียนมีทักษะดี และมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....

.....

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนมีวิสัยทัศน์เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีทักษะจนมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อวัสดุ.....	↔							↔				
3.2 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2563 – 31 พฤษภาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		30,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		30,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีวัสดุฝึกเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน.....
- 9.2 นักเรียนมีทักษะจนมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....
-
-

10. การติดตามและประเมินผล

- 10.1 มีวัสดุพอเพียง อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน.....
- 10.2 นักเรียนมีทักษะดี และมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....
-
-

ชื่อโครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางสุภัทสรณ์ ศิริธราทิพย์
หน่วยงาน.....แผนกวิชาการะยะสั้น สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มิติที่.....2
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่.....1
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น จำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านทักษะพิสัย
พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของวิทยาลัยฯ และจัด
กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีทักษะด้านวิชาการ วิชาชีพ ในการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความ
พร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ความรู้
ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยส่งผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพ
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

5. วัตถุประสงค์ 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสแสดงความสามารถ
5.2 เพื่อส่งเสริมให้ครู และนักเรียน เพิ่มพูนความรู้ด้านอาหารและโภชนาการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาอาหารและโภชนาการ. จำนวน 1 ทีม

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ เชิงวิชาการและประสบการณ์ด้านวิชาชีพ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	↔							↔				
3.2 ดำเนินการฝึกอบรม	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ ตามที่ สอศ. กำหนด

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		20,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		20,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถามหลังการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุแผนกวิชาการระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางปาริชา พรหมจันทร์.....
 หน่วยงาน.....แผนกวิชาหลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ ..2.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ..1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ โดยผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

.....สามารถฝึกปฏิบัติจริงเพื่อให้เกิดทักษะความชำนาญ แผนกวิชาหลักสูตรระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป จึง

.....มีความจำเป็นที่จะจัดซื้อวัสดุฝึกให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อเป็นการจัดเตรียมวัสดุฝึกเพื่อให้เพียงพอต่อการฝึกภาคปฏิบัติ
5.2	เพื่อเป็นการจัดเตรียมรายการวัสดุฝึกให้ตรงกับแผนจัดการเรียนรู้
	
	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนมีวิสัยทัศน์เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีทักษะจนมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อวัสดุ.....	↔							↔				
3.2 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2563 – 31 พฤษภาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีวัสดุฝึกเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน.....

9.2 นักเรียนมีทักษะจนมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....

.....

.....

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 มีวัสดุพอเพียง อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน.....

10.2 นักเรียนมีทักษะดี และมีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์.....

.....

.....

ชื่อโครงการ แข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นางปาริชา พรหมจันทร์
 หน่วยงาน แผนกวิชาการะยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1..
 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มิติที่2.....
 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่1.....
 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่1.....ประเด็นที่.....1,2.....
 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1,2.....
 3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น จำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านทักษะพิสัย
 พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของวิทยาลัยฯ และจัด
 กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีทักษะด้านวิชาการ วิชาชีพ ในการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความ
 พร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ความรู้
 ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยส่งผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพ
 สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสแสดงความสามารถ
 5.2 เพื่อส่งเสริมให้ครู และนักเรียน เพิ่มพูนความรู้ด้านคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาเกษตรศาสตร์ทั่วไป. จำนวน 1 ทีม.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ เชิงวิชาการและประสบการณ์ด้านวิชาชีพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ.....	↔							↔				
3.2 ดำเนินการฝึกอบรม.....	↔							↔				
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ ตามที่ สอศ. กำหนด.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		20,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		20,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถามหลังการแข่งขันทักษะ.....
.....
.....
.....

โครงการ พัฒนาหลักสูตร และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายเรวัฒน์ ศิริมา
หน่วยงาน งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ...อาชีวศึกษา.....ข้อที่...1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ ...2.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ...ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข...ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการให้ครูใช้ และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ รายวิชา โดยกำหนดรายวิชาใหม่ หรือปรับปรุงรายวิชาเดิม เกี่ยวกับเนื้อหาสาระ โดยร่วมกับสถานประกอบการ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ หรือประชาคมอาเซียน โดยให้มีการ สืบหาข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตร มีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง มีการทดลองใช้หลักสูตร มีการประเมินหลักสูตร และมีการนำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่พัฒนาไม่ เกิน 3 ปี ไปใช้อย่างน้อยร้อยละ 50 ของจำนวนสาขางานที่จัดการเรียนการสอน

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงเห็นควรว่าให้มีการพัฒนาหลักสูตร และจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อสำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา
5.2	เพื่อพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง
5.3	เพื่อนำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่พัฒนาแล้วไปใช้จัดการเรียนการสอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ.....ข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ระดับแผนกวิชา จำนวนไม่น้อยกว่า 1 รายวิชา
- 6.2 เชิงคุณภาพ.....ข้อมูลที่เป็นความต้องการของสถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรรายวิชาระดับแผนกวิชา

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ			↔			↔						
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												↔
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – สิงหาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		30,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		30,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ สถานศึกษา ได้หลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาในการจัดอาชีวศึกษา ตามนโยบาย
..... สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
10. การติดตามและประเมินผล 10.1 แบบตรวจสอบรายการ
..... 10.2 รายงานผลโครงการ PDCA

ชื่อโครงการ ทดสอบการทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นางนิทรา วงศ์วัชร.....
หน่วยงาน.....งานวัดผลและประเมินผล.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ ...2.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษาหรือ V-net เป็นการสอบที่ถูกกำหนดขึ้นตามกฎหมาย.....

.....จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องให้ความสำคัญ ในการเตรียมตัวผู้เรียนให้พร้อมที่จะทำข้อสอบ เพราะผลการสอบ.....

.....หรือคะแนนของผู้เรียนแสดงให้เห็นถึงคุณภาพการจัดการศึกษา ซึ่งสะท้อนได้ในระดับสถานศึกษา และในภาพรวม.....

.....ระดับประเทศ ผลจากการทดสอบสามารถชี้จุดเด่น จุดควรพัฒนาผู้เรียนในทุกประเภทวิชา สาขาวิชา และสามารถ.....

.....นำไปใช้ประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษาได้ ดังนั้น จึงขอเสนอโครงการนี้ เพื่อให้นักเรียนได้เตรียม.....

.....ความพร้อมก่อนเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

.....เพื่อให้นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ชั้นปีที่ 3 ที่ลงทะเบียนเรียนครบตาม.....

.....โครงสร้างหลักสูตรได้มีความพร้อมเพื่อเข้ารับการทดสอบการศึกษาระดับชาติด้าน.....

.....อาชีวศึกษา.....

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ชั้นปีที่ 3 มีความพร้อมในการที่จะเข้ารับ.....
.....การทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา.....
- 6.2 เชิงคุณภาพ.....ผลการสอบหรือคะแนนของผู้เรียนแสดงให้เห็นถึงคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา.....
.....และระดับความรู้ความสามารถของตัวผู้เรียนนักเรียนมีความพึงพอใจ “ดีมาก” ในการศึกษา.....
.....ต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ										
	2563			2564							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1. เสนอโครงการ	↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔									
3. ดำเนินงานตามโครงการ				↔							
3.1				↔							
3.2				↔							
3.3				↔							
4. ติดตามผลการดำเนินงาน					↔						
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา						↔					

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 - มีนาคม 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ สถานศึกษาตามที่ สอศ. ระบุไว้ และวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		10,000 .....	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		10,000 .....	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรสอบผ่านการประเมินการทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา 100%
 9.2 สนองต่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา (V-NET)

10. การติดตามและประเมินผล

จากการแจ้งผลการทดสอบจากสำนักการทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา

ชื่อโครงการ สอบมาตรฐานวิชาชีพ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นางนิทรา วงศ์วัชร
หน่วยงาน งานวัดผลและประเมินผล.....

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ...อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ .....2.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ...ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข...ความรู้.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การทดสอบทางมาตรฐานวิชาชีพ เป็นการสอบที่ถูกกำหนดขึ้นตามกฎหมาย จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องให้ความสำคัญ ในการเตรียมตัวผู้เรียนให้พร้อมที่จะสอบ เพราะผลการสอบหรือคะแนนของผู้เรียนแสดงให้เห็นถึงคุณภาพการจัดการศึกษา ซึ่งสะท้อนได้ในระดับสถานศึกษา และในภาพรวมระดับประเทศ ผลจากการทดสอบสามารถชี้จุดเด่น จุดควรพัฒนาผู้เรียนในทุกประเภทวิชา สาขาวิชา และสามารถนำไปใช้ประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษาได้ ดังนั้น จึงขอเสนอโครงการนี้ เพื่อให้นักเรียนได้เข้าสอบมาตรฐานวิชาชีพ

5. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ชั้นปีที่ 3 ที่ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรได้มีความพร้อมเพื่อเข้ารับการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ชั้นปีที่ 3 มีความพร้อมในการที่จะเข้ารับ.....
.....การสอบมาตรฐานวิชาชีพ.....
- 6.2 เชิงคุณภาพ.....ผลการสอบหรือคะแนนของผู้เรียนแสดงให้เห็นถึงคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา.....
.....และระดับความรู้ความสามารถของตัวผู้เรียนนักเรียนมีความพึงพอใจ “ดีมาก” ในการศึกษา.....
.....ต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ					↔							
3.1												
3.2												
3.3						↔						
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา						↔						

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 - มีนาคม 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		5,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		5,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรได้เข้าสอบมาตรฐานวิชาชีพ ด้านอาชีวศึกษา 100%
- 9.2 สนองตอบต่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา
10. การติดตามและประเมินผล
- จากการรายงานผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพจากแผนกวิชาต่าง ๆ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ..... 6.1.1 ปรับปรุงสมุดบันทึกและคู่มือการฝึกอาชีพต้นฉบับ 1 ชุด
 6.1.2 จัดพิมพ์สมุดบันทึกและคู่มือการฝึกอาชีพ จำนวน 500 เล่ม
 6.2 เชิงคุณภาพ..... สมุดบันทึกการฝึกอาชีพ พร้อมคู่มือสามารถใช้บันทึกการฝึกได้ตลอดภาคการศึกษา

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ						↔						
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน								↔				
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา								↔				

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		30,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		30,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูได้ออกนิเทศนักเรียนนักศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 9.2 ช่วยควบคุมความประพฤติของนักศึกษา และแก้ไขปัญหาพร้อมกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดอาชีวศึกษาร่วมกันระหว่างสถานประกอบการกับสถานศึกษา
- 9.3 ได้คู่มือการฝึกอาชีพและมีสมุดบันทึกการฝึกอาชีพจำนวน 500 เล่ม
- 9.4 นักเรียนมีคู่มือการฝึกอาชีพและมีสมุดบันทึกการฝึกอาชีพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการฝึกอาชีพ

10. การติดตามและประเมินผล

จากการสังเกต แบบสอบถาม และเอกสารการประเมินผลการฝึกงาน

ชื่อโครงการ นิเทศติดตามนักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายอหุมพร แนวนินทร์.....
 หน่วยงาน.....งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ...อาชีวศึกษา.....ข้อที่...1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ ...2.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ...ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข...ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ตามโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2563 กำหนดให้ผู้เรียนสายอาชีพทุกคน ต้องฝึกงาน.....

.....เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรง ในการเรียนวิชาชีพจากสถานประกอบการจริง.....

.....ผู้เรียนจะได้นำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ไปประยุกต์ใช้ เพื่อเตรียมตัวสู่อาชีพอย่างมีคุณภาพ.....

.....ดังนั้น งานอาชีวศึกษาทวิภาคี วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จึงได้จัดโครงการนิเทศติดตามนักศึกษาฝึกงาน.....

.....ในสถานประกอบการ เพื่อใช้เป็นกรอบ ในการป้องกัน และลดปัญหาที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการฝึกงาน และช่วย.....

.....เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการต่อไป.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อนิเทศติดตามนักศึกษาในสถานประกอบการ
5.2	เพื่อปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมในการฝึกงาน
	
	

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... นิเทศติดตามนักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

6.2 เชิงคุณภาพ..... นักศึกษาเข้าใจ และมีทักษะ วินัย ในการฝึกอบรมในสถานประกอบการ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ						↔						
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน								↔				
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา								↔				

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ สถานประกอบการ และวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		30,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		30,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัย และ สถานประกอบการมีความสัมพันธ์ที่ดี

9.2 นักศึกษามีความเข้าใจ มีทักษะ และวินัยในการปฏิบัติงานจริง

10. การติดตามและประเมินผล

จากการสังเกต แบบสอบถาม และเอกสารการประเมินผลการฝึกงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....นักเรียนระดับ ปวช. 3 ทุกแผนกวิชา ประมาณ 80 คน

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักศึกษาเข้าใจ และมีความพร้อมในการฝึกอบรมในสถานประกอบการ

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ						↔						
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน								↔				
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา								↔				

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ สถานประกอบการ และวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		20,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		20,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัย และ สถานประกอบการมีความสัมพันธ์ที่ดี

9.2 นักศึกษามีความเข้าใจ มีทักษะ และมีความพร้อมในการฝึกงานกับสถานประกอบการ

.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล

จากการสังเกต แบบสอบถาม และเอกสารการประเมินผลการฝึกงาน

.....
.....

ชื่อโครงการ ลงนามความร่วมมือการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ.....นายอุทุมพร แนวนินทร์.....
 หน่วยงาน.....งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ.....อาชีวศึกษา.....ข้อที่.....1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ ...2.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ.....ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข.....ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

.....ตามโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2562 กำหนดให้ผู้เรียนสายอาชีพทุกคน ต้องฝึกงาน.....
เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรง ในการเรียนวิชาชีพจากสถานประกอบการจริง.....
ผู้เรียนจะได้นำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ไปประยุกต์ใช้ เพื่อเตรียมตัวสู่อาชีพอย่างมีคุณภาพ.....

.....ดังนั้น งานอาชีวศึกษาทวิภาคี วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จึงได้จัดโครงการสัมมนาการจัดการเรียนการสอน.....
และพิธีลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ความเข้าใจ ในกระบวนการจัดการ.....
การศึกษาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ฝึกงานในสถานประกอบการ เพื่อให้นักเรียนได้ทราบเงื่อนไข ข้อตกลง ข้อ.....
ปฏิบัติ ในระหว่างการฝึกงาน.....

.....

.....

.....
5. วัตถุประสงค์

5.1	เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาทวิภาคี
5.2	เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างวิทยาลัย กับ สถานประกอบการ

.....

.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....สถานประกอบการเข้าร่วมจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่า 20 แห่ง

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักศึกษาที่มีสถานประกอบการทางเลือกมากขึ้น

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ						↔						
3.1												
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน								↔				
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา								↔				

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

7.3 สถานที่ดำเนินการ สถานประกอบการ และวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		30,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น		30,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาทวิภาคี

9.2 วิทยาลัย กับ สถานประกอบการ มีความสัมพันธ์ที่ดี

10. การติดตามและประเมินผล

จากการสังเกต แบบสอบถาม และเอกสารการประเมินผลการฝึกงาน

โครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการเรียนการสอนด้วยสื่อดิจิทัล

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายศรายุทธ กิ่งกำปัง
หน่วยงาน งานสื่อการเรียนการสอน
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล	ระดับ...อาชีวศึกษา.....ข้อที่...1.....
3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	มิติที่ ...2.....
3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ.	ยุทธศาสตร์ที่ ...1.....
3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ .....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2.....
3.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	คุณสมบัติ...ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไข...ความรู้.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อดิจิทัลได้เข้ามามีบทบาทต่อการศึกษามากขึ้น โดยมีการใช้สื่อการสอน ออนไลน์ การใช้แผนการสอนแบบ ICT เพื่อบูรณาการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ การส่งเสริมให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลที่น่าสนใจ จากอินเทอร์เน็ต การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการเรียนรู้ภายในวิทยาลัย และพัฒนาเครือข่ายการเรียนรู้ ในการจัดการเรียนรู้ของผู้สอน

ดังนั้นการพัฒนาครูผู้สอนให้พร้อมก้าวสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อดิจิทัล ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะส่งเสริมประสิทธิภาพการสอนให้ครูเปลี่ยนบทบาทจากผู้สอนมาเป็นผู้ให้คำแนะนำ และผู้เรียนมีอิสระในการ เรียนรู้ด้วยตนเอง สร้างองค์ความรู้และทักษะด้วยตนเองมากขึ้น งานสื่อการเรียนการสอนจึงจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาการเรียนการสอนด้วยสื่อดิจิทัล เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการสอนที่เหมาะสมกับเทคโนโลยีการเรียนรู้ในยุคปัจจุบัน
5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกิดทักษะการใช้สื่อดิจิทัลเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการสอนที่เหมาะสมกับ เทคโนโลยีการเรียนรู้ในยุคปัจจุบัน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....ครู และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถผลิตสื่อดิจิทัล เพื่อการ จัดการเรียนการสอน.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2563			2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
3. ดำเนินงานตามโครงการ		↔										
3.1		↔										
3.2			←								→	
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน											↔	
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												↔

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ งานสื่อการเรียนการสอน วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน					
2. ค่าใช้สอย					
3. ค่าวัสดุ		20,000	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์					
5. อื่น ๆ.....					
รวมทั้งสิ้น		20,000	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร สามารถผลิต
สื่อดิจิทัลเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการสอน ที่เหมาะสมกับเทคโนโลยีการเรียนรู้ใน
ยุคปัจจุบัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตามและประเมินผล

สอบถามความคิดเห็น นำผลการประเมินมาปรับปรุง เพื่อวางแผนพัฒนาต่อไป

ภาคผนวก

ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

4.1 นโยบายการศึกษาของรัฐบาล

ระดับมัธยมศึกษา

- ข้อที่ 1. จัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม คณิตศาสตร์ (STEM) และภาษาต่างประเทศ (ภาษาที่สาม)
- ข้อที่ 2. จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อสร้างทักษะพื้นฐานที่เชื่อมโยงสู่การสร้างอาชีพ และการมีงานทำ เช่น ทักษะด้านกีฬาที่สามารถพัฒนาไปสู่นักกีฬาอาชีพ ทักษะภาษาเพื่อเป็นนักเทศก์

ระดับอาชีวศึกษา

- ข้อที่ 1. จัดการศึกษาในระบบทวิภาคี ให้ผู้เรียนมีทักษะ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
- ข้อที่ 2. เรียนภาษาอังกฤษ เพื่อเพิ่มทักษะสำหรับการประกอบอาชีพ
- ข้อที่ 3. เรียนรู้การใช้ดิจิทัล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำหรับหาช่องทางในการสร้างอาชีพ
- ข้อที่ 4. จัดตั้งศูนย์ประสานงานการผลิต และพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาในภูมิภาค

ระดับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

- ข้อที่ 1. เรียนรู้การใช้ดิจิทัล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำหรับหาช่องทางในการสร้างอาชีพ
- ข้อที่ 2. จัดทำหลักสูตรพัฒนาอาชีพที่เหมาะสมสำหรับผู้เข้าสู่สังคมสูงวัย

4.2 นโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

- มติที่ 1 การสร้างโอกาสทางการศึกษา “เรียนฟรีมีงานทำ มีรายได้ระหว่างเรียน”
- มติที่ 2 การพัฒนาคุณภาพ “ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน ปฏิรูปการสอบ ให้ทันกับยุคสมัยอย่างมีคุณภาพ”
- มติที่ 3 การสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ “การบริหารจัดการเป็นที่ยอมรับเชื่อมั่น มีเอกภาพ ใช้เทคโนโลยีสนับสนุน”
- มติที่ 4 ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา “เพิ่มทักษะวิชาชีพ ด้วยความร่วมมือในและต่างประเทศ”

4.3 ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่ 1. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 2. เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 4. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

4.4 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
 - ประเด็นที่ 1.1 ด้านความรู้
 - ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
 - ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
 - ประเด็นที่ 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
 - ประเด็นที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
 - ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
 - ประเด็นที่ 2.4 ด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

4.5 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ. 2562

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ 1.1 ด้านความรู้

ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นที่ 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ประเด็นที่ 2.5 ด้านการฝึกอบรมวิชาชีพหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

4.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประกอบด้วยคุณสมบัติ ดังนี้ คุณสมบัติที่ 1. *ความพอประมาณ*

คุณสมบัติที่ 2. *ความมีเหตุผล*

คุณสมบัติที่ 3. *ภูมิคุ้มกัน*

เงื่อนไข ของการตัดสินใจและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้อยู่ในระดับพอเพียง 2 ประการ ดังนี้

1. *เงื่อนไขความรู้*

2. *เงื่อนไขคุณธรรม*



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

ที่ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา ให้เสร็จเรียบร้อยก่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงขออนุญาต แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา ตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุญาต
๒. ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....
(นางสุรีย์ โรบินสัน)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

18/7 ๒๕๖
เพื่อปิด ๒๖/๖

๙๕
๒๙/๗/๖๓

- นรณ.
- แจก/ใส่แฟ้ม
เมม

(นางเบญจวรรณ ปกป้อง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

31 ก.ค. 2563



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

ที่ ๑๑๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์การดำเนินงานของสถานศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	นางเบญจวรรณ ปกป้อง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวประพิศ ชูวิหิต	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
		ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ	
๑.๓	นางวัชรีย์ ไหวธะกุล	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
		ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ	
๑.๔	นางภาณี ขุนนนท์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและกรรมการ

มีหน้าที่ ประสานและให้คำปรึกษา กำหนดกรอบแนวคิดและนโยบาย แก่คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติราชการ ฝ่าย งาน และแผนก

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒.๑.๑	นางสาวประพิศ ชูวิหิต	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
		ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ	

/๒.๑.๒ นายปริดา ศรีลาศักดิ์...

๒.๑.๒	นายปรีดา	ศรีลาศักดิ์	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๒.๑.๓	นางสาวคณิงสุข	นนท์ปาน	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๒.๑.๔	นางสาวชุติมา	ทองสัมฤทธิ์	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๒.๑.๕	นางสาวประพิศ	ชูวิทย์	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๒.๑.๖	นางสาวอรนุช	อุทานนท์	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๒.๑.๗	นายศรายุทธ	กิ่งกำปิง	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๑.๘	นายประดิษฐ์	มะเตือ	หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการ
๒.๑.๙	นางวรลักษณ์	ชยุติกุล	หัวหน้างานบริหารฯ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ประชุม ดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานในฝ่ายบริหารทรัพยากร
 ๒. จัดทำโครงการของงานต่าง ๆ เพื่อเสนอพิจารณาบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา
 ๓. สรุป รวบรวม โครงการทั้งหมดของฝ่ายบริหารทรัพยากร ตามแบบฟอร์มที่วิทยาลัยฯ กำหนด เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาขับเคลื่อนในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒.๒.๑	นางภาณี	ขุนนนท์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	นายศิริพงศ์	ทองเกื้อ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๒.๒.๓	นางวัชรีย์	ไหวธีระกุล	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๒.๒.๔	นายสุชาติ	ยอดเกลี้ยง	หัวหน้างานวิจัยฯ	กรรมการ
๒.๒.๕	นางศศลักษณ์	สมจิตรชอบ	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๒.๒.๖	นายพินิจศักดิ์	สุขสาธิต	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลฯ	กรรมการ
๒.๒.๗	นางสุรีย์	โรบินสัน	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ประชุม ดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานในฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 ๒. จัดทำโครงการของงานต่าง ๆ เพื่อเสนอพิจารณาบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา
 ๓. สรุป รวบรวม โครงการทั้งหมดของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ตามแบบฟอร์มที่วิทยาลัยฯ กำหนด เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ

/๔. ปฏิบัติหน้าที่...

๔. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาขับเคลื่อนในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

๒.๓ คณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

๒.๓.๑	นางวัชรีย์	โหวธีระกุล	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	ประธานกรรมการ
			ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ	
๒.๓.๒	นางสาวอารีย์	อศวนุภาพ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๒.๓.๓	นายวุฒิชัย	มงคลกาย	หัวหน้างานปกครอง	กรรมการ
๒.๓.๔	นายพิพัฒน์	ทองระอา	หัวหน้างานแนะแนวฯ	กรรมการ
๒.๓.๕	นางเรณู	สัจจะเวท	หัวหน้างานสวัสดิการฯ	กรรมการ
๒.๓.๖	นายสุทธิพัฒน์	สมทวีศิลป์	หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ	กรรมการ
๒.๓.๗	นายณัฐพล	ปราบพินาศ	หัวหน้างานกิจกรรม	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ประชุม ดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานในฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา
 ๒. จัดทำโครงการของงานต่าง ๆ เพื่อเสนอพิจารณาบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา
 ๓. สรุป รวบรวม โครงการทั้งหมดของฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา ตามแบบฟอร์มที่วิทยาลัยฯ กำหนด เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาขับเคลื่อนในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

๒.๔ คณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายวิชาการ

๒.๔.๑	นางภาดี	ขุนนนท์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒	นายสุรัชย์	อู่ยสันติวงศ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๒.๔.๓	นายสุชาติ	ยอดเกลี้ยง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า	กรรมการ
๒.๔.๔	นายปรีดา	ศรีสาครดี	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๒.๔.๕	นายพิชัย	ปัญญาอาวุธ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างพิมพ์	กรรมการ
๒.๔.๖	นายประดิษฐ์	มะเดื่อ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิค	กรรมการ
๒.๔.๗	นางสุรีย์	โรบินสัน	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๒.๔.๘	นางตุลยา	งามฤทธิ์	หัวหน้าแผนกหลักสูตรระยะสั้น, สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๒.๔.๙	นายพิพัฒน์	ทองระอา	หัวหน้าแผนกวิชาการระยะสั้น สาขาวิชาดนตรี (ระยะสั้น)	กรรมการ

/๒.๔.๑๐ นางวัชรีย์ โหวธีระกุล...

๒.๔.๑๐	นางวัชรีย์	โหวธีระกุล	หัวหน้าแผนกวิชาการระยะสั้น สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย	กรรมการ
๒.๔.๑๑	นางสุภัทสรณ์	สิริธราทิพย์	หัวหน้าแผนกวิชาการระยะสั้น สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	กรรมการ
๒.๔.๑๒	นางเรณู	สัจจะเวท	หัวหน้าแผนกวิชาการระยะสั้น สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป	กรรมการ
๒.๔.๑๓	นายเรวัฒน์	ศิริมา	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ	กรรมการ
๒.๔.๑๔	นางนิทรา	วงศ์วัชร	หัวหน้างานวัดผลฯ	กรรมการ
๒.๔.๑๕	นางศศลักษณ์	สมจิตรชอบ	หัวหน้างานวิทยุบริหารและห้องสมุด	กรรมการ
๒.๔.๑๖	นายอุทุมพร	แนวอินทร์	หัวหน้างานอาชีวศึกษาทวิภาคี	กรรมการ
๒.๔.๑๗	นายศรายุทธ	กิ่งกำปิง	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	กรรมการ
๒.๔.๑๘	นางสาวอรนุช	อุทานนท์	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ กรรมการและเลขานุการ	

มีหน้าที่ ๑. ประชุม ดำเนินการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ
หน่วยงานในฝ่ายวิชาการ

๒. จัดทำโครงการของงานต่าง ๆ เพื่อเสนอพิจารณาบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา

๓. สรุป รวบรวม โครงการทั้งหมดของฝ่ายวิชาการ ตามแบบฟอร์มที่วิทยาลัยฯ กำหนด
เพื่อเสนอต่อวิทยาลัยฯ

๔. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยน้อมนำหลัก
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาขับเคลื่อนในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

**๓. คณะกรรมการจัดทำข้อมูล งบประมาณ และประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ ของสถานศึกษา**

๓.๑	นางภาดี	ขุนนนท์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวประพิศ	ชูวิวัฒน์	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๓.๓	นางสาวอรนุช	อุทานนท์	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๓.๔	นางสาวคณิงสุข	นนท์ปาน	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๓.๕	นางสาวชุติมา	ทองสัมฤทธิ์	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๓.๖	นายศิริพงศ์	ทองเกื้อ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ	กรรมการ
๓.๗	นางสุรีย์	โรบินสัน	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

- มีหน้าที่**
- วางแผนดำเนินการจัดการทำงานงบประมาณ ได้แก่ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน เงินอุดหนุน เงินรายได้ของสถานศึกษา และงบอื่น ๆ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา
 - จัดทำประมาณการรายรับ และงบหน้ารายจ่าย ตามแผนงาน /งาน / โครงการ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา
 - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาขับเคลื่อนในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

๔. คณะกรรมการสรุปผล การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา

๔.๑	นางภาติ	ขุนนนท์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางวัชร	โหวธีระกุล	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
			ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ	
๔.๓	นางสาวประพิศ	ชูวิวัส	ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
			ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ	
๔.๔	นางสาวคณิงสุข	นนท์ปาน	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๔.๕	นางสาวชุติมา	ทองสัมฤทธิ์	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๔.๖	นางสุรีย์	โรบินสัน	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- ประชุม สรุปผล และคัดเลือกโครงการของ ฝ่าย/ แผนกวิชา / งาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาของวิทยาลัยฯ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา
 - ประชุมพิจารณาเพื่อขออนุมัติภาพรวมรายจ่ายจากเงินงบประมาณ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน เงินอุดหนุน เงินรายได้ของสถานศึกษา และงบอื่น ๆ ต่อวิทยาลัยฯ
 - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาขับเคลื่อนในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

๕. คณะกรรมการจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา

๕.๑	นางภาติ	ขุนนนท์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายศิริพงศ์	ทองเกื้อ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๕.๓	นายศรายุทธ	กิ่งกำปิง	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ

/๕.๔ นางสมนึก แนวอินทร์...

๕.๔ นางสาวสนธิ์ แนวอินทร์ ผู้ช่วยหัวหน้างานการเงิน กรรมการ
๕.๕ นางสาวสุรีย์ โรบินสัน หัวหน้างานวางแผนฯ กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. จัดทำรูปเล่ม แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา และเสนอวิทยาลัยฯ เพื่อขออนุมัติ
 ๒. เผยแพร่แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานศึกษา ต่อหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาขับเคลื่อนในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นางเบญจวรรณ ปกป้อง

(นางเบญจวรรณ ปกป้อง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร