



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร
ที่ ๑๒๒๙/๒๕๖๘ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการ ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

ด้วย งานบุคลากร ต้องการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยขอดำเนินการกิจกรรมที่ ๑ คือ การอบรมให้ความรู้ด้านพัสดุสำหรับบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการและเรื่องอื่นๆ ด้านพัสดุ ซึ่งจะจัดให้มีการอบรมในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

งานบุคลากร จึงขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าว โดยใช้งบประมาณจากโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท จากงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท มีรายละเอียดตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายศิริพงศ์ ทองเกื้อ)
หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย

๑. เพื่อโปรดพิจารณา

๒.

(นางสาวชลดา เมืองเยาะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

มอบ

(นายอุทธีร วัชรพิริยะกุล)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... งานบุคลากร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน
 - 3.1 สอดคล้องนโยบายการศึกษาของรัฐบาล ระดับ.....อาชีวศึกษา..... ข้อที่..... 1.....
 - 3.2 สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มิติที่..... 3.....
 - 3.3 สอดคล้องยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่..... 4.....
 - 3.4 สอดคล้องมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่..... 2..... ประเด็นที่..... 2,3.....
 - 3.5 สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่..... 2..... ประเด็นที่..... 2,3.....
 - 3.6 สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณสมบัติ..... ความพอประมาณ..... เงื่อนไข..... คุณธรรม.....
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริมสนับสนุน... และการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและ... บุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ... อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งใน และนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกระแส... โลกาวัดันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อม และบุคลากร... ทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร
 - 5.2 สร้างยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่... ครูในวิทยาลัยฯ
 - 5.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรม... จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ
 - 5.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา... และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพ
 2. มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพอย่างน้อย 3 กิจกรรมต่อปี
 3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 5 ครั้งต่อปี
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ ไปปรับใช้ในการพัฒนา... งานหรือการเรียนการสอนได้จริง
 2. ครูและบุคลากรแสดงออกถึงความสามัคคี การมีส่วนร่วม และความพึงพอใจต่อ... กิจกรรม (ประเมินระดับ “มาก” ขึ้นไป)

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2568				2569							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				←→								
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน						←→						
3.2 จัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ						←→						
3.3 ดำเนินงาน							←→					
4. ติดตามผลการดำเนินงาน											←→	
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												←→

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

7.3 สถานที่ดำเนินการ ตามมติคณะกรรมการดำเนินงาน

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน					หมายเหตุ
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ				
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	
1. ค่าตอบแทน	50,000	-	-	-	-	ค่าใช้จ่ายขอ ถัวเฉลี่ยตามที่ จ่ายจริงทุก รายการ
2. ค่าใช้สอย	200,000	-	-	-	-	
3. ค่าวัสดุ	50,000	-	-	-	-	
4. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	
5. อื่น ๆ.....	-	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	300,000	-	-	-	-	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง.....
- 9.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์จาก
กิจกรรมไปปรับใช้จริง.....
- 9.3 เกิดความสามัคคีและความร่วมมือภายในองค์กร.....
- 9.4 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับสูง.....

10. การติดตามและประเมินผล 10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม.....
10.2 รายงานผลการดำเนินงาน.....

ผู้เสนอโครงการ.....

(นายศิริพงศ์ ทองเกื้อ)

หัวหน้างานบุคลากร

ผู้เห็นชอบ.....

(นางสาวชลดา เมืองเยาะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้อนุมัติโครงการ

(☒) อนุมัติ (☐) ไม่อนุมัติ

.....

()

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร