

ชื่อเรื่อง การประเมินโครงการพัฒนาเชิงปฏิบัติการร่างได้ตอบเอกสารราชการ
ชื่อผู้ประเมิน นางสาวฐิติกาญจน์ ขาวสอาด
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยาลัยนาระรองผู้อำนวยการชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร

บทคัดย่อ

การประเมินโครงการพัฒนาเชิงปฏิบัติการร่างได้ตอบเอกสารราชการ ของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ในการสนองนโยบายการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการงานบริหารงานทั่วไป ว่ามีกระบวนการดำเนินโครงการในด้านต่าง ๆ มีความเหมาะสม และก่อให้เกิดประโยชน์และคุณค่าต่อผู้เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งประเมินผลลัพธ์โดยรวมของโครงการที่มีต่อองค์กร ด้วยรูปแบบการประเมินแบบซิปป (Context-Input-Process-Output : CIPP) กลุ่มผู้ให้ข้อมูลคือผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ระยะเวลาที่ 1 จำนวน 31 คน ระยะเวลาที่ 2 จำนวน 19 คน เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบสังเกต และแบบฝึกหัด ที่ผู้ประเมินสร้างขึ้นเป็นแบบแบบมาตราส่วนประเมินค่าและแบบปลายเปิด วิเคราะห์ข้อมูลด้วยการหาความถี่ ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการประเมินปรากฏผลดังนี้

1. ด้านผลสัมฤทธิ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ในการสนองนโยบายการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการงานบริหารงานทั่วไป และบุคลากร ก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับปานกลาง และพอใช้ หลังการพัฒนาอยู่ในระดับดี
2. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการดำเนินโครงการ เกี่ยวกับความรู้ เอกสาร วัน เวลา สถานที่ การอำนวยความสะดวก และวิทยากร ก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับดี หลังการพัฒนาอยู่ในระดับดี ที่มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้น
3. ด้านประโยชน์ และคุณค่าของโครงการต่อการปฏิบัติงานของผู้เข้าร่วมโครงการ ก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับดี หลังการพัฒนาอยู่ในระดับดี ที่มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้น
4. ด้านผลลัพธ์ของโครงการที่เกิดแก่องค์กรโดยรวม ก่อนการพัฒนาอยู่ในระดับดี หลังการพัฒนาอยู่ในระดับดี ที่มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้น

ข้อเสนอแนะ ควรดำเนินโครงการนี้อย่างต่อเนื่อง และเพิ่มระยะเวลาในการพัฒนาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ รวมทั้งมีการติดตามและประเมินผลเป็นระยะ กำหนดกลุ่มเป้าหมายเป็นหัวหน้างานหรือหัวหน้าแผนกวิชา ซึ่งไม่มีพื้นฐานความรู้ หรือทักษะด้านงานเอกสารมาก่อน และควรเพิ่มเวลาในการประชาสัมพันธ์โครงการให้มากขึ้น